

Руководство пользователя Сокращенная версия

Начало работы	1
Копир	2
Факс	3
Печать	4
Сканировать	5
Web Image Monitor	6
Добавление бумаги и тонера	7
Устранение неполадок	8
Технические характеристики аппарата	9
Юридическая и контактная информация	10

Для получения сведений, не приведенных в бумажных руководствах, см. онлайн руководства, доступные на нашем веб-сайте (<http://www.ricoh.com/>) или с панели управления.



Для безопасного и правильного использования аппарата обязательно прочтите раздел "Техника безопасности" до его эксплуатации.

Как пользоваться руководствами

Используемые в руководствах обозначения

В этом руководстве используются следующие обозначения:

Важно

Обозначает события, на которые следует обратить внимание во время использования функций. Этот символ обозначает события, которые могут приводить к невозможности использования какого-либо изделия или услуги, либо к потере данных в случае несоблюдения указаний. Обязательно прочитайте эти пояснения.

Примечание

Содержит дополнительные сведения о функциях аппарата и инструкции по устранению ошибок пользователя.

[]

Указывает названия клавиш или кнопок на изделии или экране.

СОДЕРЖАНИЕ

Как пользоваться руководствами.....	1
Используемые в руководствах обозначения.....	1
1. Начало работы	
Включение и выключение питания.....	9
Включение основного питания.....	9
Выключение основного питания.....	10
Режим энергосбережения.....	10
Перечень названий и функций компонентов.....	13
Вид спереди и справа.....	14
Вид сзади и слева.....	16
Перечень названий и функций компонентов панели управления.....	18
Сенсорная панель/интерфейс.....	18
Светодиодные индикаторы.....	20
Переключение языка дисплея.....	21
Использование окна "Начальный экран".....	22
Интуитивно понятное управление экраном кончиками пальцев.....	24
Использование экрана копира.....	27
Использование экрана копира (представление Обычный вид).....	28
Использование экрана копира (представление Полный вид).....	29
Использование экрана факса.....	30
Использование экрана сканера.....	31
Добавление часто используемого приложения или виджета на начальный экран.....	32
Добавление значка/виджета на начальный экран.....	33
Перемещение и удаление значков и виджетов.....	33
Создание папки для упорядочивания значков.....	34
Регистрация часто используемых параметров в качестве программы.....	35
Регистрация параметров в качестве программы.....	35
Изменение содержимого программы.....	37
Вход в систему с панели управления.....	39
Вход в систему путем ввода имени пользователя и пароля.....	40
Вход в систему с помощью карты доступа.....	41
Вход в систему с помощью мобильного устройства.....	42

Аутентификация при помощи кода пользователя.....	42
Изменение пароля для входа в систему.....	43
Размещение оригиналов на стекле экспонирования.....	45
Размещение оригиналов в автоподатчике документов (АПД).....	47
Размещение оригиналов в АПД.....	48

2. Копир

Основной процесс копирования документов.....	51
Получение увеличенных или уменьшенных копий.....	53
Настройка размера или коэффициента копирования.....	53
Увеличение и уменьшение по размеру бумаги.....	55
Двустороннее копирование.....	58
Объединение и копирование многостраничного оригинала на один лист бумаги.....	60
Копирование на конверты.....	63
Копирование страниц по порядку или по номерам страниц.....	65

3. Факс

Основная процедура передачи факсов.....	67
Регистрация номеров факсов в адресной книге.....	69
Регистрация номера факса и условий отправки.....	69
Изменение / удаление зарегистрированных данных, например номера факса.....	71
Просмотр результатов передачи отправленных факсов.....	72
Проверка информации на экране факса.....	72
Проверка результата в отчете о нарушении связи.....	73
Проверка информации в приложении Web Image Monitor.....	73

4. Печать

Установка драйвера принтера с помощью программы установки Device Software Manager.....	75
Установка программы Device Software Manager с компакт-диска.....	75
Установка программы Device Software Manager из загруженного файла.....	78
Установка драйвера принтера при сетевом соединении (для Windows).....	81
Установка драйвера принтера PCL 6 с компакт-диска.....	81
Установка драйвера принтера PostScript 3 с компакт-диска.....	84
Установка драйвера принтера PCL 6/PostScript 3 из загруженного файла.....	86
Если не удастся найти аппарат.....	88
Установка драйвера принтера при сетевом соединении (OS X/macOS).....	91

Установка файла PPD.....	91
Регистрация аппарата в окне [Print & Scan] ([Печать и сканирование]) или [Printers and Scanners] ([Принтеры и сканеры]).....	92
Установка опций.....	95
Основная процедура печати документов.....	97
Печать документа в Windows.....	97
Печать документа в OS X/macOS.....	99
Печать на обеих сторонах листа.....	102
Настройка двусторонней печати (для Windows).....	102
Настройка двусторонней печати (для OS X/macOS).....	103
Объединение и печать нескольких страниц на одном листе бумаги.....	104
Настройка функции объединения двух оригиналов (для Windows).....	104
Настройка функции объединения двух оригиналов (для OS X/macOS).....	105
Печать на конвертах.....	107
Печать файла блокированной печати с помощью функции Quick Print Release.....	111
Прямая печать с USB-накопителя или SD-карты.....	112
Форматы файлов, которые можно распечатывать.....	112
Печать с внешнего носителя или из приложения для сканирования.....	113

5. Сканировать

Сканирование документов и отправка отсканированных данных по электронной почте.....	115
Основная процедура отправки сообщений по электронной почте.....	115
Регистрация адресата электронной почты, указанного в адресной книге при отправке электронного сообщения	117
Сканирование документов и отправка отсканированных данных в папку.....	119
Печать проверочного листа.....	119
Проверка информации о компьютере (Windows).....	120
Создание общей папки (Windows).....	121
Проверка информации о компьютере (OS X/macOS).....	124
Создание общей папки (OS X/macOS).....	124
Регистрация созданной общей папки в адресной книге	126
Основная процедура отправки в папку.....	128
Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности.....	130
Указание типа файла при сканировании документа.....	132

6. Web Image Monitor

Использование Web Image Monitor.....	135
Доступные действия на экране Web Image Monitor.....	136
Экран Web Image Monitor.....	137
Указание справки по Web Image Monitor.....	138

7. Добавление бумаги и тонера

Загрузка бумаги в лоток.....	141
Загрузка бумаги в лотки 1–3.....	141
Загрузка бумаги в обходной лоток.....	144
Указание формата бумаги, который не распознается автоматически.....	145
Рекомендованные форматы и типы бумаги.....	147
Лоток 1.....	147
Нижние лотки для бумаги (лотки 2, 3).....	149
Обходной лоток.....	151
Замечания по специальной бумаге.....	153
Толщина бумаги для каждого значения плотности.....	154
Бумага, не подходящая для использования.....	154
Хранение бумаги.....	156
Сохранение качества копий.....	156
Ориентация плотной бумаги и рекомендуемый статус.....	157
Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние.....	158
Использование функции копирования.....	159
Использование функции принтера.....	159
Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати.....	161
Копирование на бланки.....	161
Печать на бланках с помощью драйвера печати.....	162
Рекомендуемые размеры и плотность оригиналов.....	164
Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги.....	165
Замена тонера.....	166
Меры предосторожности при хранении тонера.....	167
Меры предосторожности при замене тонера.....	168
Утилизация израсходованного тонера.....	169

8. Устранение неполадок

Предупреждающие сигналы.....	171
Проверка сообщений, значков и индикаторов на панели управления.....	173
Если вместе с сообщением отображается значок.....	173
Если горит или мигает индикатор [Проверить статус].....	174
Если работа аппарата невозможна.....	176
Если аппарат неверно реагирует на действия с панели управления.....	176
Если аппарат неверно реагирует на команды, отправленные с компьютера.....	180
Если отображается сообщение и аппарат не работает.....	182
Если сообщение появилось во время использования функции копира.....	185
Если при использовании функции факса отображается сообщение.....	187
Сообщения, появляющиеся во время работы, или когда невозможно отправить/получить факс..	187
Если при использовании функции принтера появилось сообщение	189
Сообщения без кодов ошибки.....	189
Сообщения с кодами ошибок.....	197
Если при использовании функции сканера отображается сообщение	198
Сообщения на панели управления.....	198
Сообщения, отображаемые на компьютере.....	203
Если отображаются другие сообщения.....	209
Сообщения, отображаемые при ошибке входа в систему аппарата.....	211
Сообщения, отображаемые при ошибке входа в систему аппарата по карте доступа.....	220
Сообщения, отображаемые при отсутствии отклика сервера LDAP.....	221
Сообщения, которые отображаются, если не работает сайт приложений.....	222

9. Технические характеристики аппарата

Список технических характеристик.....	223
Технические характеристики основного блока.....	223
Технические характеристики устройства факсимильной связи.....	227
Технические характеристики принтера.....	228
Технические характеристики сканера.....	229
Технические характеристики автоподатчика документов (АПД).....	232
Технические характеристики внутреннего лотка 2.....	233
Технические характеристики нижнего лотка для бумаги.....	234

Технические характеристики нижних лотков для бумаги.....	234
Значения параметров функции передачи.....	235
Функция "Отправить по эл.почте".....	235
Отправка в папку.....	235
Широковещательная передача.....	236
Запечатываемая область и поля.....	237
Опции аппарата.....	239
Описание функций внешних опций аппарата.....	239
Описание функций внутренних опций аппарата.....	240
Совместимость функций.....	241

10. Юридическая и контактная информация

Экологические стандарты.....	243
Функции энергосбережения.....	243
Информация по электрическому и электронному оборудованию для пользователей.....	244
Примечание к символу батареек и/или аккумулятора (только для стран ЕС).....	245
Информация об окружающей среде для пользователей.....	245
Товарные знаки (Руководство Пользователя).....	247



1. Начало работы

Включение и выключение питания

1

Чтобы включить или выключить аппарат, нажмите выключатель основного питания с правой стороны аппарата.

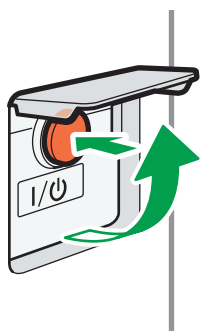
★ Важно

- Используя функцию факса на аппарате, не выключайте питание при условии нормальной работы. В случае отключения питания данные, хранящиеся в памяти факса, будут потеряны примерно через час после выключения аппарата. Если по какой-либо причине требуется выключить питание или отсоединить шнур питания, убедитесь, что в качестве объема доступной памяти для функции факса на экране отображается 100 %.

Включение основного питания

★ Важно

- Не нажимайте на выключатель основного питания сразу после нажатия на основное питание аппарата. Включайте или выключайте питание не менее, чем через 10 секунд после включения или выключения индикатора основного питания на панели управления.
- Убедитесь, что вилка кабеля питания надежно вставлена в розетку сети электропитания.
 - Откройте крышку выключателя основного питания и нажмите его.



EBW162

Загорится индикатор основного питания в правой части панели управления.

↓ Примечание

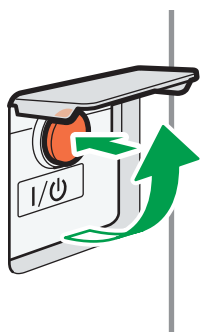
- При включении питания на экране может появиться сообщение о выполнении автоматического перезапуска. Не отключайте основное питание, пока аппарат выполняет обработку. Перезапуск аппарата занимает около пяти минут.

Выключение основного питания

★ Важно

- Не отключайте питание во время работы устройства. Прежде чем отключать питание, убедитесь, что работа аппарата завершена.
- Не удерживайте переключатель основного питания при выключении основного питания. В этом случае питание аппарата выключается принудительно, что может повредить память и вызвать сбой в работе аппарата.
- Не нажимайте на выключатель основного питания сразу после нажатия на выключатель основного питания на аппарате. Включайте или выключайте питание не менее, чем через 10 секунд после включения или выключения индикатора основного питания на панели управления.

1. Откройте крышку выключателя основного питания и нажмите его.



EBW162

Индикатор основного питания в правой части панели управления погаснет. При надлежащем завершении работы аппарата отключение основного питания осуществляется автоматически.

Режим энергосбережения

Если аппарат не используется в течение определенного периода времени, он автоматически переходит в режим энергосбережения. К режимам энергосбережения относятся режим выключения блока термозакрепления, режим экономного энергопотребления и спящий режим. Сначала аппарат переходит в режим выключения блока термозакрепления. По умолчанию на аппарате настроено использование режима выключения блока термозакрепления и спящего режима.

Режим выключения блока термозакрепления

Энергопотребление сокращается за счет выключения нагревателя блока термозакрепления, но, поскольку экран панели управления по-прежнему отображается, можно быстро начать

работу. Если аппарат не используется в течение определенного периода времени, он издает щелчок и переходит в режим выключения блока термозакрепления.

- Вы можете указать, должен ли аппарат переходить в режим выключения блока термозакрепления и время ожидания до перехода, в разделе [Режим выкл. блока закрепл. (Энергосбереж.) Вкл./Выкл.].

См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия).

- В этом режиме можно сканировать документы, отправлять факсы, получать факсы в память, изменять параметры аппарата на панели управления и выполнять другие операции, которые не требуют печати.

Режим низкого энергопотребления

Если в течение некоторого времени после выполнения задания аппарат не используется, дисплей отключается, и аппарат переходит в энергосберегающий режим. В энергосберегающем режиме устройство потребляет меньше электроэнергии.

- Время до переключения в энергосберегающий режим можно менять с помощью [Таймера энергосберегающего режима].

См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия).

- Можно настроить переход аппарата в режим экономного энергопотребления при нажатии клавиши [Энергосб.] ().

См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия).

- Аппарат выходит из режим экономного энергопотребления при выполнении таких действий:
 - От поднятия АПД
 - От установки оригинала в АПД
 - От прикосновения к дисплею панели управления
 - Откройте переднюю или правую крышку.

Режим ожидания (спящий режим)

В этом режиме дисплей панели управления отключается, а индикатор основного питания медленно мигает. Потребление энергии сведено к минимуму. Аппарат переходит в спящий режим, если он не используется в течение определенного периода времени, или после нажатия клавиши [Энергосб.] ().

- Указать период времени, по истечении которого аппарат переходит в спящий режим, можно в разделе [Таймер режима ожидания].

См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия).

- Аппарат выходит из спящего режима при выполнении таких действий:
 - От поднятия АПД
 - От установки оригинала в АПД

- От прикосновения к дисплею панели управления
- Откройте переднюю или правую крышку.

 Примечание

- В случае возникновения ошибки и во время работы аппарата функции энергосбережения отключаются.

Перечень названий и функций компонентов

ВНИМАНИЕ

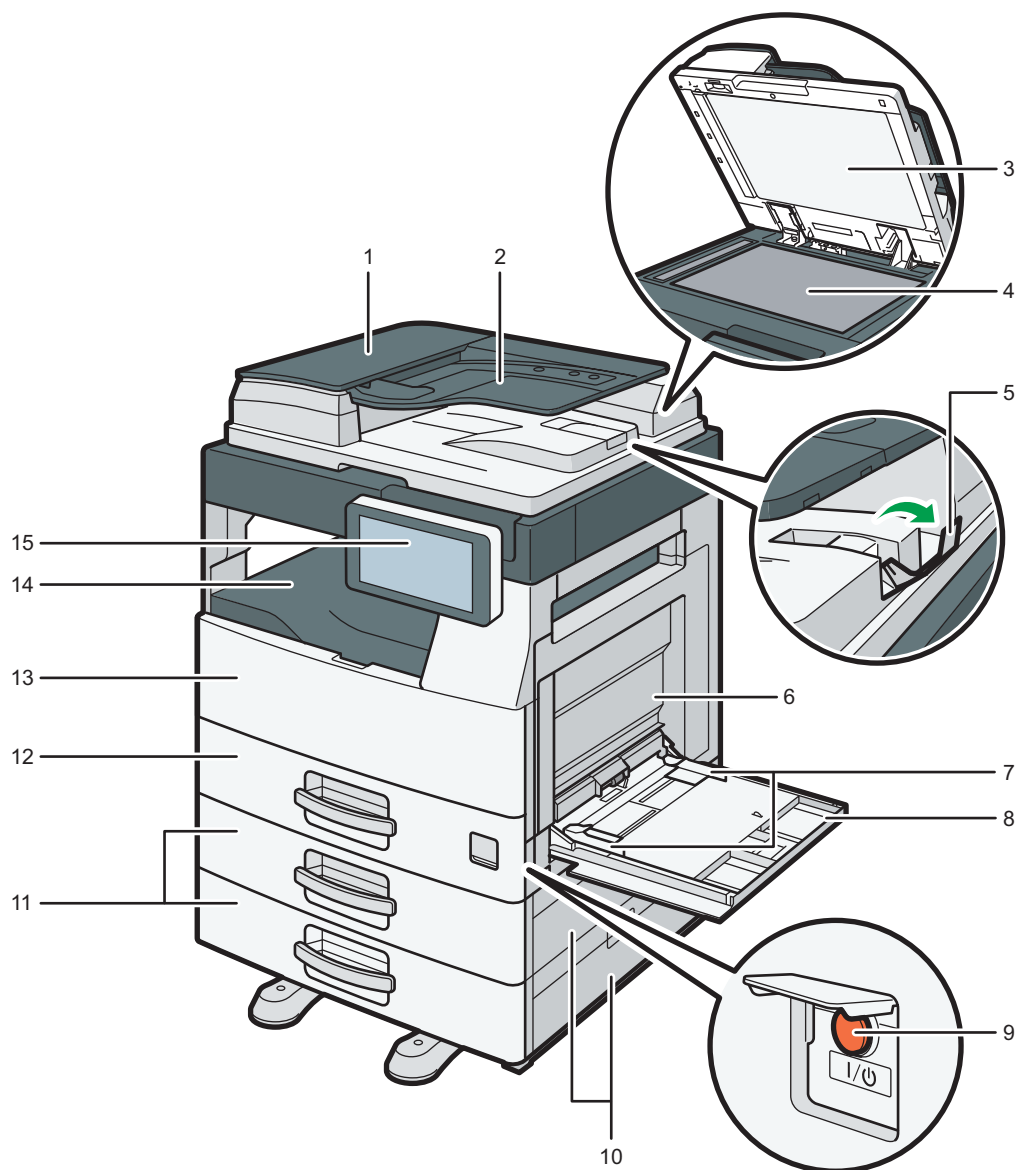
- Не закрывайте вентиляционные отверстия устройства. Это может привести к возгоранию в результате перегрева внутренних частей устройства.

Примечание

- При прикосновении к аппарату можно почувствовать удар статического электричества, безвредный для человека. Дополнительную информацию можно получить по ссылке:
<https://www.ricoh-europe.com/support/health-safety/ricoh-static-shock.html>

Вид спереди и справа

1



EBW112

1. Крышка устройства АПД

Откройте эту крышку, чтобы извлечь оригиналы, замятые в устройстве автоматической подачи документов (АПД).

2. Входной лоток устройства АПД

Если загрузить сюда стопки оригиналов, они будут автоматически подаваться один за одним.

3. Крышка стекла экспонирования

Опустите крышку на оригиналы, помещенные на стекло экспонирования.

4. Стекло экспонирования

Установите здесь оригиналы лицевой стороной вниз.

5. Удлинитель лотка АПД

Выдвигается, чтобы предотвратить падение оригиналов большего формата, чем В4 или $8\frac{1}{2} \times 14$.

6. Правая крышка

Откройте эту крышку для удаления застрявшей бумаги. Чтобы открыть эту крышку, сначала откройте обходной лоток.

7. Направляющие для бумаги

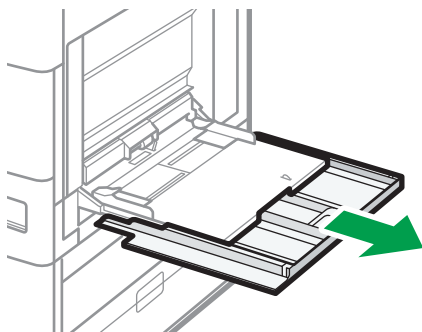
При загрузке бумаги в обходной лоток выровняйте направляющие по краям листов бумаги.

8. Обходной лоток

Лоток предназначен для копирования или печати на пленках для проектора, наклейках или бумаге, которую нельзя загрузить в лотки для бумаги.

стр. 144 "Загрузка бумаги в обходной лоток"

При загрузке бумаги формата А4, 8,5 × 11 и более вытяните удлинитель.



EBW151

9. Выключатель основного питания

Чтобы включить или выключить питание, откройте крышку выключателя основного питания и нажмите его.

стр. 9 "Включение и выключение питания"

10. Правая крышка лотка 2/правая крышка лотка 3

Откройте эту крышку для удаления застрявшей бумаги.

11. Нижние лотки для бумаги (лотки 2, 3)

Дополнительные лотки для бумаги. Место для загрузки бумаги.

стр. 141 "Загрузка бумаги в лоток"

12. Лоток для бумаги (лоток 1)

Лотки для стандартной бумаги. Место для загрузки бумаги.

стр. 141 "Загрузка бумаги в лоток"

13. Передняя крышка

Откройте для доступа к внутренней части устройства.

стр. 166 "Замена тонера"

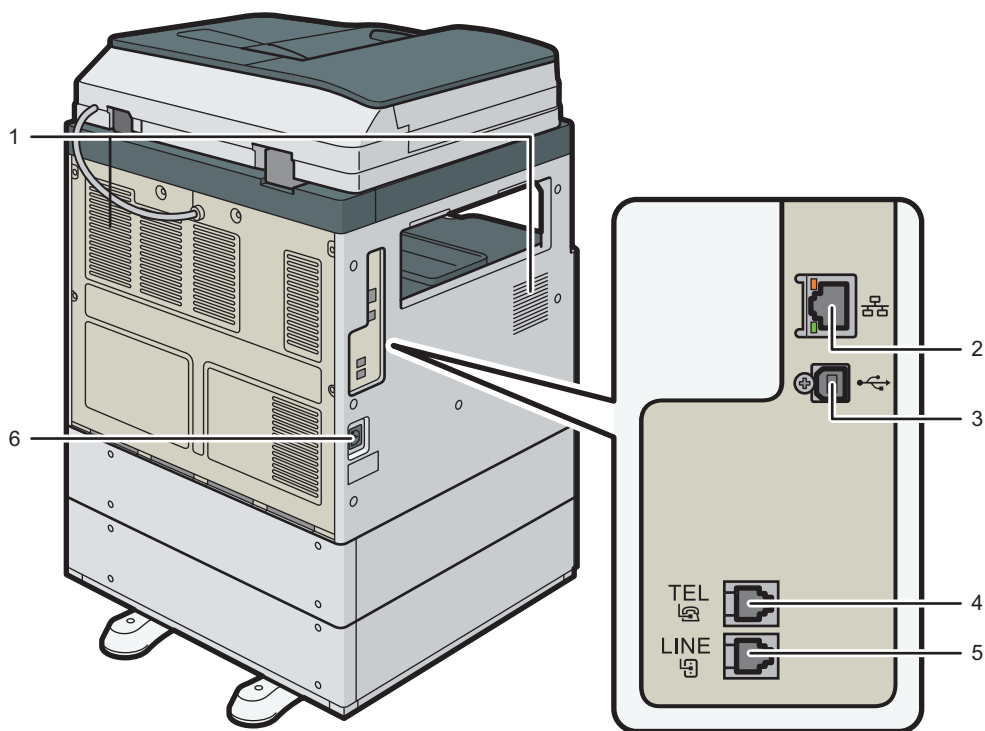
14. Внутренний лоток

Сюда выводятся копии, напечатанные документы и полученные по факсу страницы.

15. Панель управления

стр. 18 "Перечень названий и функций компонентов панели управления"

Вид сзади и слева



EBW113

1. Вентиляционные отверстия

Отверстия для вентиляции внутреннего пространства аппарата с целью предотвращения перегрева внутренних компонентов.

После печати большого количества страниц вентилятор может продолжать работать, чтобы снизить температуру внутри аппарата.

2. Интерфейс Ethernet

Этот порт применяется для подключения аппарата к сети или для использования службы удаленного управления (RICOH @Remote) через Интернет.

3. Интерфейс USB2.0, тип B

Этот порт используется для подключения аппарата к компьютеру посредством USB-кабеля.

4. TEL: разъем для внешнего телефонного аппарата

Для подключения внешнего телефонного аппарата.

5. Line: разъем модуля интерфейса G3

Подключите линию для использования факса.

6. Штепсельная розетка

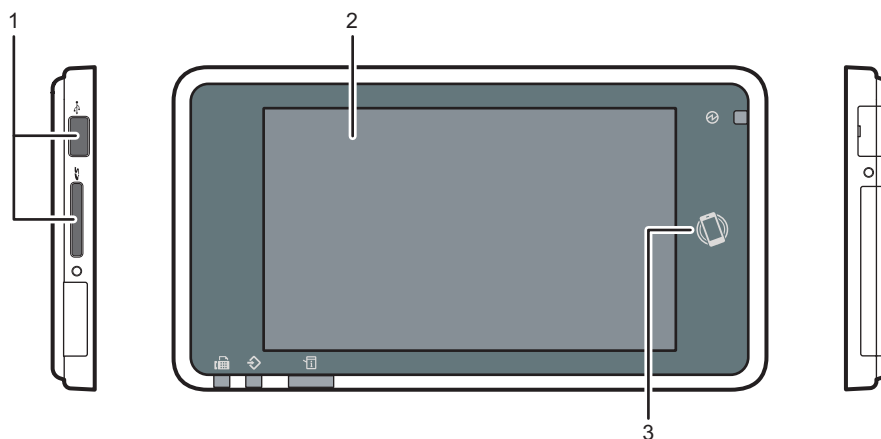
Для подключения шнура питания к аппарату.

Перечень названий и функций компонентов панели управления

Сенсорная панель (смарт-панель управления), на которой отображается рабочий экран аппарата, называется панелью управления.

- С левой стороны панели управления размещены интерфейсы для подключения внешних устройств и разъемы для SD-карты/USB-накопителя.
- Светодиодные индикаторы в корпусе панели управления показывают состояние аппарата, даже когда экран выключен.

Сенсорная панель/интерфейс

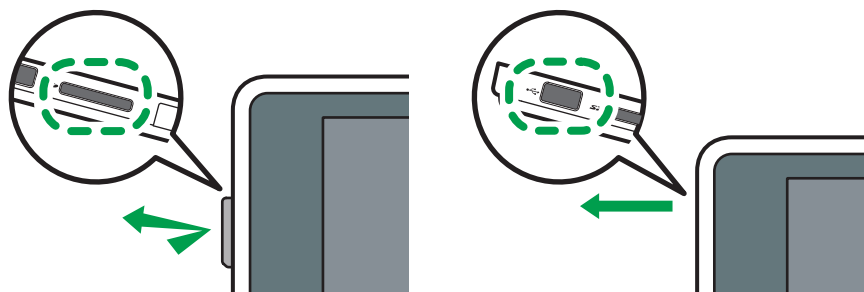


EBW738

1. Разъемы для носителей

Используются для вставки SD-карты или USB-накопителя. Можно хранить на накопителях отсканированные данные или печатать хранящиеся на них файлы.

- Используйте SD- или SDHC-карту памяти с емкостью не более 32 Гб. SDXC-карты не поддерживаются.
- Используйте носители, отформатированные в системе FAT16 или FAT32.
- Аппарат не поддерживает определенные типы USB-накопителей.
- Удлинитель USB, концентраторы и устройства чтения карт памяти не поддерживаются.
- В случае отключения питания аппарата или извлечения носителя во время чтения хранящихся на нем данных следует проверить целостность этих данных.
- Прежде чем извлекать носитель из разъема, следует коснуться значка, отображаемого на экране (📁/📁), чтобы отменить подключение.



EBW739

2. Сенсорная панель

Отображает начальный экран, рабочий экран приложений и сообщения. Управляется касанием кончиков пальцев.

стр. 22 "Использование окна "Начальный экран""

стр. 24 "Интуитивно понятное управление экраном кончиками пальцев"

3. NFC-метка

Используется для подключения аппарата к смарт-устройству с помощью RICOH Smart Device Connector.

См. "Использование функций аппарата с мобильного устройства", Руководство пользователя (полная версия).

↓ Примечание

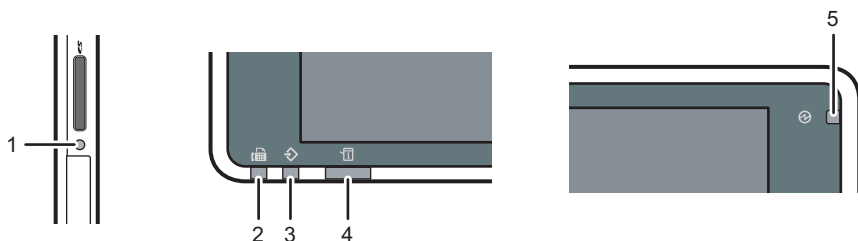
- Чтобы улучшить видимость, отрегулируйте угол наклона панели управления.



EBW114

Светодиодные индикаторы

1



EBW740

1. Индикатор доступа к носителю

Мигает во время считывания данных с SD-карты или записи данных на нее.

Если аппарат получает доступ к SD-карте или USB-накопителю, не выключайте питание и не извлекайте носители.

2. Индикатор факса

Указывает на состояние функции факса.

- Мигает: передача и получение данных.
- Горит: прием данных (заменяющий RX-файл/блокировка памяти).

3. Индикатор ввода данных

Мигает, когда аппарат получает данные, отправленные из драйвера принтера или драйвера LAN-факса.

4. Индикатор состояния

Указывает на состояние системы. Горит в случае ошибки или при израсходовании тонера.

стр. 173 "Проверка сообщений, значков и индикаторов на панели управления"

5. Индикатор питания

Индикатор основного питания загорается при включении выключателя основного питания. В спящем режиме он медленно мерцает.

Переключение языка дисплея

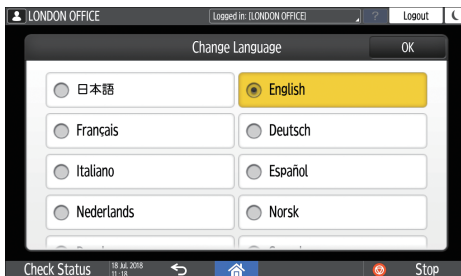
Можно изменить язык, используемый для отображения информации на дисплее. По умолчанию установлен английский.

1

1. На начальном экране нажмите виджет [Сменить язык].



2. Выберите язык интерфейса.



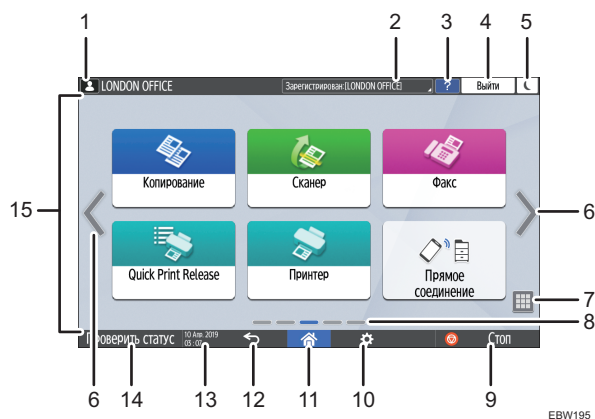
3. Нажмите [OK].

Использование окна "Начальный экран"

1

Чтобы отобразить начальный экран, содержащий значки для каждой функции, нажмите [Начальный экран]  по центру в нижней части экрана. На начальном экране можно зарегистрировать часто используемые ярлыки и виджеты.

- Начальный экран управляется касанием.
стр. 24 "Интуитивно понятное управление экраном кончиками пальцев"
- Значки и виджеты можно добавлять и удалять, а также изменять их порядок.
стр. 32 "Добавление часто используемого приложения или виджета на начальный экран"



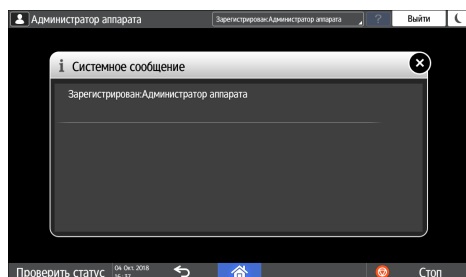
1. Значок входа в систему

Этот значок отображается, когда пользователи входят в систему. Если коснуться значка, отобразятся имена пользователей, которые в настоящее время вошли в систему.

2. Сообщение системы

Отображает сообщения системы и приложений. При наличии двух или более сообщений они отображаются попеременно.

Если отображается сообщение о том, что закончился тонер или произошла ошибка, нажмите сообщение, чтобы отобразить список системных сообщений и проверить их содержимое.



3. Справка

Этот значок появляется, если для отображаемого экрана или ошибок, возникающих при подключении аппарата к Интернету, доступна справочная информация.

Чтобы справка отображалась надлежащим образом, установите для параметра [Cookie] в настройках браузера панели управления значение [ВКЛ.].

См. "Настройки браузера", Руководство пользователя (полная версия).

4. [Войти]/[Выйти]

Эти клавиши отображаются только при включенной функции аутентификации пользователей. Используются для входа в систему аппарата или выхода из нее.

стр. 39 "Вход в систему с панели управления"

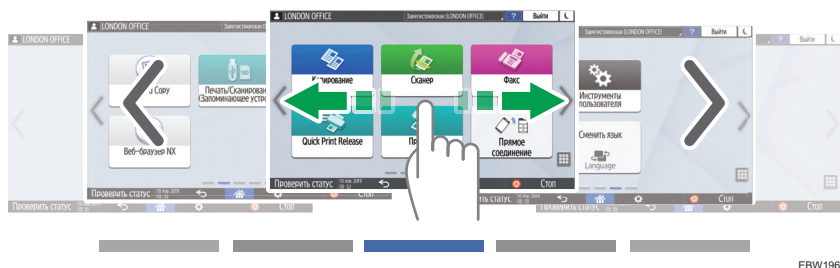
5. [Энергосб.]

Используется для входа или выхода из спящего режима.

стр. 10 "Режим энергосбережения"

6. Переключение экранов

Используются для прокрутки экранов вправо и влево. Начальный экран содержит пять экранов.



EBW196

Переключаться между экранами можно проводя пальцем по экрану.

стр. 24 "Интуитивно понятное управление экраном кончиками пальцев"

7. Список приложений

Используется для отображения приложений, которые не показаны на начальном экране.

стр. 32 "Добавление часто используемого приложения или виджета на начальный экран"

8. Текущее положение на экране

Показывает, какой из пяти экранов отображается в настоящее время.

9. [Стоп]

Используется для остановки сканирования или печати.

С помощью параметра [Клав. Стоп д/я приост.здн на пчт] можно остановить только выполняемое задание.

См. "Инструменты администратора (Системные настройки)", Руководство пользователя (полная версия).

10. [Меню]

Отображается, если в выбранном на данный момент приложении доступно меню.

Используется на начальном экране для восстановления заводского расположения значков по умолчанию.

11. [Начальный экран]

Используется для отображения начального экрана.

12. [Возврат]

Используется для возврата к предыдущему экрану.

13. Дата/время и оставшееся количество тонера

Отображает текущие дату и время.

Чтобы отобразить информацию об оставшемся количестве тонера, установите значение [Отобразить время/оставшийся тонер] для параметра [Функции экрана] в разделе [Оставшийся тонер].

14. [Проверить статус]

Используется для проверки приведенных ниже системных состояний аппарата. Загорается красным при обнаружении ошибки.

- Состояние аппарата
Указывает на состояние ошибки и состояние сети.
- Состояние работы каждой функции.
Состояние таких функций как копир или сканер.
- Текущие задания.
- Журнал заданий
- Информация об обслуживании аппарата.

См. "Проверка состояния аппарата с панели управления", Руководство пользователя (полная версия).

15. Зона отображения ярлыков

Отображает значки и виджеты.

Примечание

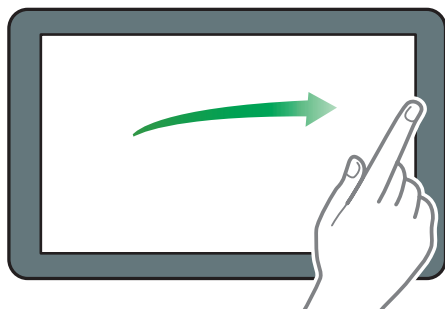
- Изменить экран, отображаемый при включении питания, можно в разделе [Приоритет функций].
- См. "Показ часто используемых функций на первом экране", Руководство пользователя (полная версия).
- Если нажать [Меню] ► [Сбросить данные нач.экрана], когда на аппарате установлено приложение с архитектурой встроенного программного обеспечения, значки приложения удалены не будут.

Интуитивно понятное управление экраном кончиками пальцев

На начальном экране и экране приложения можно выполнять при помощи жестов приведенные ниже действия.

Пролистывание (для переключения между экранами)

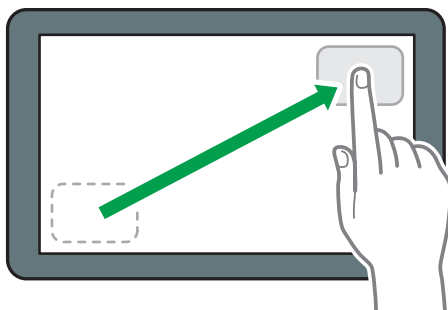
Чтобы переключаться между экранами, коснитесь экрана пальцем и быстро проведите по нему влево или вправо.



DZB181

Перетаскивание (для перемещения значка)

Чтобы переместить значок, коснитесь значка и удерживайте его, а затем сдвиньте палец, не отрывая его от экрана.

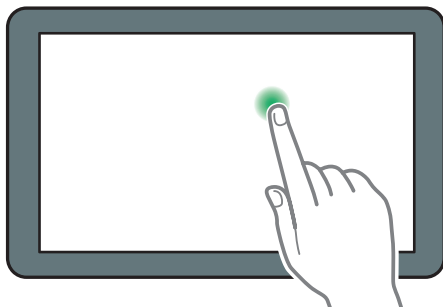


DZB182

Нажатие и удержание (для отображения экрана доступного меню)

Чтобы отобразить экран меню, коснитесь пустой области на экране и удерживайте ее.

На начальном экране можно добавлять папки и менять обои из меню.

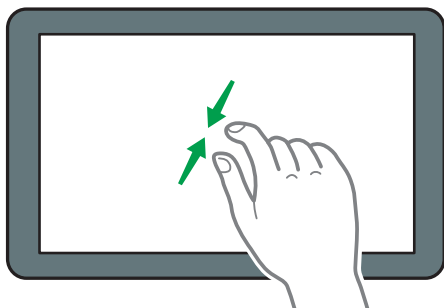


DZB183

В некоторых приложениях можно использовать для управления экраном также такие жесты:

Сведение пальцев (для уменьшения масштаба экрана)

Коснитесь экрана большим и указательным пальцами, а затем сведите их. Эта функция полезна при предварительном просмотре файлов и изображений.

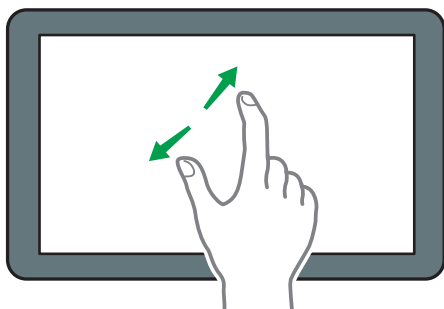


DZB185

Разведение (для увеличения масштаба экрана)

Коснитесь экрана большим и указательным пальцами, а затем разведите их. Увеличить масштаб экрана можно также быстро коснувшись его два раза. Если дважды быстро коснуться экрана еще раз, он вернется в полноэкранный режим.

Эта функция полезна при предварительном просмотре файлов и изображений.



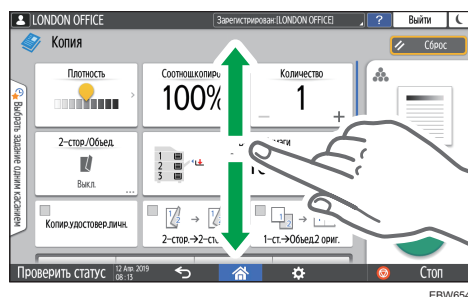
DZB184

Использование экрана копира

Можно выбрать один из двух типов представления экрана копира:

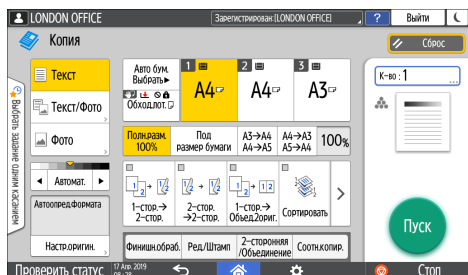
Обычный вид (значение по умолчанию)

Основные функции, которые часто используются, отображаются в виде клавиш большого размера. Чтобы просмотреть клавиши, используемые для настройки функции финишной обработки или редактирования, прокрутите экран вниз.



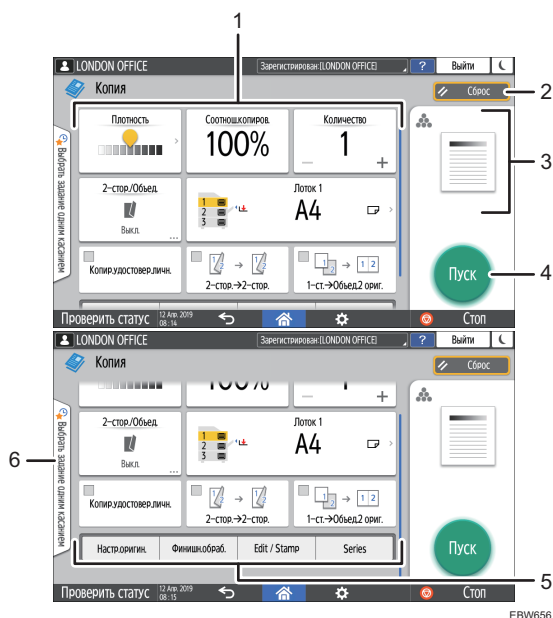
Полный вид

Все функциональные клавиши отображаются на одном экране. Нет необходимости прокручивать экраны для выбора функции.



- Чтобы переключить представление экрана, нажмите [Меню] (Menu icon) ► [Настройки экрана] (Screen settings) ► [Переключить тип экрана] (Switch screen type) на экране копира.
- В каждом представлении доступны одинаковые функции.
- Если администратор настроил аутентификацию пользователей и включен параметр Настройки пользователя, представление экрана может изменять любой пользователь, вошедший в систему.

Использование экрана копира (представление Обычный вид)



1. Функциональные клавиши копира

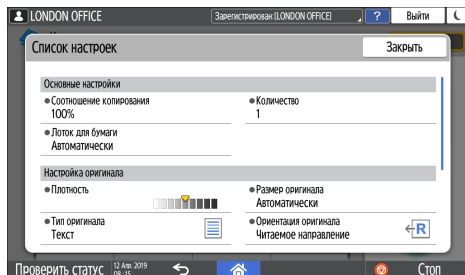
Нажмите клавишу, чтобы выбрать функцию, которую необходимо ей назначить. Перемещайтесь вверх и вниз по экрану, чтобы отобразить клавиши вне видимой области. Клавиши, которым назначены функции, отображаются желтым цветом или со значком  в верхнем левом углу. В зависимости от назначенной функции отображение клавиши изменяется в соответствии с указанным параметром.

2. [Сброс]

Сброс параметров, настроенных на экране копира.

3. Просмотр текущего состояния параметра

Показ изображения с параметрами, настроенными на экране копира. Нажмите на изображение, чтобы открыть список параметров.



4. [Пуск]

Нажмите, чтобы выполнить копирование.

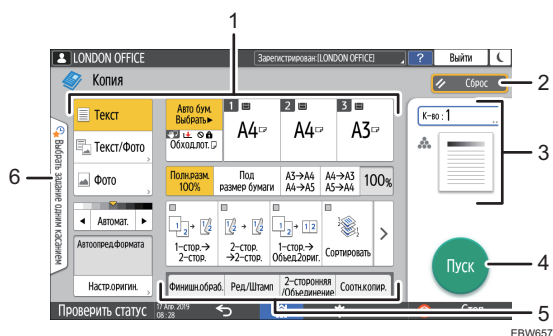
5. Другие клавиши функции копира

Нажмите, чтобы выбрать функции, клавиши которых находятся вне видимой области экрана. Клавиша функции, которая настроена в настоящий момент, отображается со значком  в верхнем левом углу.

6. Выбор задания одним касанием

Вы можете просмотреть предустановленные в аппарате параметры. В качестве рекомендованных параметров предоставлены "Экономия" и "Копировать такого же размера".

Использование экрана копира (представление Полный вид)



1. Функциональные клавиши копира

Нажмите клавишу, чтобы выбрать функцию, которую необходимо ей назначить. Клавиши, которым назначены функции, отображаются желтым цветом.

Чтобы показать область отображения на приведенном ниже изображении, нажмите  или проведите пальцем по экрану влево или вправо.



2. [Сброс]

Сброс параметров, настроенных на экране копира.

3. Просмотр текущего состояния параметра

Показ изображения с количеством и параметрами, настроенными на экране копира. Нажмите [Количество], чтобы отобразить цифровые клавиши. Нажмите на изображение, чтобы открыть список параметров.

4. [Пуск]

Нажмите, чтобы выполнить копирование.

5. Другие клавиши функции копира

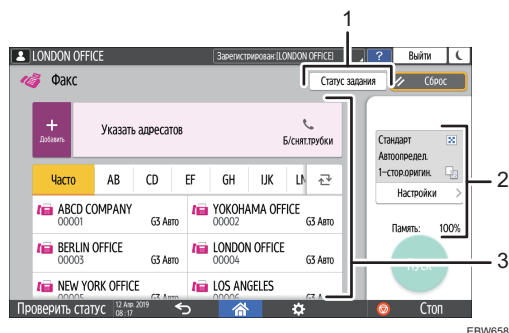
Нажмите, чтобы выбрать функции, клавиши которых находятся вне видимой области экрана. Клавиша функции, которая настроена в настоящий момент, отображается со значком  в верхнем левом углу.

6. Выбор задания одним касанием

Вы можете просмотреть предустановленные в аппарате параметры. В качестве рекомендованных параметров предоставлены "Экономия" и "Копировать такого же размера".

Использование экрана факса

На экране факса есть пять видов функций и параметров.



1. Статус задания

Здесь можно просмотреть и распечатать журнал передачи и приема.

2. Настройки передачи

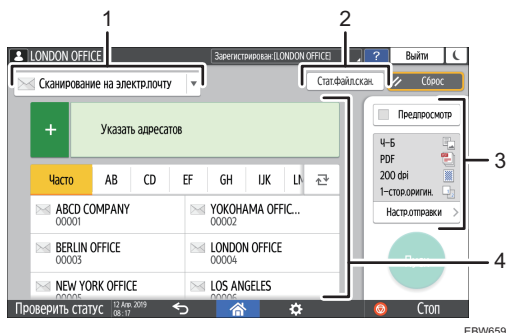
Здесь можно выбрать дополнительные функции, которые будут использоваться при отправке факса, а также настроить параметры сканирования в соответствии с оригиналом. Кроме того, можно проверить текущие настройки и объем свободной памяти.

3. Настройка адресата

Здесь можно одним касанием выбрать адресата, зарегистрированного в адресной книге. Чтобы указать адресата, используя другие методы (например ввод вручную или выбор из журнала), нажмите . Кроме того, здесь можно зарегистрировать нового адресата в адресной книге.

Использование экрана сканера

На экране сканера есть пять видов функций и параметров.



1. Выбор типа адресата

Для выбора доступны варианты [Сканирование на электр.почту] и [Сканирование в папку]. При переключении типа адресата элементы для ввода вручную, отображаемые в адресной книге и на экране ввода адресата, также изменяются.

2. Стат.файл.скан.

Здесь можно просмотреть журнал передачи отправленных документов и отменить отправку документа, ожидающего в очереди. Статус файла передачи может не отображаться в зависимости от настроек безопасности.

3. Настройки передачи

Здесь можно указать параметры сканирования в соответствии с типом сканируемого документа и предназначением отсканированных данных.

4. Настройка адресата

Здесь можно одним касанием выбрать адресата, зарегистрированного в адресной книге. Чтобы указать адресата, используя другие методы (например ввод вручную или выбор из журнала), нажмите . Кроме того, здесь можно зарегистрировать нового адресата в адресной книге.

Добавление часто используемого приложения или виджета на начальный экран

Чтобы быстро применять часто используемые значки или виджеты, можно добавить их на начальный экран. Значки на начальном экране можно упорядочить в соответствии со своими потребностями, изменив их порядок или сгруппировав по папкам.

- Добавляйте значки и виджеты с экрана списка приложений.
- На каждой странице начального экрана может отображаться до 6 значков, виджетов или папок, то есть в общей сложности 30 элементов. Папка может содержать до 80 значков.
- На начальный экран можно добавлять такие элементы: ярлыки закладок в браузере и программы, зарегистрированные в функции копира, факса или сканера.

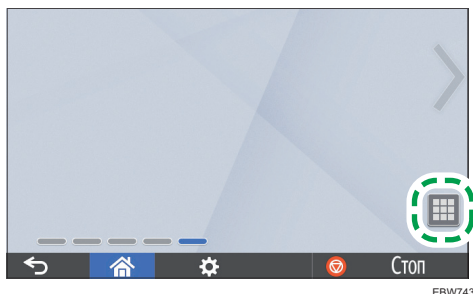


Примечание

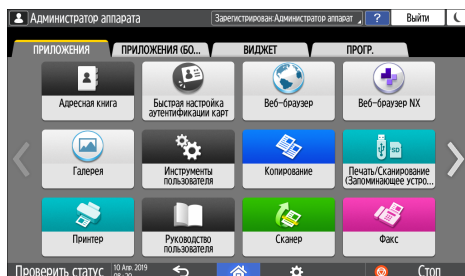
- Если установлена аутентификация пользователей, войдите в систему и настройте ее. Каждый пользователь может зарегистрировать свой собственный начальный экран.
- Если на начальном экране нет свободного места, создать или переместить ярлык, папку или виджет нельзя. В таком случае нужно удалить один из зарегистрированных элементов, а затем повторить необходимую операцию.
- Для имен значков и виджетов отображаются только первые 20 двухбайтовых или 30 однобайтовых символов. Имена, состоящие из 21 или более двухбайтовых символов, отображаются с многоточием (...) вместо символов, идущих после 20-го.

Добавление значка/виджета на начальный экран

1. Нажмите значок списка приложений на начальном экране.



2. Нажмите и удерживайте значок или виджет, который необходимо добавить на начальный экран.



- Выберите вкладку [ВИДЖЕТ], чтобы добавить виджет, или вкладку [ПРОГРАММА], чтобы добавить программу.
3. Когда появится начальный экран, перетащите значок или виджет в нужное место и отпустите.

Перемещение и удаление значков и виджетов

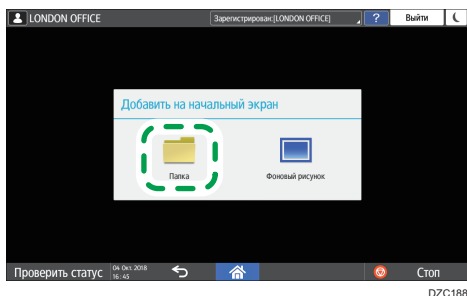
- Чтобы переместить значок или виджет, нажмите на значок или виджет и, удерживая, перетащите его в нужное место.
- Чтобы удалить значок или виджет, нажмите значок или виджет и, удерживая, перетащите его на значок корзины.
- При удалении ярлыка функции или программы с начального экрана сама функция или программа не удаляется.
- Чтобы сбросить начальный экран, выполните указанные ниже действия.

1. Нажмите [Меню] (≡) по центру внизу начального экрана.
2. Нажмите [Сбросить данные нач.экрана].
3. Нажмите клавишу [OK].

Создание папки для упорядочивания значков

1

1. Нажмите и удерживайте начальный экран в месте, где необходимо создать папку.
2. Когда отобразится экран "Добавить на начальный экран", нажмите [Папка].



3. Откройте созданную папку, нажмите и удерживайте ее заголовок, а затем измените имя папки.

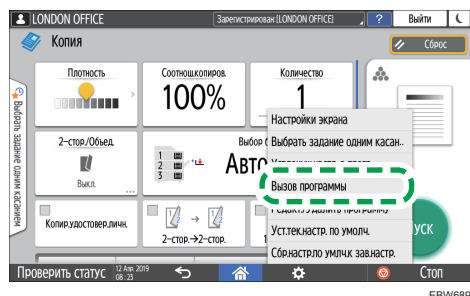
Наименование папки может содержать до 30 символов.

4. Перетащите значок в папку.

Регистрация часто используемых параметров в качестве программы

На аппарате можно зарегистрировать "программу", состоящую из комбинации функций копира, факса или сканера, например параметров сканирования, вывода и адреса.

- Зарегистрированную программу можно легко запустить с экрана приложений.



- Если коснуться значка программы на начальном экране, аппарат автоматически применит параметры и выполнит функции, зарегистрированные в программе.
- Следующие элементы можно зарегистрировать в качестве программ:
 - Копир: 25 элементов
 - Факс: 100 элементов
 - Сканер: 100 элементов

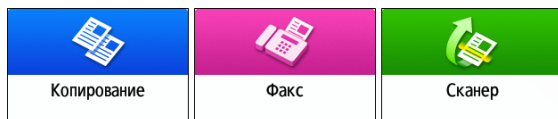
Примечание

- Невозможно зарегистрировать в качестве программы следующие параметры:
 - Копир
 - Значение [Ориентация] для параметра [2-сторонняя/Объедин.]
 - Факс
 - [Тема], [Отправитель]
 - Сканер
 - [Отправитель], [Параметры защиты PDF], [Начальный №]
- В программе функции сканера нельзя зарегистрировать папку назначения, защищенную кодом.

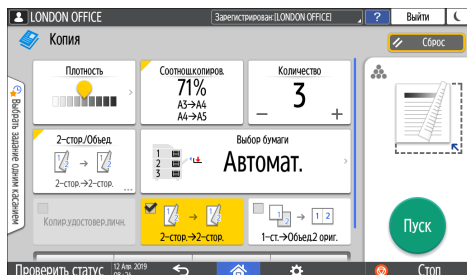
Регистрация параметров в качестве программы

Сначала настройте необходимые для регистрации параметры на экране копира, факса или сканера, а затем зарегистрируйте их.

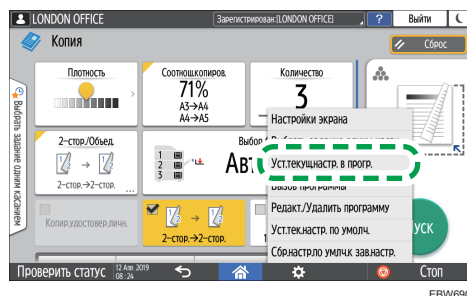
1. На начальном экране нажмите [Копир], [Факс] или [Сканер].



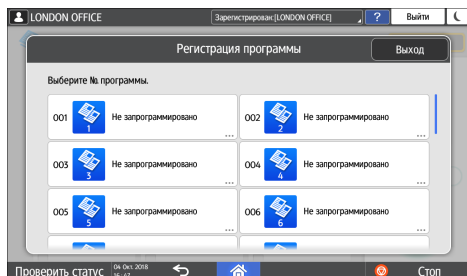
2. Укажите параметры сканирования и вывода, которые необходимо зарегистрировать в качестве программы.



3. Нажмите клавишу [Меню] (≡).
4. Нажмите [Уст.текущ.настр. в прогр.].

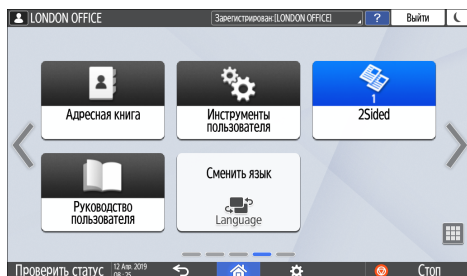


5. Выберите номер программы, в которой необходимо зарегистрировать параметры.



6. Введите имя программы и выберите для нее значок, а затем нажмите [OK].

7. Чтобы поместить зарегистрированный значок на начальный экран, нажмите [Поместить].

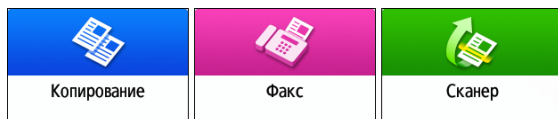


- 8. Нажмите [Выход].**

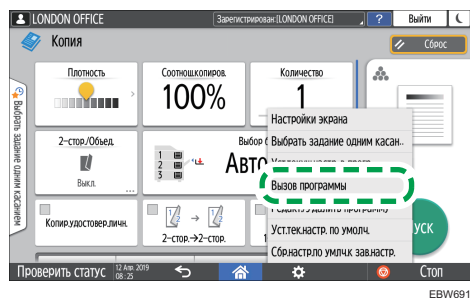
Изменение содержимого программы

Можно изменить часть программы и перезаписать ее или изменить содержимое и зарегистрировать его как новую программу.

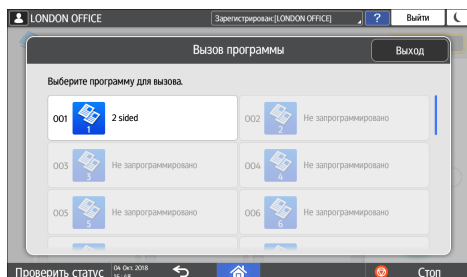
1. На начальном экране нажмите [Копир], [Факс] или [Сканер].



2. Нажмите [Меню] () , а затем — [Вызов программы].

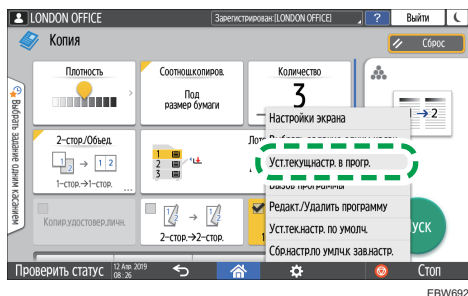


- 3. Выберите номер программы, которую необходимо изменить.**

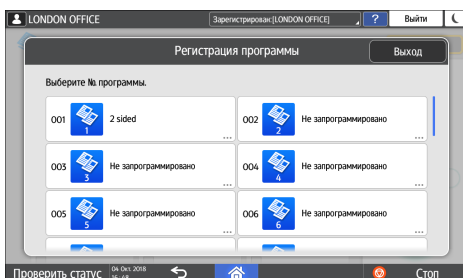


4. Измените параметры сканирования и вывода.

5. Нажмите [Меню] (☰), а затем — [Уст.текущ.настр. в прогр.].



6. Выберите номер программы, в которой необходимо зарегистрировать измененные параметры.



- Чтобы перезаписать программу, выберите номер загруженной программы.
- Чтобы зарегистрировать содержимое в качестве новой программы, выберите номер, который еще не запрограммирован.

7. Введите имя программы и выберите для нее значок.

8. Нажмите [ОК].

↓ Примечание

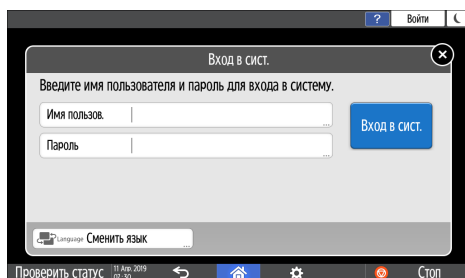
- Чтобы изменить значок или имя программы либо удалить ее, нажмите [Меню] (☰) и воспользуйтесь командами в разделе [Редакт./Удалить программу].

Вход в систему с панели управления

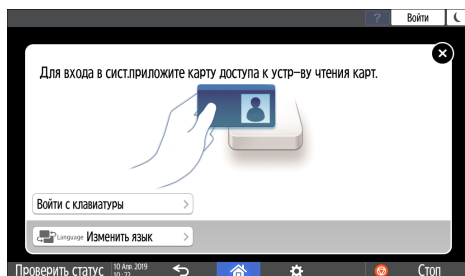
Если администратор настроил аппарат на ограничение его использования неавторизованными пользователями, перед началом работы потребуется выполнить аутентификацию.

Способы аутентификации описаны ниже.

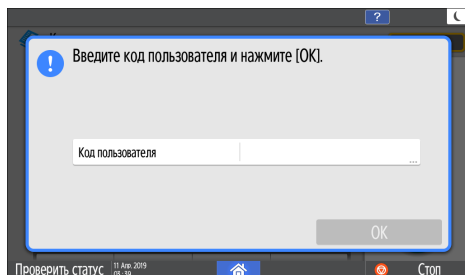
- Если на аппарате настроена обычная аутентификация, аутентификация Windows или аутентификация LDAP, перед началом работы введите свои имя пользователя и пароль и войдите в систему аппарата.



- В зависимости от настроек аппарата для аутентификации можно воспользоваться картой доступа или мобильным устройством.



- Если настроена аутентификация при помощи кода пользователя, может потребоваться ввести его для использования приложения с ограниченным доступом.



Для предотвращения несанкционированного использования аппарата всегда выходите из системы по завершении работы. Когда пользователь пребывает в системе, его имя отображается в системном сообщении.

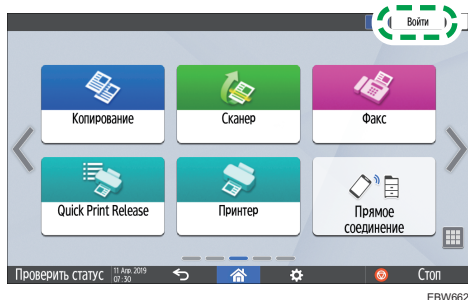
↓ Примечание

- Если аппарат не используется в течение определенного времени, осуществляется автоматический выход пользователя из системы (автовыход). По умолчанию автовыход выполняется через 3 минуты бездействия. Период времени, по истечении которого выполняется автовыход, можно изменить с помощью параметра [Таймер автозавершения сеанса] в разделе [Настройки таймера]. Кроме того, автовыход можно отключить.
- См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия).
- Попросите администратора предоставить вам имя пользователя, пароль для входа и код пользователя.
- См. "Проверка данных пользователей для работы с аппаратом (аутентификация пользователей)", Руководство пользователя (полная версия).

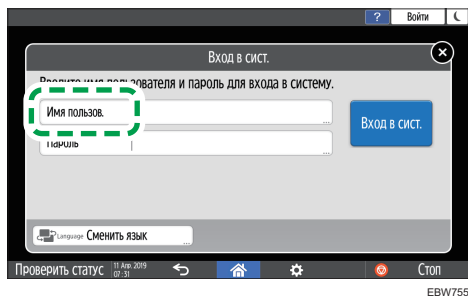
Вход в систему путем ввода имени пользователя и пароля

Введите данные для аутентификации, используя клавиатуру, отображаемую на панели управления.

1. Нажмите [Вход в сист.] в правом верхнем углу экрана.



2. Нажмите [Имя пользов.].

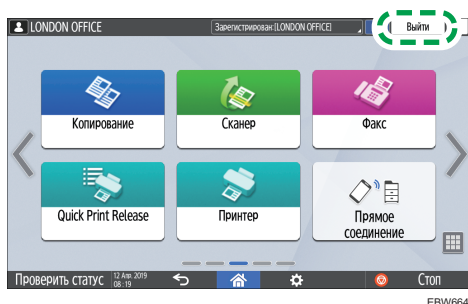


3. Введите имя пользователя и нажмите [Готово].
4. Нажмите [Пароль].
5. Введите пароль и нажмите [Готово].

6. Нажмите [Вход в систему]

↓ Примечание

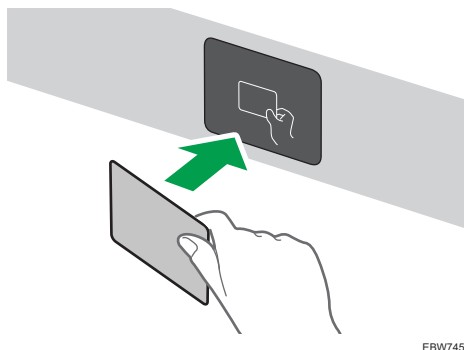
- Если ввести неправильный пароль определенное количество раз, соответствующее имени пользователя блокируется (функция блокировки). По умолчанию пользователь блокируется после пяти неуспешных попыток входа. Блокировку пользователя может снять администратор.
- Чтобы выйти из системы аппарата, нажмите [Выйти] в правом верхнем углу экрана, а затем нажмите [OK].



Вход в систему с помощью карты доступа

Удерживайте карту доступа над устройством чтения карт справа от панели управления. Если карта не зарегистрирована на аппарате, введите данные аутентификации и зарегистрируйте ее.

1. Удерживайте карту доступа над устройством чтения карт.



- Если карта зарегистрирована на аппарате, процедура входа в систему завершается.
- Если карта не зарегистрирована, отображается экран регистрации. Перейдите к следующему шагу, чтобы зарегистрировать карту.

2. Введите имя пользователя и пароль для входа, а затем нажмите [Регистрировать].

3. Снова поднесите карту доступа к устройству чтения карт.

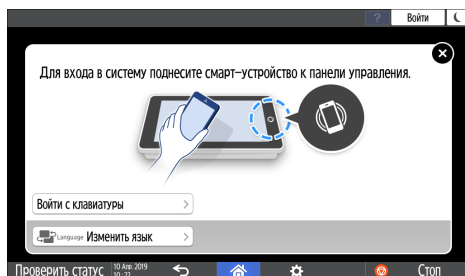
↓ Примечание

- Чтобы выйти из системы, удерживайте карту доступа над устройством чтения карт или нажмите [Выйти] в правом верхнем углу экрана.
- Если другой пользователь поднесет карту доступа к устройству чтения карт, когда вы еще не вышли, вы автоматически выйдете из системы, а другой пользователь войдет.

Вход в систему с помощью мобильного устройства

Войдите в систему с помощью приложения RICOH Smart Device Connector на мобильном устройстве. Необходимо мобильное устройство, поддерживающее технологию Bluetooth с низким энергопотреблением (BLE).

1. Включите функцию Bluetooth на мобильном устройстве.
2. Запустите приложение RICOH Smart Device Connector на мобильном устройстве, а затем проведите пальцем по экрану влево или вправо, чтобы отобразить экран входа в систему.
3. Нажмите [ДАЛЕЕ].
4. Отобразите экран входа в систему на панели управления аппарата и удерживайте мобильное устройство над логотипом Bluetooth.



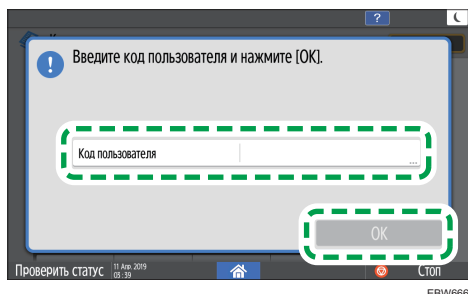
↓ Примечание

- Чтобы выйти из системы аппарата, поднесите мобильное устройство к логотипу Bluetooth на панели управления или нажмите [Выйти] в правом верхнем углу экрана.
- Если другой пользователь поднесет мобильное устройство к устройству чтения карт, когда вы еще не вышли, вы автоматически выйдете из системы, а другой пользователь войдет.

Аутентификация при помощи кода пользователя

Если на аппарате настроена аутентификация при помощи кода пользователя, потребуется ввести его, чтобы использовать определенное приложение.

1. Введите код пользователя и нажмите [OK].



Примечание

- Закончив работу с приложением, нажмите [Энергосб.] (⏻) или нажмите и удерживайте [Сброс], чтобы сбросить статус аутентификации.

Изменение пароля для входа в систему

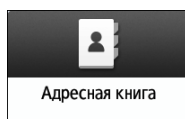
Если на аппарате настроена обычная аутентификация, аутентификация Windows или аутентификация LDAP, следует периодически менять пароль, чтобы предотвратить несанкционированное использование аппарата.

Пароли могут содержать приведенные ниже символы. Выбирайте пароль, разгадать который сложно.

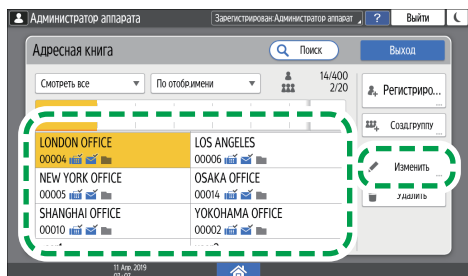
- Заглавные латинские буквы: от A до Z (26 символов)
- Строчные латинские буквы: от a до z (26 символов)
- Цифры от 0 до 9 (10 символов)
- Символы: (пробел) ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ ` { | } ~ (33 символа)

1. Войдите в систему аппарата.

2. Нажмите [Адресная книга] на начальном экране.

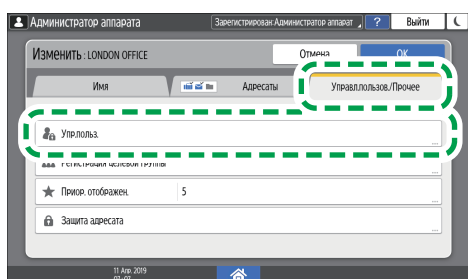


3. Выберите пользователя из адресной книги и нажмите [Редактировать].



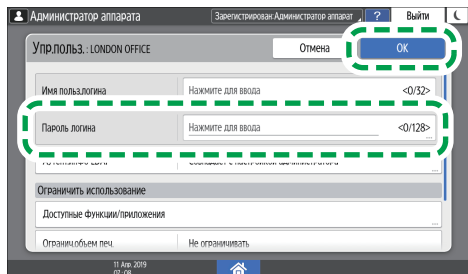
EBW667

4. Выберите вкладку [Управл.пользов./Прочее] ► [Упр.польз.].



EBW668

5. Введите новый пароль для входа и нажмите [OK].



EBW669

Можно ввести до 128 символов.

6. Нажмите [Настройки].

7. После завершения этой процедуры нажмите [Нач.экран] (🏠).

Размещение оригиналов на стекле экспонирования

Стекло экспонирования используется для сканирования оригиналов, которые нельзя поместить в автоподатчик документов (АПД), например книг и водительских прав.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Опуская АПД, не кладите руки на петли и стекло экспонирования. АПД может защемить руки или пальцы, что может привести к травме.

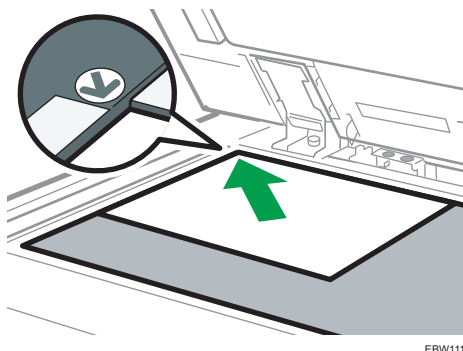
★ Важно

- Не пытайтесь поднять АПД с применением силы. Крышка АПД может открыться, что может привести к травме. Кроме того, это может привести к повреждению АПД или его петель.

1. От поднятия АПД

Поднимите АПД более чем на 30 градусов, чтобы автоматически определить формат оригинала при его установке на стекле экспонирования.

- ### 2. Поместите оригинал лицевой стороной вниз и выровняйте его по метке в верхнем левом углу области сканирования.



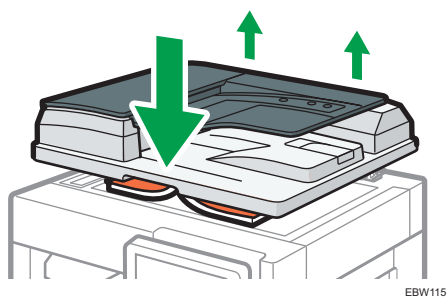
стр. 164 "Рекомендуемые размеры и плотность оригиналов"

стр. 165 "Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги"

3. Опустите АПД.

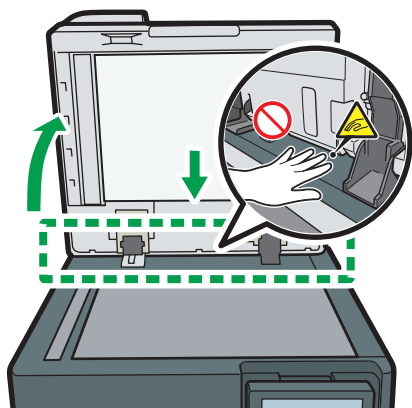
↓ Примечание

- При размещении плотной книги или трехмерного оригинала на стекле экспонирования и опускании АПД его задняя сторона приподнимается для приема оригинала.



EBW115

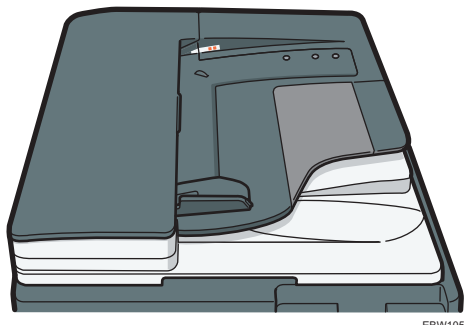
- При открывании и закрывании АПД ни в коем случае не помещайте руки в пространство между АПД и стеклом экспонирования.



EBW116

Размещение оригиналов в автоподатчике документов (АПД)

АПД автоматически сканирует сразу несколько листов односторонних или двухсторонних оригиналов. При сканировании двухстороннего оригинала аппарат сначала сканирует лицевую сторону оригинала, а затем переворачивает его, чтобы отсканировать тыльную сторону.



EBW105

- Для получения сведений о форматах оригиналов, которые можно установить в АПД, см. стр. 164 "Рекомендуемые размеры и плотность оригиналов"
- стр. 165 "Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги"
- Если поместить указанные ниже оригиналы в АПД, это может привести к их замятию, появлению белых или черных линий или повреждению. Такие оригиналы следует установить на стекле экспонирования.
 - Оригиналы, скрепленные скрепками или скобами
 - Перфорированные или порванные оригиналы
 - Скрученные, сложенные или помятые оригиналы
 - Склеенные оригиналы
 - Оригиналы с клейкой лентой, с налипшим на них клеем
 - Оригиналы с покрытием любого типа, например, термобумага, бумага для художественных работ, алюминиевая фольга, копировальная бумага или электропроводящая бумага
 - Оригиналы с перфорированными линиями
 - Оригиналы с индексными выступами, ярлыками или другими выступающими частями
 - Оригиналы, склонные к слипанию, например, калька
 - Тонкие или очень гибкие оригиналы
 - Толстые материалы
 - Переплетенные оригиналы, например, книги

- Прозрачные оригиналы, например, ОНР-пленка или калька
стр. 45 "Размещение оригиналов на стекле экспонирования"

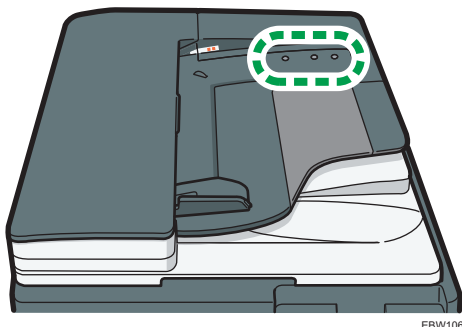
↓ Примечание

- При загрузке в АПД оригинала, написанного карандашом, карандаш может размазаться и загрязнить оригинал.
- Если оригинал скручивается, расправьте его перед укладкой в аппарат.
- Следите за тем, чтобы оригиналы не слипались и не подавались вместе.
- Не загружайте оригинал, на котором еще не высохли чернила или корректор. Это может привести к загрязнению стекла экспонирования, вследствие чего вместе с оригиналом отсканируется и пятно на стекле.

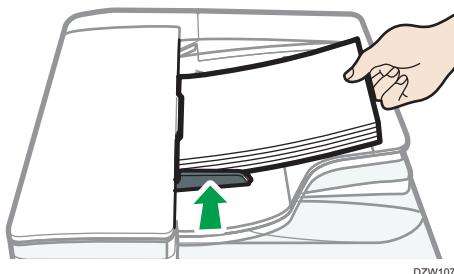
Размещение оригиналов в АПД

★ Важно

- Не перекрывайте датчики руками. Загружайте оригиналы в АПД аккуратно и не применяйте при этом силу. Это может привести к замятию бумаги или ошибке определения ее формата.



1. Настройте направляющую оригинала в соответствии с форматом оригинала.



2. Размещайте выровненные оригиналы в АПД лицевой стороной вверх.

Укладывайте оригиналы первой страницей и лицевой стороной вверх.

Пролистните листы бумаги перед загрузкой, чтобы они не слипались и несколько листов не подавались вместе.

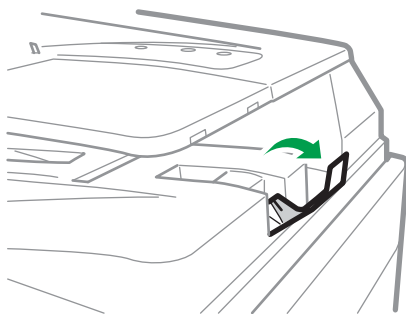
Следите за тем, чтобы стопка оригиналов не превышала по высоте ограничительную отметку.



DZX108

Примечание

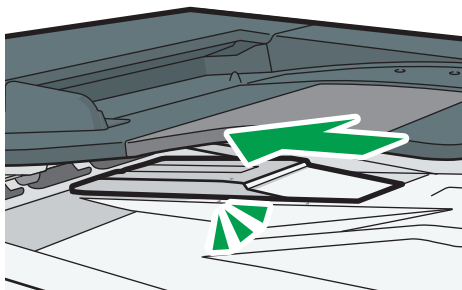
- При сканировании оригиналов формата более В4 или $8\frac{1}{2} \times 14$ поднимите удлинитель АПД в лотке вывода АПД.



EBW152

- При сканировании в АПД оригиналов плотностью менее 42 г/м^2 (11 фунтов, высокосортная) сдвиньте подвижный лоток в лотке подачи оригиналов влево. Когда подвижный лоток реверсивного автоподатчика документов (АПД) находится слева, объем выходящей бумаги будет небольшим. После сканирования тонкого оригинала верните подвижный лоток в предыдущее положение.

1



DZW109

2. Копир

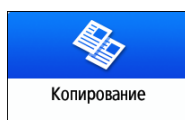
Основной процесс копирования документов

Чтобы сделать копию, поместите оригинал на стекло экспонирования или в автоподатчик документов (АПД).

★ Важно

- Если предыдущие настройки по-прежнему активны, перед началом копирования нажмите кнопку [Сброс].

1. На начальном экране нажмите [Копир].



2. Поместите оригинал.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

3. В поле [Кол-во] укажите число копий, используя клавиши [+] или [-].



Указать количество копий после нажатия кнопки [Кол-во] можно также с помощью клавиатуры, выбрав необходимое число.

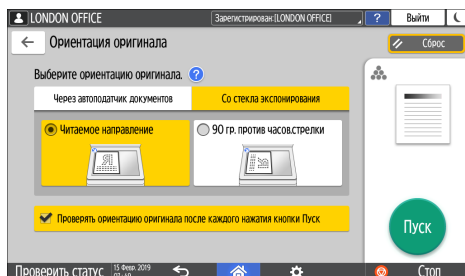
4. Нажмите кнопку [Выбор бумаги] и выберите бумагу.



- При использовании опции [Автовыбор бумаги] происходит автоматический выбор бумаги, соответствующей оригиналу. Если ориентация оригинала не совпадает с ориентацией бумаги в лотке, происходит автоматический поворот копируемого изображения на 90 градусов.
- Если формат оригинала определен неправильно или копирование выполняется на бумаге специального формата, выберите лоток с необходимой бумагой.

5. Нажмите [Пуск].

- В случае выбора опции [Проверять ориентацию оригинала после каждого нажатия кнопки Пуск] в разделе [Выбрать ориентацию оригинала] открывается следующий экран. Если необходимо, выберите ориентацию оригинала. Если нет необходимости постоянно проверять ориентацию оригинала, уберите отметку в этом поле.



- После размещения оригинала в АПД начинается процесс копирования.
- Если поместить оригинал на стекло экспонирования, процесс копирования начинается в соответствии с настройками. Чтобы сделать копию второй страницы или оборотной стороны оригинала, разместите его соответствующим образом на стекле экспонирования и нажмите [Пуск]. По завершении сканирования всех оригиналов в соответствии с настройками нажмите кнопку [Зав.скан.].
- Оригиналы, просканированные при отсутствии бумаги или при появлении ошибки, будут скопированы автоматически, когда аппарат будет готов выполнить копирование.

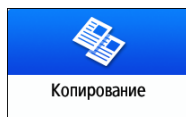
Получение увеличенных или уменьшенных копий

При копировании оригинала изображение можно увеличить или уменьшить следующими способами:

- Увеличение или уменьшение с заданным коэффициентом или до заданного размера (Масштаб/Уменьшить/Увеличить/Увеличение размера)
- Увеличение или уменьшение по размеру бумаги (Автоуменьшение/увеличение)

Настройка размера или коэффициента копирования

1. На начальном экране нажмите [Копир].



2. Поместите оригинал.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

Базовая точка уменьшения/увеличения будет разной при использовании стекла экспонирования и автоподатчика документов (АПД), как указано в таблице:

Место размещения	Базовая точка	Увеличение	Уменьшение
Стекло экспонирования	Увеличение и уменьшение с верхнего левого угла  DZB222	 DZB224	 DZB225
Автоподатчик документов (АПД)	Увеличение или уменьшение с нижнего левого угла  DZB223		

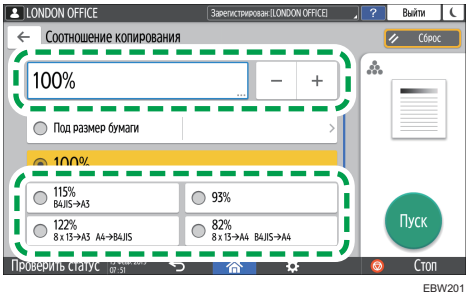
3. Нажмите кнопку [Соотнош.копиров.] и выберите размер или коэффициент масштабирования копии.



Чтобы задать размер или коэффициент масштабирования копии, отличный от указанного в настройках, нажмите кнопку [Другие] и выполните описанные ниже действия.

Настройка коэффициента масштабирования (Масштаб/Уменьшение/Увеличение)

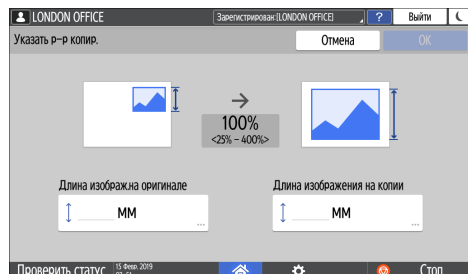
Введите значение или выберите коэффициент.



EBW201

Настройка размера (Увеличение размера)

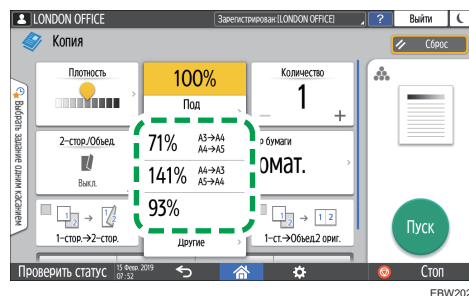
Нажмите [Указ. р-р копир.], а затем введите длину оригинала и копируемого изображения.



4. Нажмите [Пуск].

Примечание

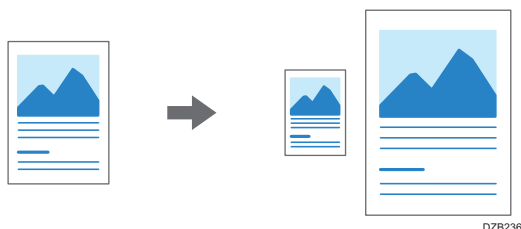
- При нажатии кнопки [Соотнош.копиров.] можно изменить опции коэффициента масштабирования, отображенные на экране копирования. Кроме того, можно изменить коэффициенты увеличения и уменьшения, появляющиеся при нажатии кнопки [Соотнош.копиров.] ► [Другое] на экране копирования.



- См. "Соотношение воспроизведения", Руководство пользователя (полная версия).

Увеличение и уменьшение по размеру бумаги

Изображение уменьшается или увеличивается в соответствии с заданным форматом бумаги (Масштабирование под размер бумаги)



DZB236

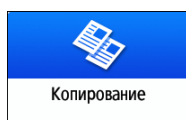
Размеры документов, которые определяются автоматически, указаны в таблице ниже. Чтобы копировать документ, формат которого не указан в таблице, задайте значение для параметра [Размер оригинала] в окне копирования.

Размещение оригинала	A3	B4 JIS	A4	B5 JIS	A5	B6 JIS
Стекло экспонирования	✓	✓	✓	✓	✓	-
АПД	✓	✓	✓	✓	✓	✓*1

Размещение оригинала	11 × 17	8 ¹ / ₂ × 11	8 ¹ / ₂ × 13
Стекло экспонирования	-	-	✓
АПД	✓	✓	✓

*1 Использование режима двустороннего сканирования невозможно.

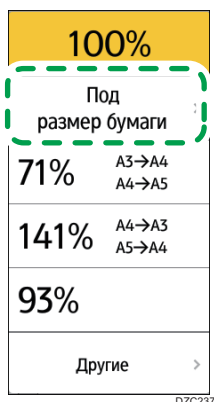
1. На начальном экране нажмите [Копир].



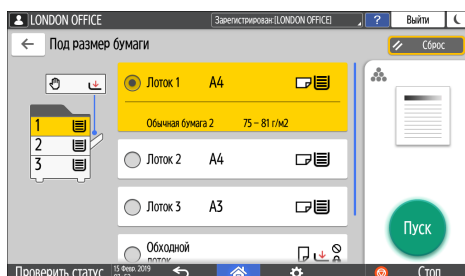
2. Поместите оригинал.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

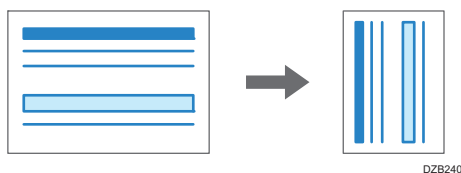
3. На экране копирования нажмите [Соотнош.копиров.] и [Под размер бумаги].



4. Выберите лоток с необходимой бумагой.



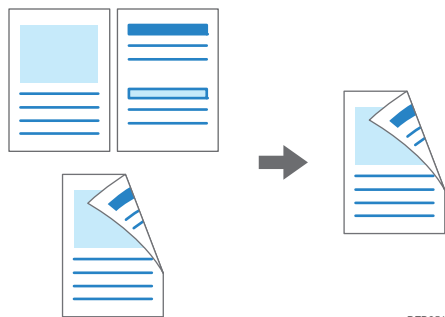
Если ориентация оригинала и бумаги в лотке не совпадают, производится автоматический поворот копируемого изображения. Например, чтобы уменьшить оригинал формата А3 (11×17) до А4 ($8\frac{1}{2} \times 11$), можно выбрать формат А4 ($8\frac{1}{2} \times 11$)  или А4 ($8\frac{1}{2} \times 11$) .



5. Нажмите [Пуск].

Двустороннее копирование

На один лист бумаги можно скопировать два односторонних документа или один двусторонний, разместив изображение на лицевой и оборотной стороне.

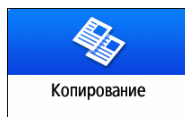


DZB251

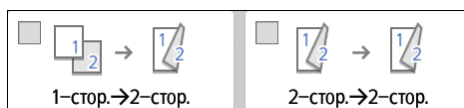
Размер копируемого оригинала отличается от размера односторонней копии.

стр. 164 "Рекомендуемые размеры и плотность оригиналов"

1. На начальном экране нажмите [Копир].

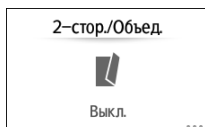


2. На экране копирования нажмите [1-сторонняя→2-сторонняя] или [2-сторонняя→2-сторонняя].

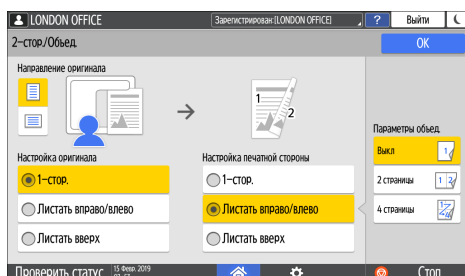


Двустороннее копирование с настройками, отличающимися от изображенных на клавишах

1. Нажмите [2-стор./Объед.].



2. Задайте настройки оригинала и стороны печати.



- Направление оригинала: задайте ориентацию размещения оригинала.
- Настр.ориг.: задайте условие копирования оригинала (1-стор./2-стор. (Направление переворота страницы)).
- Настройка печатной стороны: выберите необходимый вариант: [Листать вправо/влево] или [Листать вверх].

3. Нажмите [ОК].

3. Поместите оригинал.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

4. Нажмите [Пуск].

- В случае размещения оригинала на стекле экспонирования: по завершении сканирования всех оригиналов в соответствии с настройками и количеством оригиналов нажмите [Зав.скан.] .

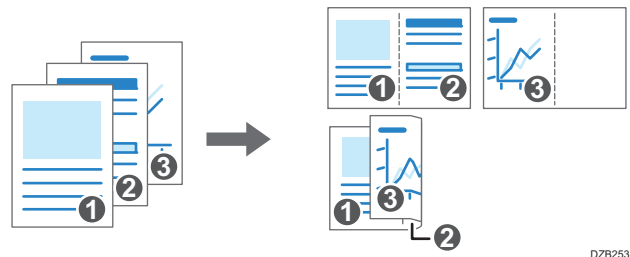
Примечание

- Двустороннее копирование нельзя выполнять на бумаге следующих типов:
 - Этикеточная бумага (самоклеющиеся этикетки)
 - Прозрачная пленка
 - Конверты
 - Тонкая бумага
 - Плотная бумага
- Настройки клавиши двустороннего копирования можно изменить на экране копирования.
- См. "Общие характеристики (Функции копира)", Руководство пользователя (полная версия).
- Используйте функцию [Последовательная] для копирования лицевой и оборотной сторон оригинала постранично на одну сторону листа.
- См. "Копирование двухсторонних оригиналов", Руководство пользователя (полная версия).

Объединение и копирование многостраничного оригинала на один лист бумаги

2

В целях экономии бумаги можно копировать несколько страниц оригинала на одну или на обе стороны листа.

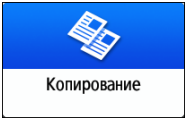


DZB253

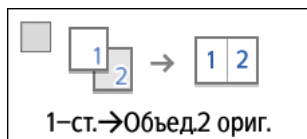
Компоновка копируемых страниц и пропорции копии зависят от ориентации оригинала и объединяемых страниц.

Ориентация оригинала	Объединение 2 страниц	Объединение 4 страниц
 DZB254	 DZB256	 DZB257
 DZB255	 DZB259	 DZB260

1. На начальном экране нажмите [Копир].

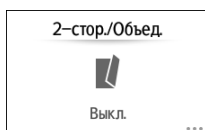


2. На экране копирования нажмите [1-ст.→Объед.2 ориг.].

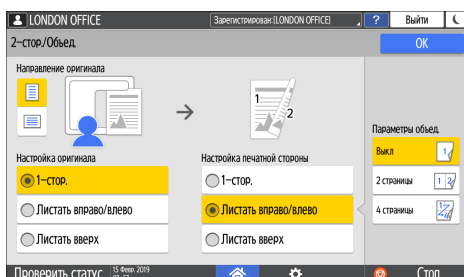


Объединение с настройками, отличными от изображенных на клавишах

1. Нажмите [2-стор./Объед.].



2. Задайте параметры оригинала, сторону печати и способ объединения.



- Направление оригинала: задайте ориентацию размещения оригинала.
- Настр.ориг.: задайте условие копирования оригинала (1-стор./2-стор. (Направление переворота страницы)).
- Настройка печатной стороны: Задайте параметр копируемого листа (1-стор./2-стор.(Направление переворота страницы)).
- Параметры объедин.: задайте количество страниц, объединяемых на одной стороне листа.

3. Нажмите [Выбор бумаги] и выберите бумагу, на которую будет выполняться копирование.

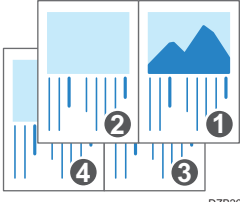


4. Разместите оригинал.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

Чтобы сначала позиционировать правую, а затем левую страницу в процессе копирования оригинала, имеющего продольную ориентацию, поместите оригинал в АПД вверх ногами.

Пример: Объединение 2 страниц

Ориентация	Результаты
	

5. Нажмите [Пуск].

При использовании стекла экспонирования нажмите [Зав.скан.] по завершении сканирования всех оригиналов в соответствии с заданными настройками и числом оригиналов.

↓ Примечание

- Минимальный коэффициент масштабирования при использовании функции комбинирования - 25%. Например, при копировании оригинала формата A3 (11 × 17) на бумагу формата A4 (8¹/₂ × 11) с опцией [1-ст. → Объед.4 ориг.] коэффициент масштабирования становится меньше 25%, и часть изображения может не копироваться.
- Настройки клавиши объединения можно изменить на экране копирования.
- См. "Общие характеристики (Функции копира)", Руководство пользователя (полная версия).

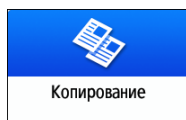
Копирование на конверты

Чтобы выполнить копирование на конверты, поместите их в обходной лоток.

★ Важно

- Функция двустороннего копирования для конвертов не поддерживается. Если задан режим двустороннего копирования, нажмите клавишу [Сброс], чтобы отменить настройку.

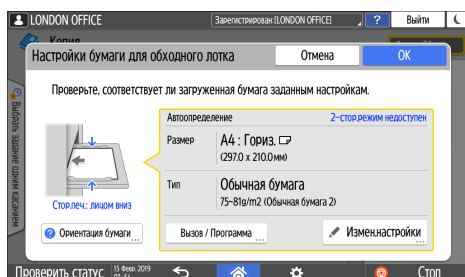
- На начальном экране нажмите [Копир].



- Положите конверт в обходной лоток стороной для печати вниз.

стр. 158 "Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние"

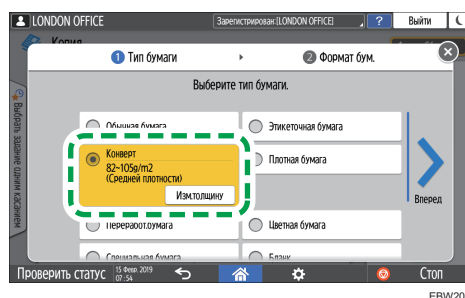
Откроется экран [Настройки бумаги для обходного лотка].



- Нажмите [Измен.настр.].

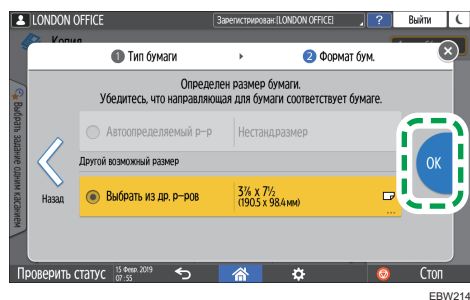
При размещении конвертов в обходном лотке их тип и размер не определяются автоматически. Задайте тип и размер бумаги вручную.

- Выберите опцию [Конверт] и перейдите на следующий экран.

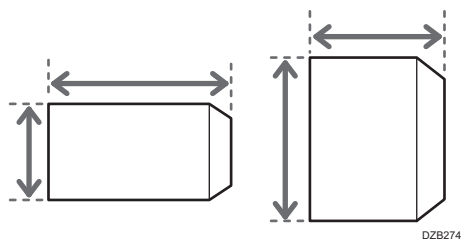


Чтобы изменить плотность конверта, нажмите кнопку [Изм.толщину] и задайте нужную плотность.

5. Проверьте правильность выбранного размера конверта и нажмите [OK].



- Если выбранный размер конверта отличается от фактического, выберите правильный размер конверта.
- В случае выбора [Нестандартный размер] введите размер конверта. Если конверт размещен с открытым клапаном, необходимо также учесть ширину клапана.



6. Поместите оригинал на стекло экспонирования.

стр. 158 "Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние"

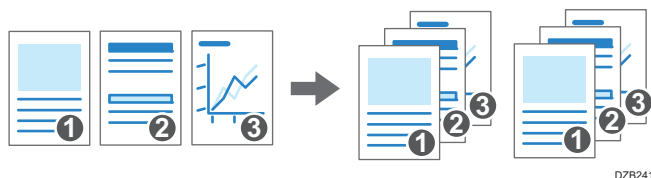
7. Нажмите [Пуск].

Копирование страниц по порядку или по номерам страниц

При создании двух и более копий многостраничного оригинала можно задать последовательность страниц как указано далее.

Сортировка

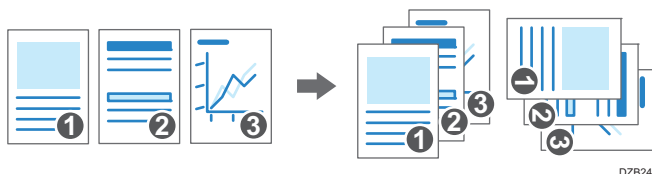
Копии в последовательности оригинала.



DZB241

Сортировка с поворотом

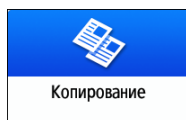
Копии создаются в последовательности оригинала и каждый комплект поворачивается при выводе. Комплекты копий выводятся попеременно в продольном и поперечном направлении, упрощая идентификацию документов.



DZB243

Чтобы задать сортировку с поворотом, используйте два лотка для бумаги и загрузите в них бумагу одинакового размера и типа в разной ориентации: вертикально (□) и горизонтально (□). Если бумагу нельзя разместить в вертикальной ориентации (□), сортировку с поворотом использовать не получится.

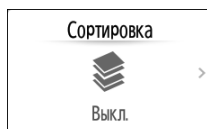
1. На начальном экране нажмите [Копир].



2. Поместите оригинал.

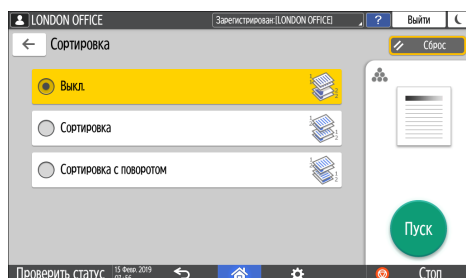
См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

3. На экране копирования нажмите [Сортировать].



Если клавиша не отображается, выберите ее в блоке [Финишн.обработ.].

4. Выберите необходимую функцию.



5. Нажмите [Пуск].

- При выборе опций [Сортировать] или [Сортировка с поворотом] и размещении оригинала на стекле экспонирования создается единственный комплект копий. По завершении сканирования всех оригиналов нажмите [Зав.скан.], чтобы копировать оставшиеся комплекты.

Примечание

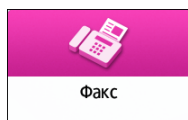
- В пункте [Сорт.с пов.:Авт.прдлж.при под.бум.] можно изменить действие, которое будет выполняться во время сортирования в случае, если закончится бумага или свободное место в памяти.
- См. "Ввод/Вывод", Руководство пользователя (полная версия).

3. Факс

Основная процедура передачи факсов

Аппарат сканирует передаваемый по факсу оригинал в память перед установлением соединения с адресатом (режим передачи из памяти).

1. Нажмите [Факс] на начальном экране.



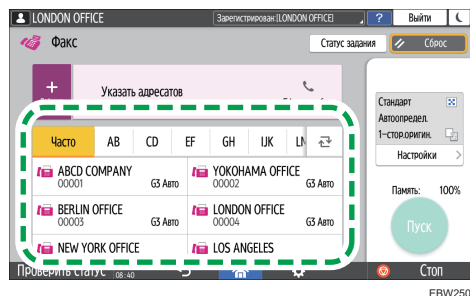
2. Поместите оригинал в АПД или на стекло экспонирования.

См. "Настройка оригинала для отправки по факсу на сканер", Руководство пользователя (полная версия).

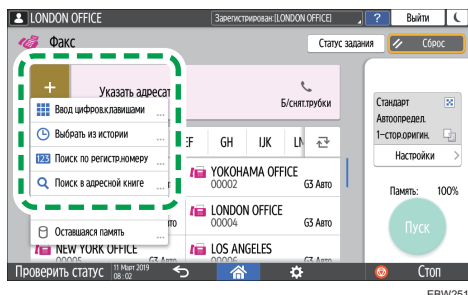
3. Нажмите [Настройки] и задайте параметры сканирования.

См. "Отправка факса с качеством изображения, соответствующим оригиналу", Руководство пользователя (полная версия).

4. Укажите адресата.

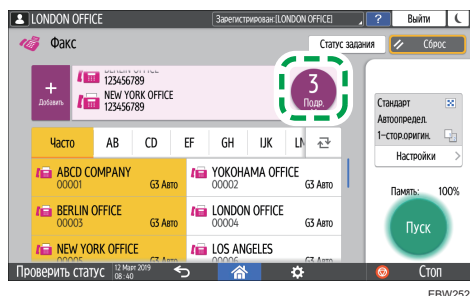


- Для ввода номера факса вручную выберите адресата из истории адресатов или найдите его в адресной книге, нажмите  и задайте адресата.



Из истории можно выбрать только адресата, введенного с помощью цифровой клавиатуры.

- Для повторной настройки адресата нажмите **3**.



5. Нажмите [Пуск].

Для отмены передачи после сканирования оригинала нажмите [Стоп] и работайте в режиме [Статус задания] ► [Файл, ожидающ.перед.].

См. "Подтверждение и обработка документа в очереди факса", Руководство пользователя (полная версия).

Примечание

- Если телефонной линии, к которой вы подключены, требуется время для выхода в телефонную сеть общего пользования после набора установленной для этого цифры, введите [Пауза] после ввода этой цифры для установления времени ожидания перед набором номера. Аппарат делает паузу длительностью около двух секунд на каждый ввод [Пауза].
- Для использования режима тонального набора в системе с импульсным набором нажмите [Тоновый]. После этого каждый ввод какой-либо цифры сопровождается тональным сигналом.
- Во время одновременного выполнения трех сеансов связи на экране отображается тот, который был инициирован первым.
- В случае замятия оригинала в АПД во время сканирования отправка факса будет отменена.
- Если во время сканирования заполнится память, отправка факса будет отменена, а все страницы отсканированного в память оригинала будут удалены из памяти.

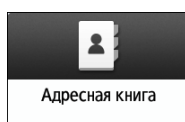
Регистрация номеров факсов в адресной книге

Регистрация адресатов, которым часто отправляются факсы, вместе с условиями отправки в адресной книге позволяет отправлять факсы без лишних задержек.

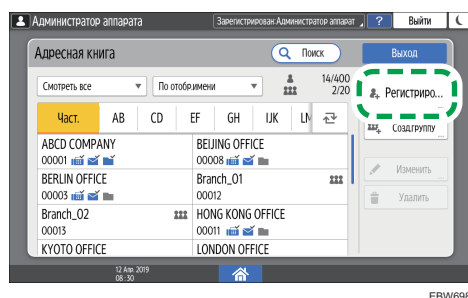
Регистрация номера факса и условий отправки

3

1. Нажмите [Адресная книга] на начальном экране.

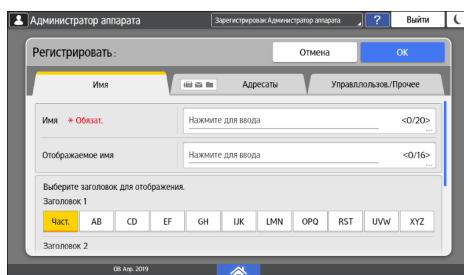


2. Нажмите [Регистировать] на экране адресной книги.

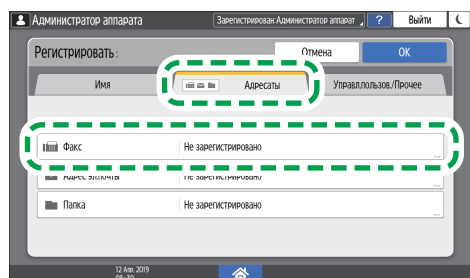


EBW698

3. Введите данные адресата на вкладке [Имя], а затем выберите заголовок, чтобы классифицировать его.

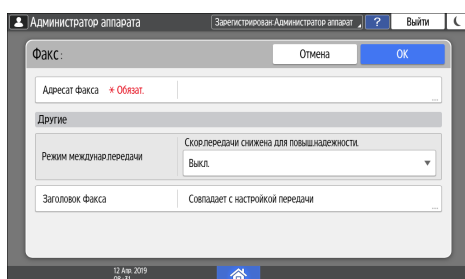


4. Выберите вкладку [Адресаты] ► [Факс].



EBIW699

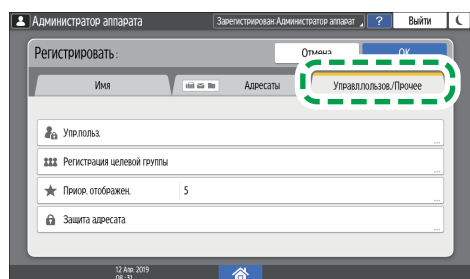
5. Укажите адресатов факса и условия отправки.



- Режим междунар.передачи: укажите, следует ли предотвращать ошибки при отправке за границу.
- Заголовок факса: выберите имя отправителя, которое следует печатать на листе приема адресата. Зарегистрируйте заголовок факса заранее.

См. "Печать заголовка факса на странице у адресата", Руководство пользователя (полная версия).

6. Выберите вкладку [Управл.пользов./Прочее], чтобы указать необходимые параметры.



EBIW700

- Упр.польз.: введите данные для аутентификации в системе аппарата и его использования.
- Регистрация целевой группы: при необходимости выберите группу, к которой относится адресат. Зарегистрируйте группу заранее.

См. "Регистрация групп в адресной книге", Руководство пользователя (полная версия).

- Приор. отображен.: если адресаты сортируются в порядке приоритета, то вверху списка отображаются адресаты с более высоким приоритетом. Адресаты с одинаковым приоритетом отображаются в порядке регистрации.
- Защита адресата: установите этот флажок, чтобы требовать ввода защитного кода для выбора адресата.

См. "Использование функции защиты для предотвращения неправильного использования адресов", Руководство пользователя (полная версия).

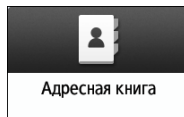
7. Нажмите [OK].

8. После завершения процедуры нажмите [Начальный экран] .

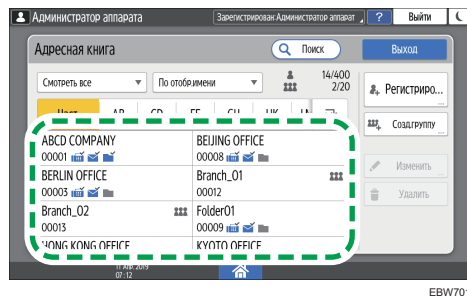
3

Изменение / удаление зарегистрированных данных, например номера факса

1. Нажмите [Адресная книга] на начальном экране.



2. Выберите на экране адресной книги адресата, которого необходимо изменить или удалить.



Можно одновременно удалить несколько адресатов.

3. Нажмите [Изменить] или [Удалить], чтобы изменить или удалить данные адресата.

4. Завершив изменение или удаление, нажмите [Начальный экран] .

Просмотр результатов передачи отправленных факсов

Результат передачи факсов можно проверить на экране факса, в различных отчетах или на экране компьютера.

Отчет о нарушении связи распечатывается в случае неудачной попытки передачи факса всем заданным адресатам в режиме "Передача из памяти".

3

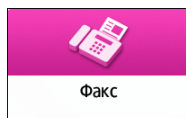
↓ Примечание

- Кроме того, результаты передачи факсов можно проверить в Протоколах.
- См. "Просмотр истории отправленных и полученных факсов", Руководство пользователя (полная версия).

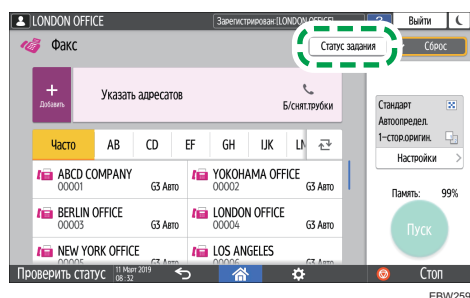
Проверка информации на экране факса

Нажмите [Статус задания] ► [Статус файла передачи] на экране факса для просмотра информации.

1. Нажмите [Факс] на начальном экране.

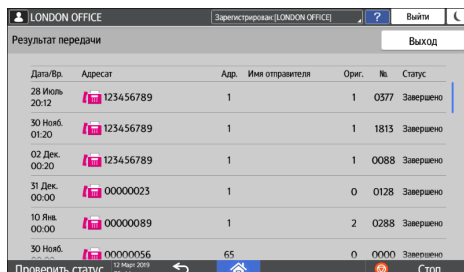


2. Нажмите [Статус задания] на экране факса.



3. Нажмите [Результат передачи].

4. Проверьте результаты передачи и нажмите [Выход].



Дата/Вр.	Адресат	Адр.	Имя отправителя	Ориг.	№	Статус
28 Июль 20:12	123456789	1		1	0377	Завершено
30 Июл. 01:20	123456789	1		1	1813	Завершено
02 Дек. 00:20	123456789	1		1	0088	Завершено
31 Дек. 00:00	00000023	1		0	0128	Завершено
10 Ян. 00:00	00000089	1		2	0288	Завершено
30 Июл. 00:00	00000056	65		0	0000	Завершено

Проверить статус 05.14 Стоп

- Отображаются результаты передачи по всем операциям передачи и приема общей численностью до 60.
- При отправке факса с компьютера, в качестве результата его отправки на аппарат отображается "--LAN-Fax -->". Для просмотра результата передачи факсов конкретному адресату см. результат передачи документа с тем же номером.
- В зависимости от заданных параметров безопасности адресат может отображаться в виде " * ".
- В поле для адреса электронной почты, которое было зашифровано и отправлено, отображается значок шифрования ().
- Для отображения результата передачи, выполненной во время отображения предшествующих результатов передачи, закройте экран с результатами передачи и откройте его заново.

↓ Примечание

- Исходящий документ в статусе "LAN-Fax", ожидания или "Пер." нельзя проверить или изменить.

Проверка результата в отчете о нарушении связи

Этот отчет распечатывается, если не удалось отправить факс всем заданным адресатам в режиме "Прямая передача", когда для факса не настроена автоматическая печать (заводская настройка по умолчанию).

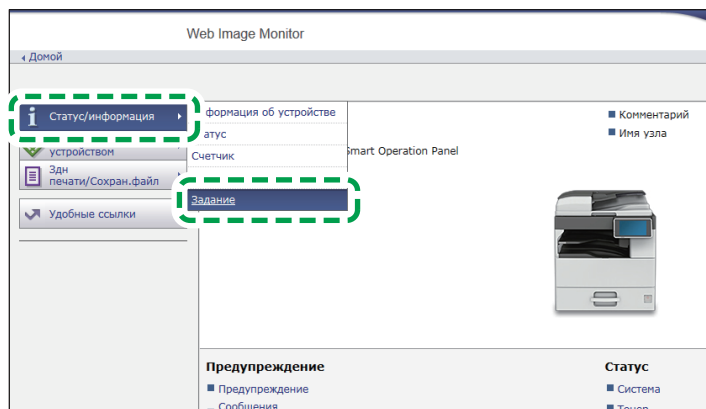
Проверка информации в приложении Web Image Monitor

В приложении Web Image Monitor можно просматривать до 60 последних полных результатов из журнала передачи и приема.

1. Войдите в систему Web Image Monitor как администратор.

См. "Вход в систему Web Image Monitor", Руководство пользователя (полная версия).

2. В меню "Статус/информация" нажмите [Задание].

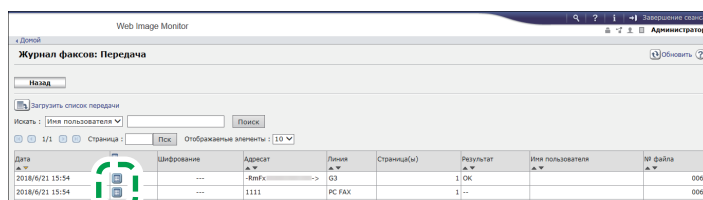


EBW274

3. Нажмите [Передача] в разделе [История факсов].

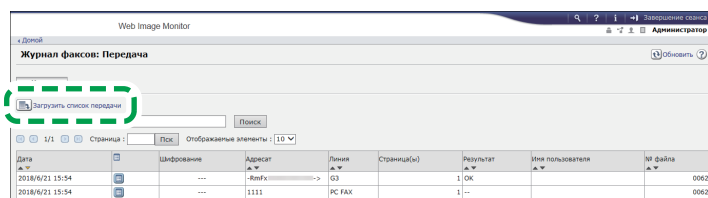
4. Проверьте журнал передачи.

- Нажмите [Подроб.] для просмотра результатов.



EBW275

- Для сохранения журнала в виде списка в файле формата CSV нажмите [Загрузить список передачи].



EBW276

5. Нажмите [Выйти] и закройте браузер.

4. Печать

Установка драйвера принтера с помощью программы установки Device Software Manager

Device Software Manager — вспомогательная утилита для установки драйверов в ОС Windows. Программа Device Software Manager позволяет автоматически находить в Интернет последнюю версию драйвера для используемого компьютера и устанавливать ее с помощью простой процедуры.

★ Важно

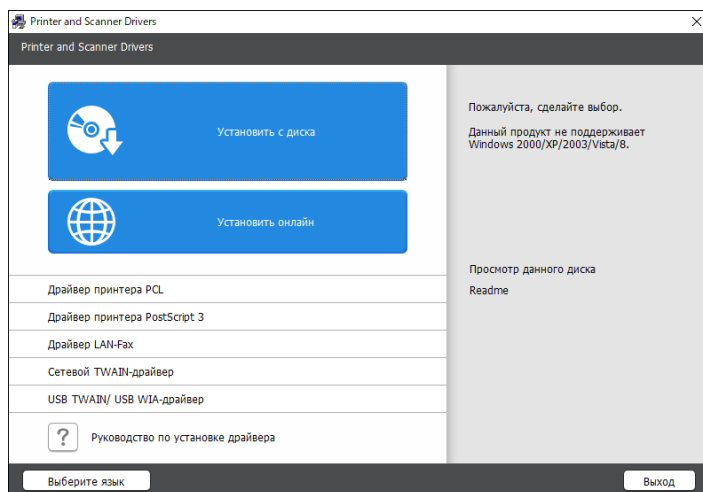
- Программа Device Software Manager поддерживает только ОС Windows. Для установки драйвера принтера на ОС Mac см. следующие разделы:
- стр. 91 "Установка драйвера принтера при сетевом соединении (OS X/macOS)"
- См. "Установка драйвера принтера для USB-соединения (OS X/macOS)", Руководство пользователя (полная версия).
- Подсоедините USB-кабель согласно инструкциям программы установки.

Установка программы Device Software Manager с компакт-диска

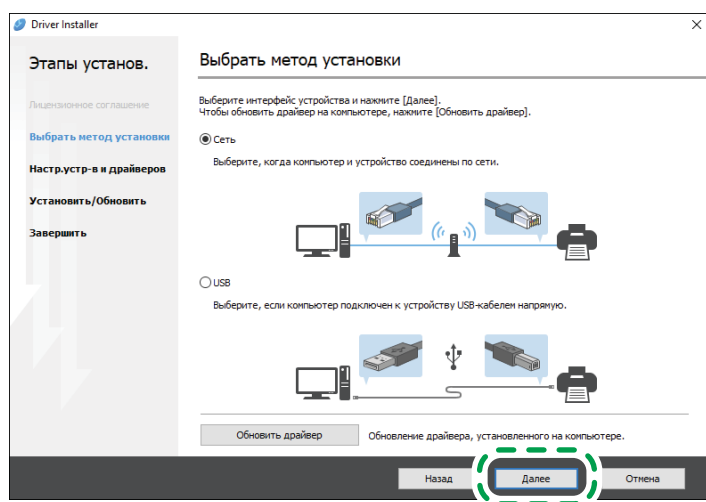
1. Установите компакт-диск в компьютер.

Если программа установки не запустится автоматически, дважды нажмите [Setup.exe] в корневом каталоге компакт-диска.

2. Нажмите [Установить онлайн].



3. Выберите [Я принимаю условия соглашения] в окне "Лицензионное соглашение" и нажмите [Установить].
4. В окне "Программа повышения качества" выберите опцию [Я хочу участвовать в программе повышения качества] или [Я не хочу участвовать в программе повышения качества] и нажмите [Далее].
5. В окне "Настройка уведомления об обновлении драйвера" укажите, следует ли отображать сообщение об обновлении драйвера, и нажмите [Далее].
Запускается процесс установки программы Device Software Manager.
6. Выберите тип соединения между аппаратом и компьютером, а затем нажмите кнопку [Далее].

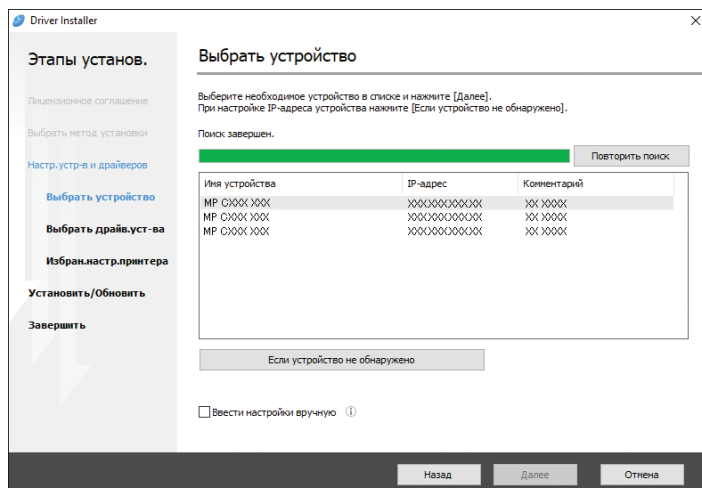


DZX730

- Сеть: Поиск устройств, подключенных к сети.

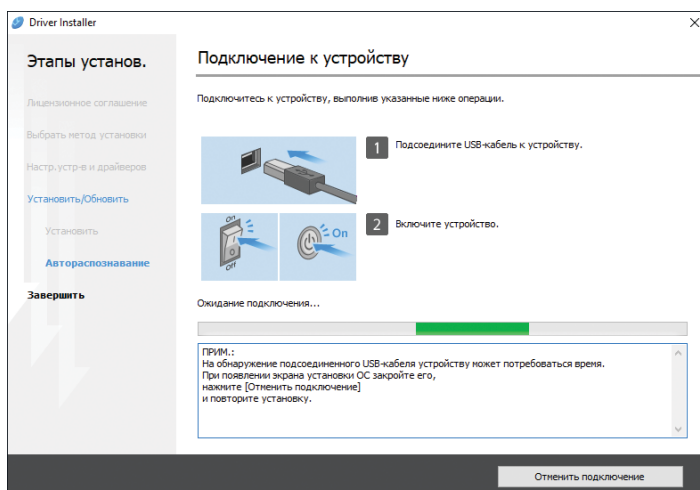
- USB: Следуя инструкциям в окне "Connection with device" ("Соединение с устройством"), соедините аппарат и компьютер с помощью USB-кабеля для поиска аппарата.

7. Выберите этот аппарат из списка обнаруженных устройств и нажмите кнопку [Далее].



Начинается процесс установки драйвера.

- Если в начале процесса установки появляется сообщение "Could not verify publisher" ("Не удастся проверить издателя"), продолжайте установку. Запуск программы установки, загруженной с сайта производителя, не вызывает проблем. Продолжайте процесс установки.
- После соединения аппарата с компьютером через USB-кабель следуйте инструкциям, выводимым в окне установочной программы.



Если аппарат не обнаружен, нажмите [Отменить подключение]. Даже в случае отмены соединения установка завершена. После закрытия окна программы установки аппарат автоматически добавляется в список при подключении к компьютеру через USB-кабель.

8. По завершении процесса установки нажмите [Завершить].

↓ Примечание

- По завершении процесса установки на экране компьютера появляется значок Device Software Manager.

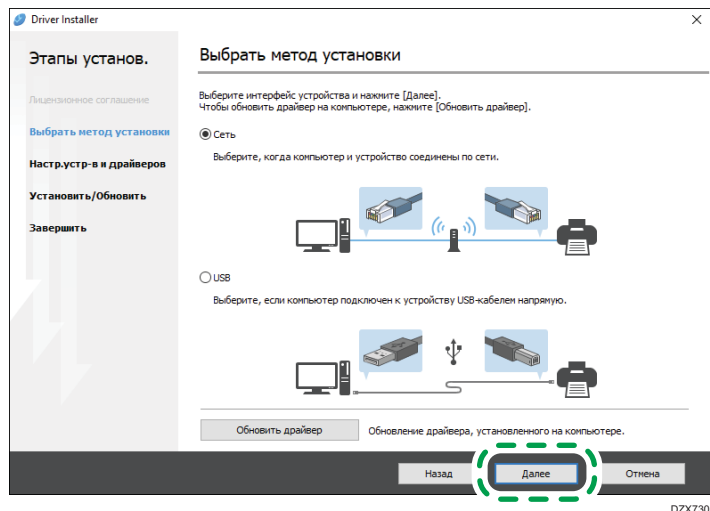


- С помощью программы Device Software Manager можно обновить ранее установленный драйвер принтера.
- См. "Обновление драйвера (Windows)", Руководство пользователя (полная версия).

Установка программы Device Software Manager из загруженного файла

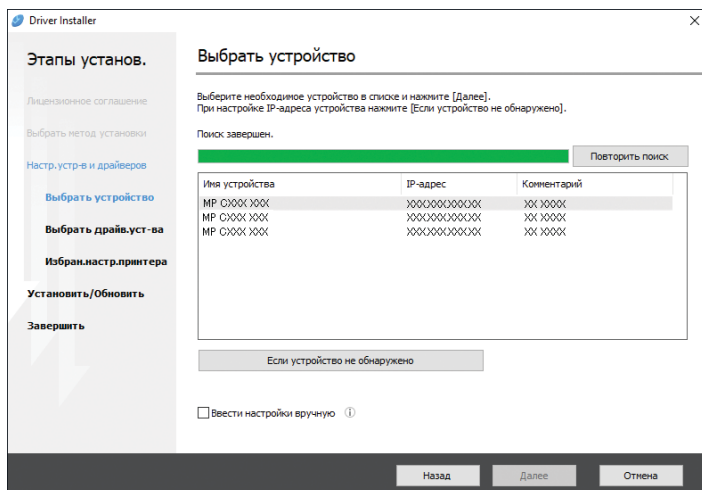
1. Дважды нажмите на значок загруженного файла.
2. Выберите [Я принимаю условия соглашения] в окне "Лицензионное соглашение" и нажмите [Установить].
3. Нажмите кнопку [Далее] в окне "Вас приветствует Мастер установки Device Software Manager".
4. В окне "Программа повышения качества" выберите опцию [Я хочу участвовать в программе повышения качества] или [Я не хочу участвовать в программе повышения качества] и нажмите [Далее].
5. В окне "Настройка уведомления об обновлении драйвера" укажите, следует ли отображать сообщение об обновлении драйвера, и нажмите [Далее].
Запускается процесс установки программы Device Software Manager.
6. По завершении процесса установки поставьте отметку в поле [Запустить Device Software Manager] и нажмите кнопку [Завершить].
Установка в режиме онлайн завершена. Затем установите драйвер принтера.
7. В окне "Лицензионное соглашение" выберите [Принимаю] и нажмите [Далее].

8. Выберите тип соединения между аппаратом и компьютером, а затем нажмите кнопку [Далее].



- Сеть: Поиск устройств, подключенных к сети.
- USB: Следуя инструкциям в окне "Connection with device" ("Соединение с устройством"), соедините аппарат и компьютер с помощью USB-кабеля для поиска аппарата.

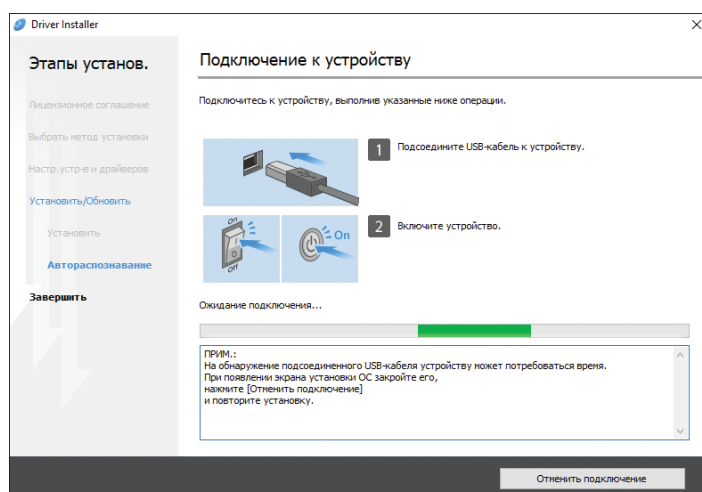
9. Выберите этот аппарат из списка обнаруженных устройств и нажмите кнопку [Далее].



Начинается процесс установки драйвера.

- Если в начале процесса установки появляется сообщение "The publisher could not be verified" ("Не удастся проверить издателя"), продолжайте установку. Запуск программы установки, загруженной с сайта производителя, не вызывает проблем. Продолжайте процесс установки.

- После соединения аппарата с компьютером через USB-кабель следуйте инструкциям, выводимым в окне установочной программы.

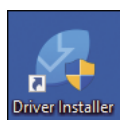


Если аппарат не обнаружен, нажмите [Отменить подключение]. Даже в случае отмены соединения установка завершена. После закрытия окна программы установки аппарат автоматически добавляется в список при подключении к компьютеру через USB-кабель.

10. По завершении процесса установки нажмите [Завершить].

↓ Примечание

- Для обновления драйвера принтера дважды нажмите на значок Device Software Manager, созданный в проводнике компьютера.
- См. "Обновление драйвера (Windows)", Руководство пользователя (полная версия).



Установка драйвера принтера при сетевом соединении (для Windows)

После подключения аппарата и компьютера к одной сети программа установки выполняет поиск аппарата для установки драйвера принтера. Если программа установки не может найти аппарат, укажите IP-адрес или имя аппарата для установки драйвера принтера.

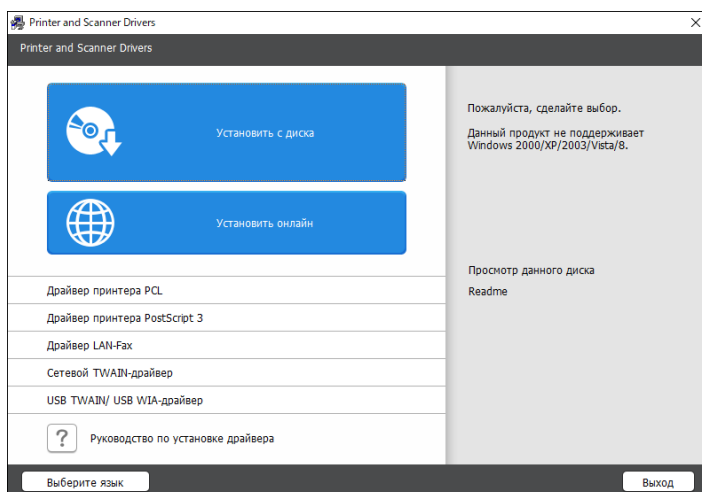
Установка драйвера принтера PCL 6 с компакт-диска

1. Установите компакт-диск в компьютер.

Если программа установки не запустится автоматически, дважды нажмите [Setup.exe] в корневом каталоге компакт-диска.

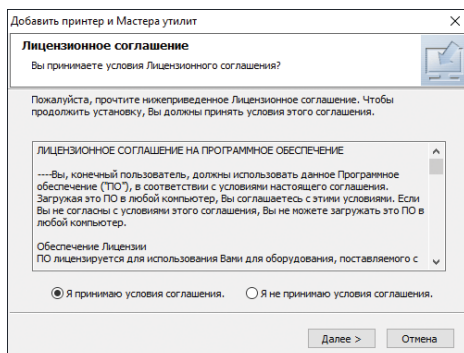
2. Выберите язык и нажмите [OK].

3. Нажмите [Установить с диска].



4. Нажмите [Сетевой принтер(ы)].

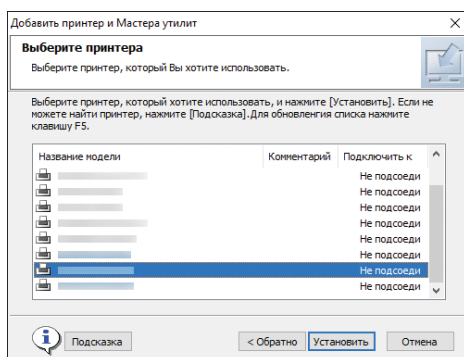
5. В окне "Лицензионное соглашение" выберите опцию [Я принимаю условия соглашения] и нажмите [Далее].



6. Проверьте сетевое соединение в окне "Подтвердить сетевое подключение" и нажмите [Далее].

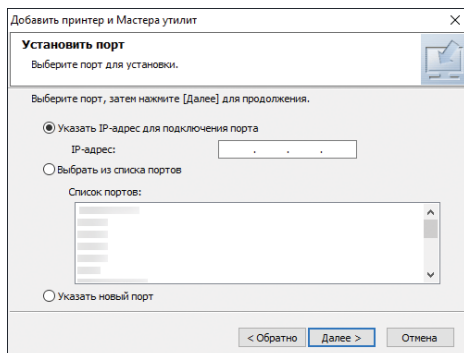
В результате поиска обнаруживаются устройства, подключенные к сети.

7. Выберите данный аппарат в списке устройств и нажмите [Установить].



8. В случае появления окна "Установить порт" выберите способ настройки порта.

Это окно появляется в том случае, если компьютер не может подключиться к аппарату.



Укажите порт для соединения компьютера с аппаратом, используя один из следующих способов:

Для настройки IP-адреса

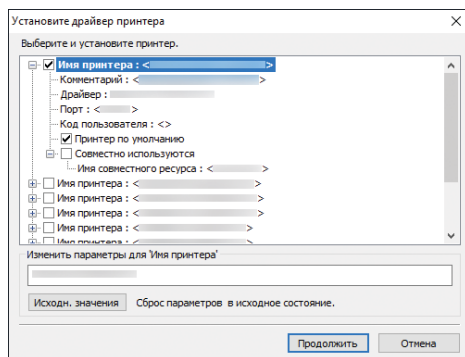
1. Введите IP-адрес аппарата и нажмите [Далее].
2. Перейдите к шагу 9.

Для выбора из списка портов

1. Выберите порт для соединения компьютера с аппаратом и нажмите [Далее].
2. Перейдите к шагу 9.

Для создания нового порта

1. Выберите [Указать новый порт], а затем нажмите [Далее].
2. В окне "Добавить принтер и Мастера утилит" выберите [Standard TCP/IP Port] и нажмите [Next].
3. В окне "Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard" нажмите [Next].
4. В окне "Add port" введите имя принтера или IP-адрес аппарата и нажмите [Next].
Имя порта вводится автоматически. Имя порта можно изменить.
5. В случае появления окна "Additional port information required" выберите [RICOH Network Printer C model] и нажмите [Next].
6. Нажмите [Готово] (Finish).

9. Задайте имя устанавливаемого принтера и укажите, использовать ли его в качестве принтера по умолчанию.**10. Нажмите [Продолжить].**

Начинается установка драйвера принтера.

11. Нажмите [Готово].

При появлении запроса на перезагрузку компьютера перезагрузите его, следуя появляющимся на экране инструкциям.

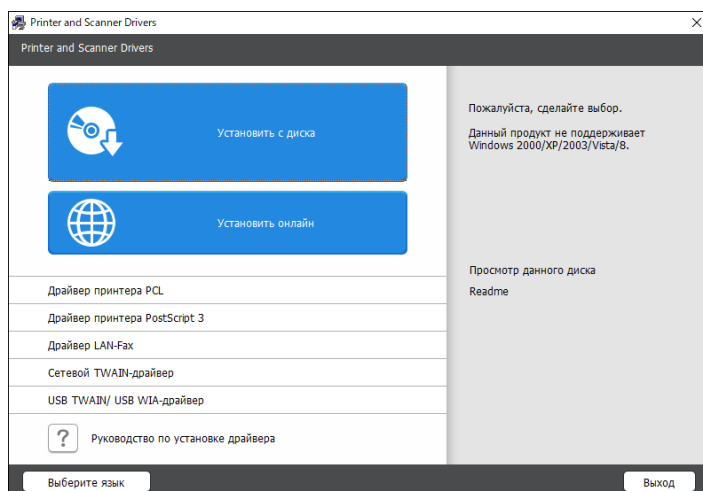
Установка драйвера принтера PostScript 3 с компакт-диска

1. Установите компакт-диск в компьютер.

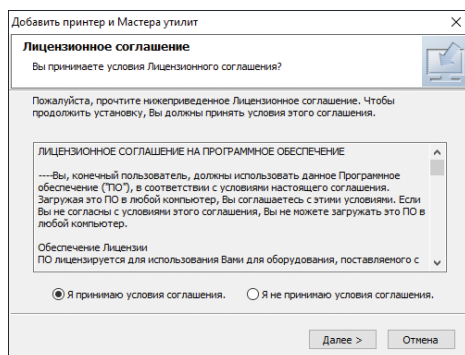
Если программа установки не запустится автоматически, дважды нажмите [Setup.exe] в корневом каталоге компакт-диска.

2. Выберите язык и нажмите [OK].

3. Щелкните на [Драйвер принтера PostScript 3].

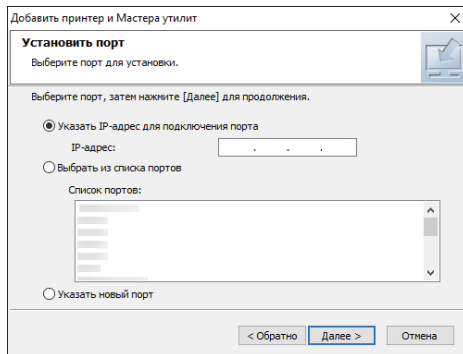


4. В окне "Лицензионное соглашение" выберите опцию [Я принимаю условия соглашения] и нажмите [Далее].



5. Нажмите [Далее].

6. Выберите способ подключения порта.



Укажите порт для соединения компьютера с аппаратом, используя один из следующих способов:

Для настройки IP-адреса

1. Введите IP-адрес аппарата и нажмите [Далее].

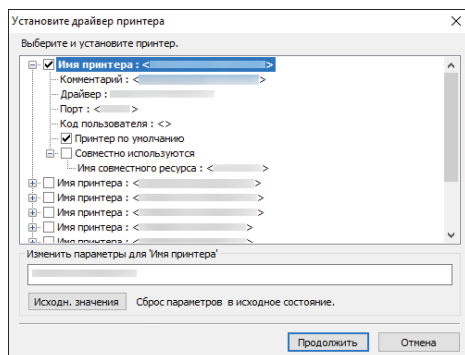
Для выбора из списка портов

1. Выберите порт для соединения компьютера с аппаратом и нажмите [Далее].

Для создания нового порта

1. Выберите [Указать новый порт], а затем нажмите [Далее].
2. В окне "Добавить принтер и Мастера утилит" выберите [Standard TCP/IP Port] и нажмите [Next].
3. В окне "Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard" нажмите [Next].
4. В окне "Add port" введите имя принтера или IP-адрес аппарата и нажмите [Next].
Имя порта вводится автоматически. Имя порта можно изменить.
5. В случае появления окна "Additional port information required" выберите [RICOH Network Printer C model] и нажмите [Next].
6. Нажмите [Готово] (Finish).

7. Выберите [Имя принтера] для аппарата, чтобы открыть дерево меню, и задайте настройки.



8. Нажмите [Продолжить].

Начинается установка драйвера принтера.

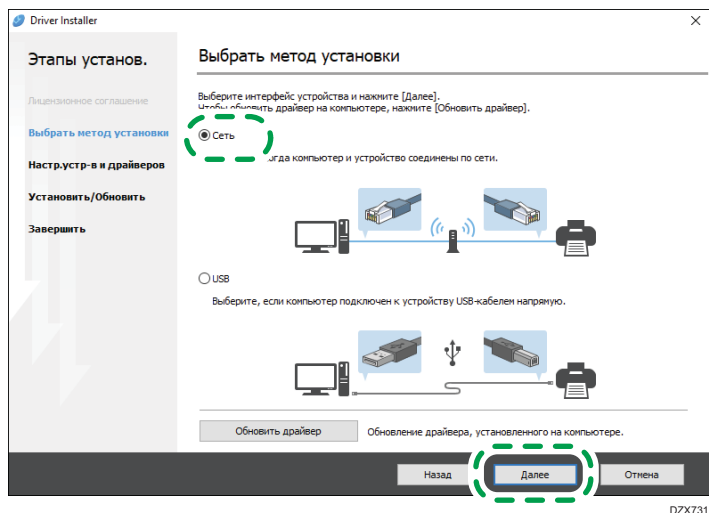
9. Нажмите [Готово].

При появлении запроса на перезагрузку компьютера перезагрузите его, следуя появляющимся на экране инструкциям.

Установка драйвера принтера PCL 6/PostScript 3 из загруженного файла

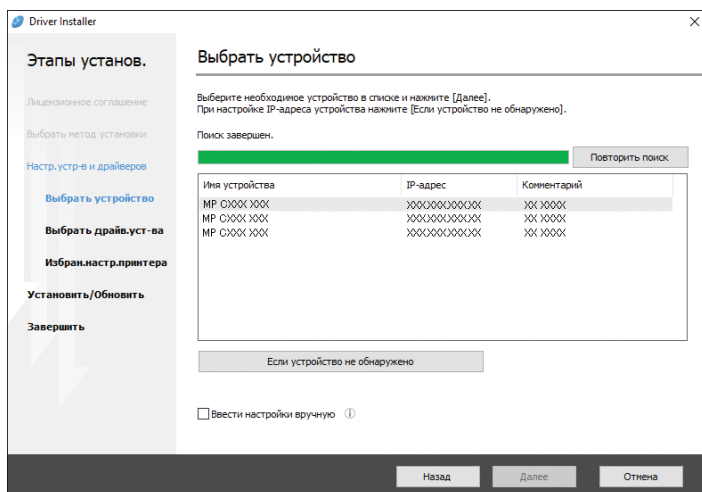
1. Дважды нажмите на значок загруженного файла.
2. Подтвердите место установки и нажмите [Extract] ([Извлечь]) или [Install] ([Установить]).
 - В случае появления окна "Security Warning" ("Предупреждение системы безопасности") нажмите [OK].
 - В случае появления окна "User Account Control" ("Контроль учетных записей пользователей") нажмите [Yes] ([Да]) или [Allow] ([Разрешить]).
3. В окне "Лицензионное соглашение" выберите [Принимаю] и нажмите [Далее].

4. Выберите [Сеть] и нажмите кнопку [Далее].



- В результате поиска обнаруживаются устройства, подключенные к сети.
- В случае появления окна с сообщением об ошибке см. стр. 88 "Если не удастся найти аппарат".

5. Выберите этот аппарат из списка обнаруженных устройств и нажмите кнопку [Далее].

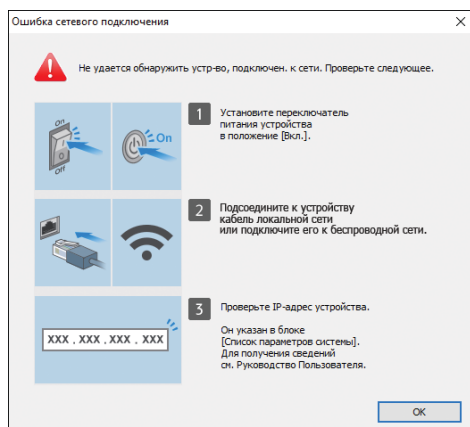


Начинается установка драйвера принтера.

6. По завершении процесса установки нажмите [Завершить].

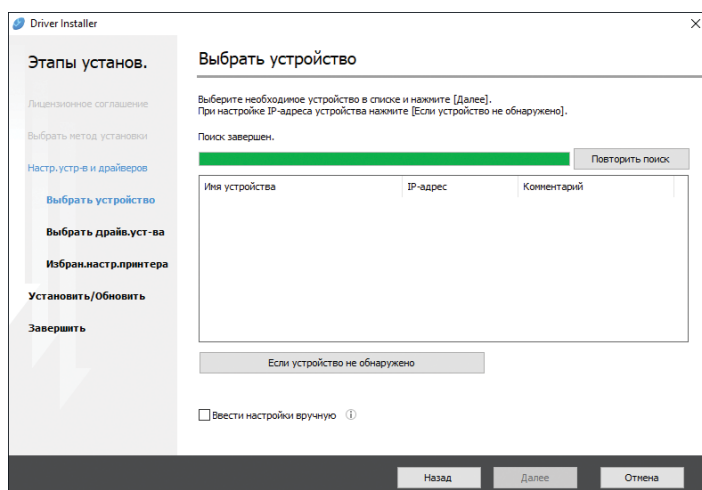
Если не удается найти аппарат

На экране появляется окно "Ошибка сетевого подключения".



Подтвердите и выполните **1** - **3**, а затем нажмите [ОК]. Если найти аппарат по-прежнему не удастся, укажите IP-адрес или имя аппарата для установки драйвера принтера.

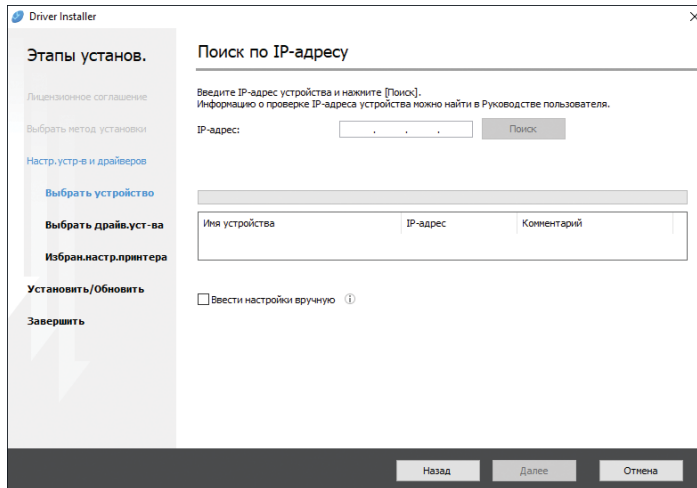
1. Нажмите [Если устройство не обнаружено].



2. Выберите опцию [Указать IP-адрес устройства] или [Указать имя устройства] и нажмите [Далее].

При настройке IP-адреса аппарата

1. Введите IP-адрес аппарата и нажмите [Поиск].



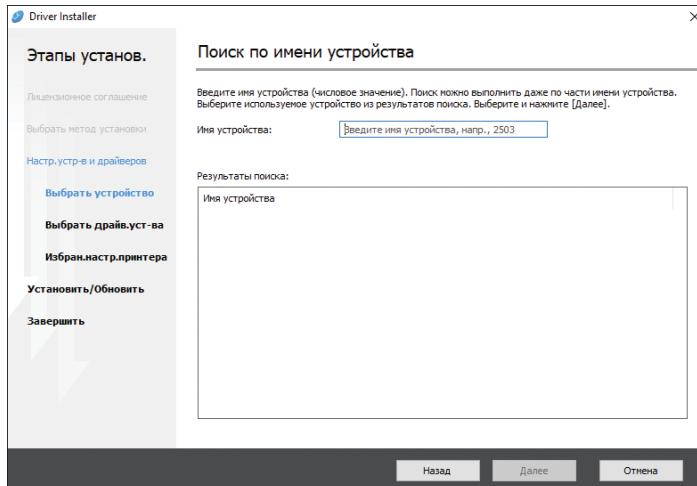
4

2. После обнаружения аппарата нажмите [Далее].

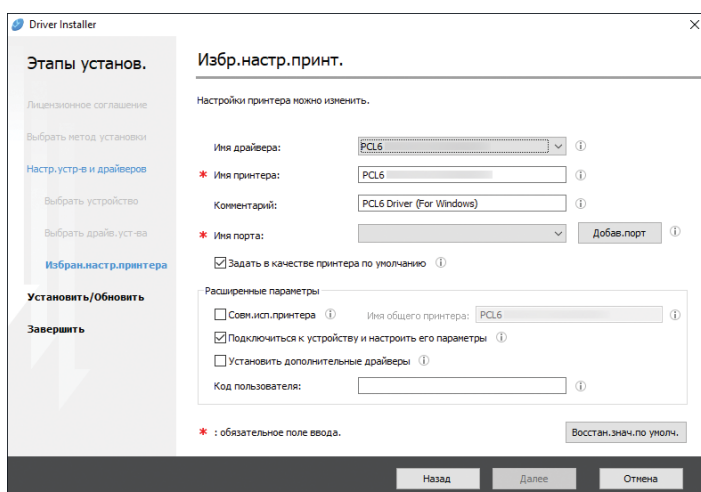
Начинается установка драйвера принтера.

При настройке имени аппарата

1. Выберите необходимый аппарат и нажмите [Далее].



2. В окне "Избран.настр.принтера" выберите одно из имен портов в списке "Имя порта" и нажмите [Далее].



Начинается установка драйвера принтера.

Для получения подробных сведений о процедуре настройки IP-адреса после установки драйвера принтера см. указанный раздел:

См. "Если печать документа невозможна даже при установленном драйвере принтера", Руководство пользователя (полная версия).

3. По завершении процесса установки нажмите [Завершить].

Установка драйвера принтера при сетевом соединении (OS X/macOS)

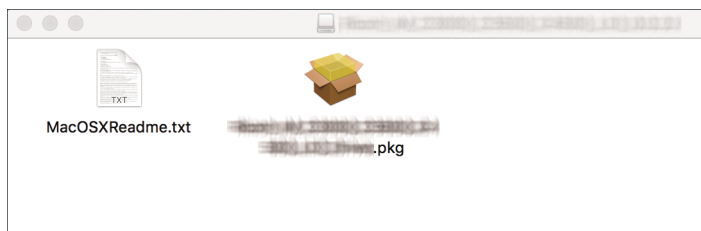
Установите файл PPD (драйвер принтера) под OS X/macOS и зарегистрируйте аппарат на компьютере в системных настройках.

Установка файла PPD

1. Вставьте компакт-диск в компьютер и нажмите [macOS] для отображения папки [macOS PPD Installer].

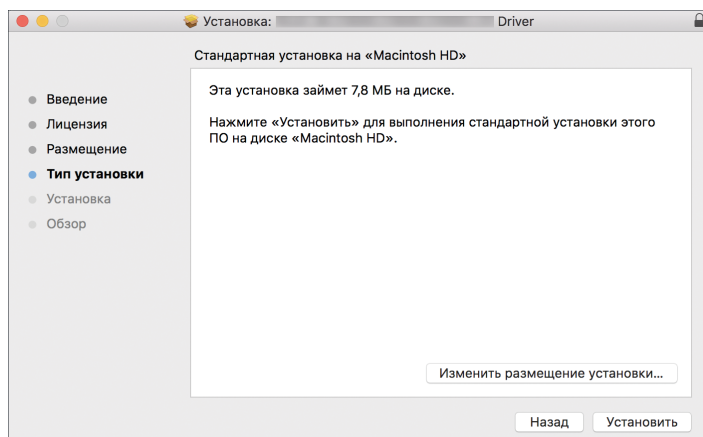
Для установки драйвера из загруженного файла выведите на экран папку, в которой находится загруженный файл.

2. Дважды нажмите на значок пакетного файла.

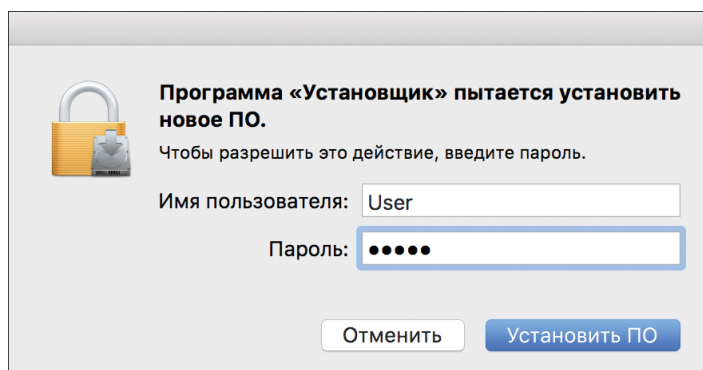


- Для установки с компакт-диска дважды нажмите на пакетный файл в папке [macOS] [macOS PPD Installer].
 - После появления окна подтверждения установки нажмите [Continue] ([Продолжить]).
3. В окне "Introduction" ("Введение") нажмите [Continue] ([Продолжить]).
 4. В окне "License" ("Лицензия") нажмите [Continue] ([Продолжить]), а затем [Accept] ([Принять]).
 - При появлении на экране предложения выбрать место установки драйвера укажите место его установки и нажмите [Continue] ([Продолжить]).

5. Нажмите [Установить] (Install).



6. Введите имя и пароль пользователя компьютера и нажмите [Install Software] (Установить ПО).



Начинается установка файла PPD.

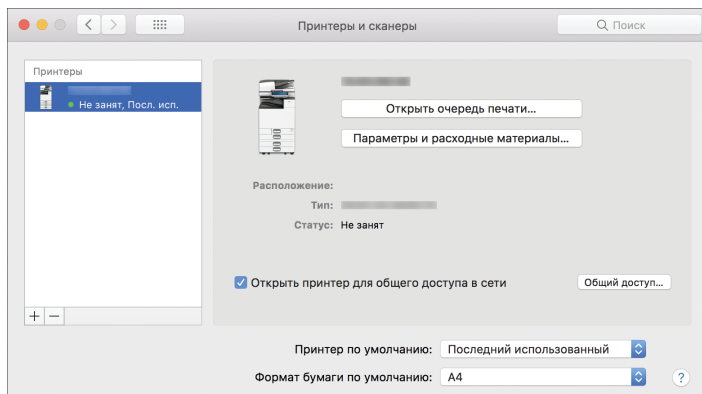
7. По завершении установки нажмите [Заккрыть].

Регистрация аппарата в окне [Print & Scan] ([Печать и сканирование]) или [Printers and Scanners] ([Принтеры и сканеры])

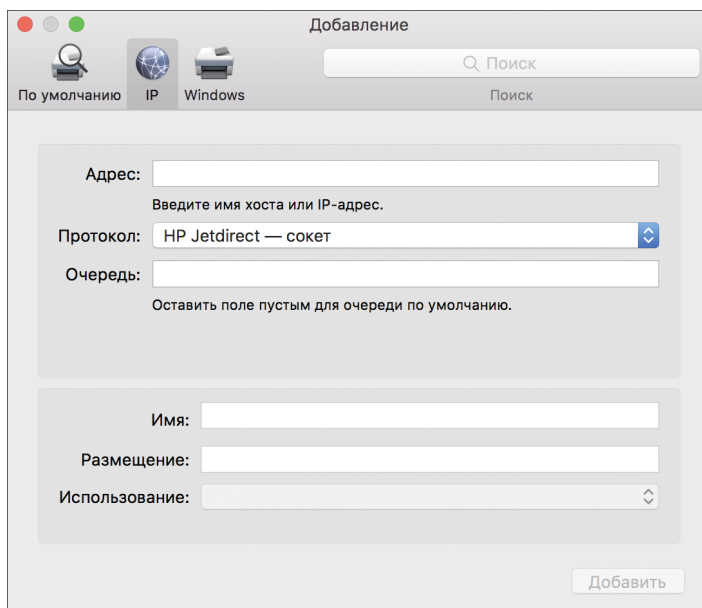
Для подключения функции печати зарегистрируйте PPD-файл аппарата в системных настройках.

1. В меню Apple выберите [System Preferences...] ([Системные настройки...]).
2. Нажмите [Print & Scan] (Печать и сканирование) или [Printers & Scanners] (Принтеры и сканеры).

3. Нажмите [+].



4. Нажмите [IP] и установите параметры аппарата.

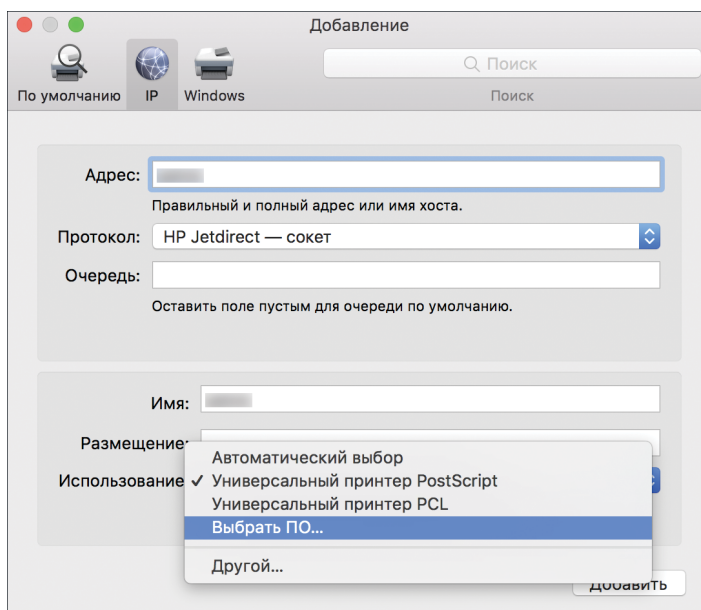


- Address (Адрес): Введите IP-адрес аппарата.
- Protocol: выберите [LPD (Line Printer Daemon)]. Если при использовании протокола [LPD (Line Printer Daemon)] принтер выполняет операции с задержкой, перейдите на протокол [HP Jetdirect - Socket].
- Use (Использование): Убедитесь в том, что на экране отображается имя аппарата. Если на экране отображается "Generic PostScript Printer" ("Универсальный принтер PostScript"), то введенный IP-адрес может являться неверным.

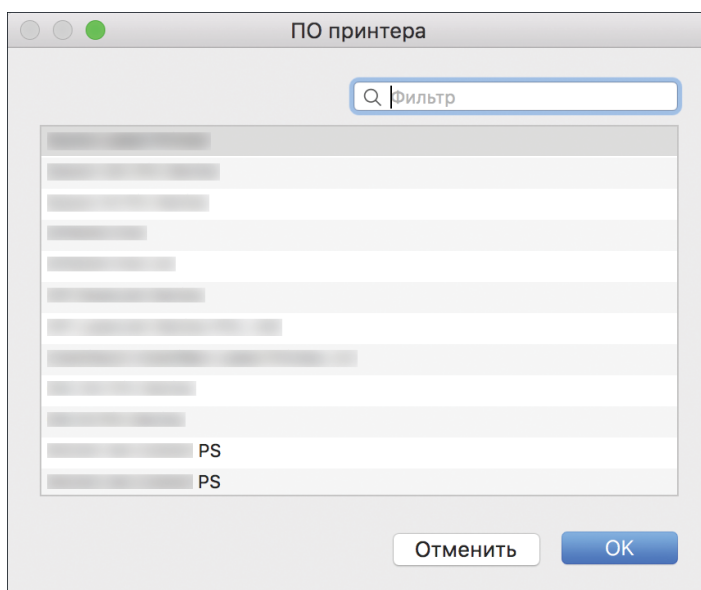
Если "Standard PostScript Printer" ("Универсальный принтер PostScript") отображается даже при правильном IP-адресе

Для выбора PPD-файла аппарата выполните следующую процедуру:

1. Выберите опцию [Select Printer Software...] ([Выбрать ПО...]) в поле "Use" ("Использование").



2. Выберите модель аппарата в окне "Printer Software" ("Программное обеспечение принтера") и нажмите [ОК].

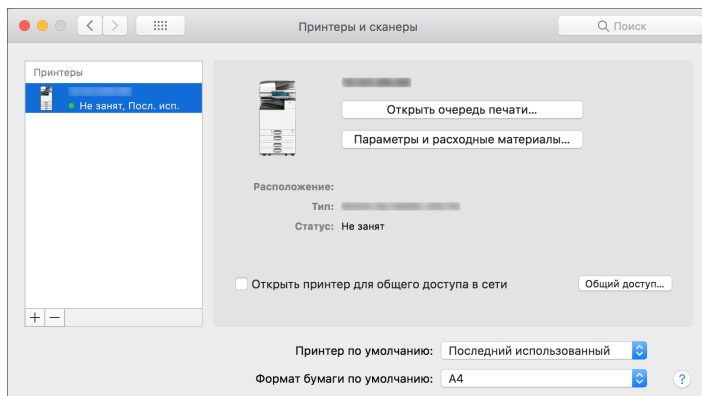


5. Нажмите [Добавить].

На экране появляется окно с индикатором хода процесса.

- Если окно с индикатором хода процесса не закроется через некоторое время, нажмите [Configure...] ([Настроить...]) или [Settings] ([Настройки]) и установите набор опций принтера. Для получения подробных сведений о процедуре настройки опций см. стр. 95 "Установка опций".

6. Убедитесь, что имя аппарата добавлено в окно [Print & Scan] ([Печать и сканирование]) или [Printers & Scanners] ([Принтеры и сканеры]).



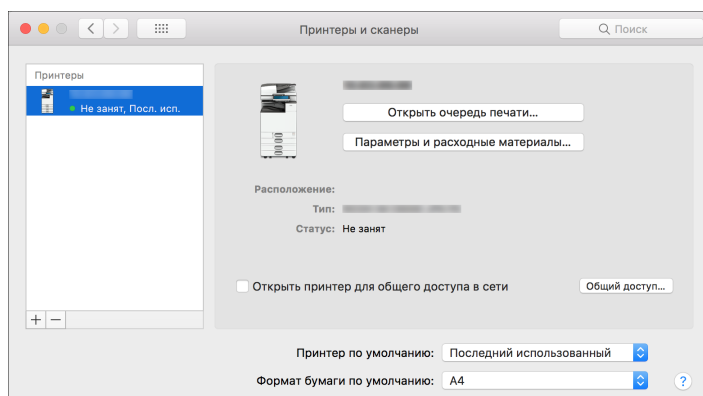
7. Закройте окно системных настроек.

Установка опций

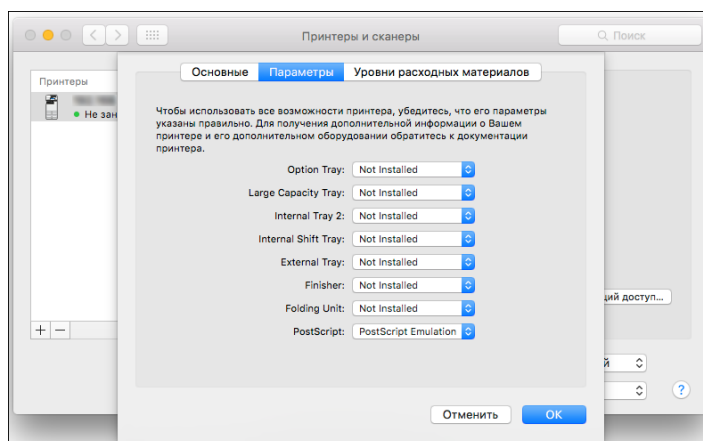
Если набор опций аппарата не отображается автоматически, выберите установленную на аппарате опцию в окне [Print & Scan] ([Печать и сканирование]) или [Printers & Scanners] ([Принтеры и сканеры]).

1. В меню Apple выберите [System Preferences...] ([Системные настройки...]).
2. Нажмите [Print & Scan] (Печать и сканирование) или [Printers & Scanners] (Принтеры и сканеры).

3. Выберите аппарат в списке и нажмите [Options & Supplies...] (Параметры и расходные материалы...).



4. Нажмите [Driver] ([Драйвер]) или [Options] ([Параметры]), выберите установленную на аппарате опцию и нажмите [OK].



- Если доступные для использования опции не отображаются, это означает, что IP-адрес введен неверно или PPD-файл не зарегистрирован надлежащим образом. Для получения подробных сведений о вводе IP-адреса или регистрации PPD-файла см. стр. 92 "Регистрация аппарата в окне [Print & Scan] ([Печать и сканирование]) или [Printers and Scanners] ([Принтеры и сканеры])".

5. Закройте окно системных настроек.

Основная процедура печати документов

Укажите драйвер принтера и задайте формат документа, тип бумаги и другие параметры для печати документа.

★ Важно

- В качестве настройки по умолчанию выбрана дуплексная печать.
Если необходима печать только на одной стороне, выберите для настройки двусторонней печати [Вкл.].
- В случае отправки задания на печать по USB 2.0 на аппарат, находящийся в режиме ожидания, по завершении выполнения задания может появиться сообщение об ошибке. В этом случае проверьте, был ли напечатан документ.

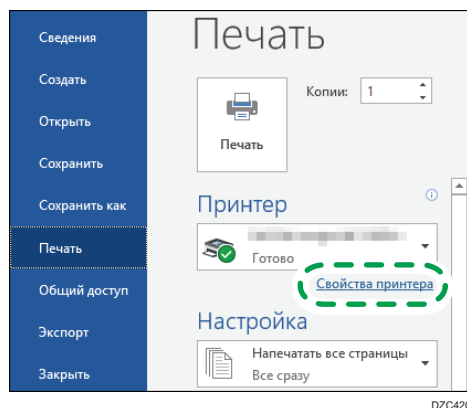
4

Печать документа в Windows

1. Откройте на компьютере распечатываемый документ и откройте окно параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.

Способ отображения документа зависит от используемых приложений.

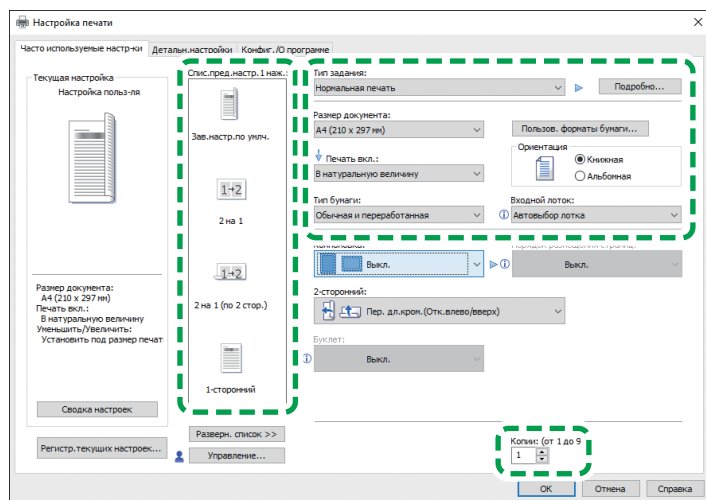
Например, в Microsoft Word/Excel нажмите [Print] ([Печать]) в меню [File] ([Файл]), выберите используемое устройство, а затем нажмите [Printer Properties] ([Свойства принтера]).



DZC420

2. Задайте формат документа, тип бумаги, входной лоток и другие параметры.

Параметры печати можно задавать во вкладке [Часто используемые настр-ки] и вкладке [Детальн.настройки]. Основные параметры могут задаваться во вкладке [Часто используемые настр-ки], даже если вкладка [Детальн.настройки] не используется.



EBW360

- Список пред.настр. 1 наж.: можно зарегистрировать некоторые из полезных функций (например, комбинированная или двусторонняя печать). Нажмите на значок выбранной функции. Часто используемые параметры печати можно зарегистрировать в списке настроек одного нажатия.

См. "Регистрация часто используемых параметров", Руководство пользователя (полная версия).

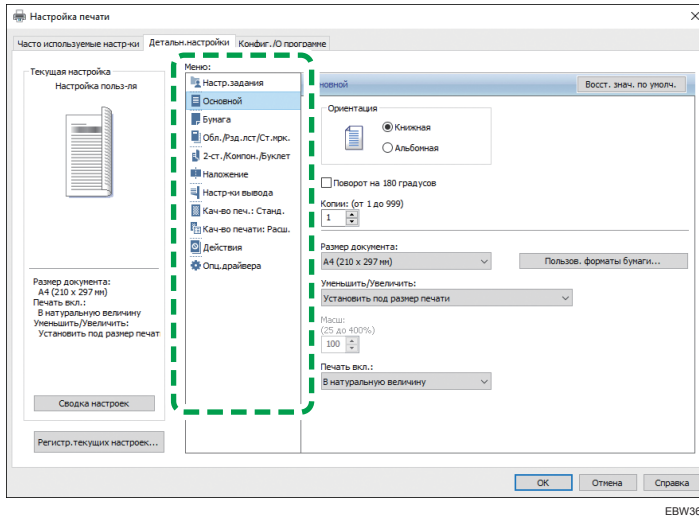
- Тип задания: для немедленного выполнения печати выберите [Нормальная печать].

Документы можно хранить в памяти аппарата (Блокированная печать).

См. "Хранение файла блокированной печати в памяти аппарата", Руководство пользователя (полная версия).

- Размер документа: выберите формат распечатываемого документа.
- Ориентация: задайте ориентацию документа. Выберите Книжная или Альбомная.
- Тип бумаги: выберите тип используемой бумаги.
- Входной лоток: выберите лоток с нужной бумагой, загруженный в аппарат. В случае выбора опции [Автовыбор лотка] подходящий лоток с бумагой выбирается автоматически в соответствии с заданными параметрами [Печать вкл.] и [Тип бумаги].
- Копии: введите количество отпечатков.

Во вкладке [Детальн.настройки] можно задать дополнительные параметры. Перейдите в нужное меню и задайте параметры настройки.



Значок предупреждения (ⓘ) указывает на наличие отключенных элементов. Для отображения причины нажмите на значок.

3. По завершении настройки нажмите [OK] для выполнения печати.

↓ Примечание

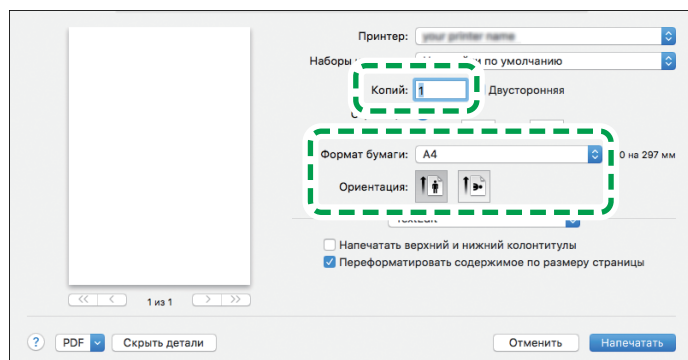
- На экране [Устройства и принтеры] нажмите правой кнопкой на значок принтера, относящийся к аппарату, а затем нажмите [Настройки печати], чтобы изменить параметры печати по умолчанию.
- При использовании драйвера с сервера печати [Стандартные настройки], указанные на сервере печати, отображаются в качестве настроек по умолчанию.

Печать документа в OS X/macOS

В следующей процедуре, приведенной в качестве примера, используется OS X 10.13. Процедура может меняться в зависимости от версии.

1. Откройте документ для печати на компьютере и выберите [Печать] в меню [Файл].
2. Выберите принтер для использования в меню "Принтер:".

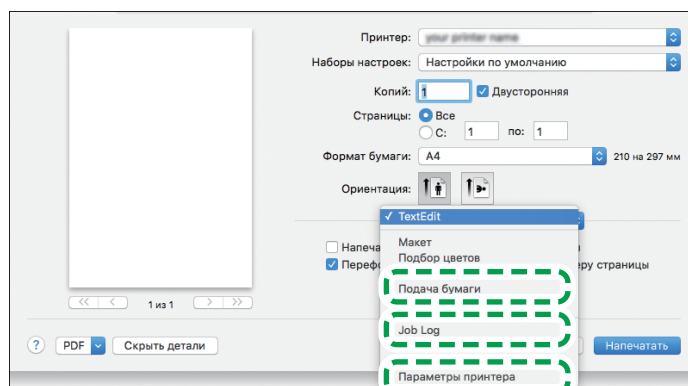
3. Задайте формат бумаги, ориентацию и другие параметры.



EBW382

- Копии: введите количество отпечатков.
- Размер бумаги: выберите формат распечатываемого документа.
- Ориентация: задайте ориентацию документа. Выберите Книжная или Альбомная.

4. Выберите категорию из всплывающего меню и укажите используемый лоток и тип бумаги.



EBW383

Подача бумаги

- "Все страницы из": выберите лоток, куда загружена используемая бумага. Если выбран [Автовыбор], подходящий лоток будет выбран автоматически согласно заданным формату и типу бумаги.

Если бумага указанного формата не загружена в аппарат, печать выполняется согласно настройкам аппарата.

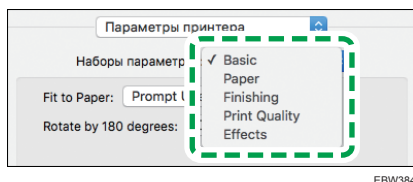
Журнал заданий

- Тип задания: для немедленного выполнения печати выберите [Нормальная печать].
Документы можно хранить в памяти аппарата (Блокированная печать).

См. "Хранение файла блокированной печати в памяти аппарата", Руководство пользователя (полная версия).

Функции принтера

Выберите категорию в блоке "Feature Sets" и задайте параметры настройки.



- Paper (Бумага)
 - Тип бумаги: выберите тип используемой бумаги.

5. По завершении настройки нажмите [Print] ([Печать]) для выполнения печати.

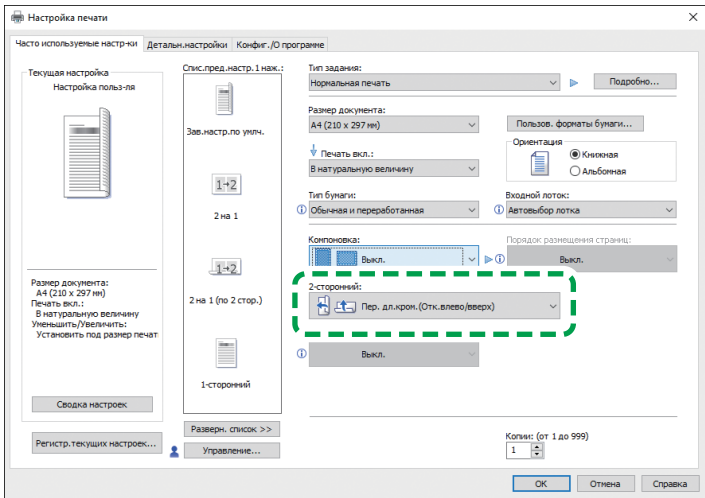
Печать на обеих сторонах листа

Задайте двустороннюю печать в драйвере принтера.

Настройка двусторонней печати (для Windows)

Задайте двустороннюю печать во вкладке [Часто используемые настр-ки].

1. Откройте на компьютере распечатываемый документ и откройте окно параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.
2. Задайте **Размер документа**, **Тип бумаги**, **Ориентация** и другие параметры.
стр. 97 "Основная процедура печати документов"
3. На вкладке [Часто используемые настр-ки] нажмите "2-сторонний" для выбора брошюровочной стороны и типа открывания бумаги.



EBW362

Ориентация оригинала и тип открывания

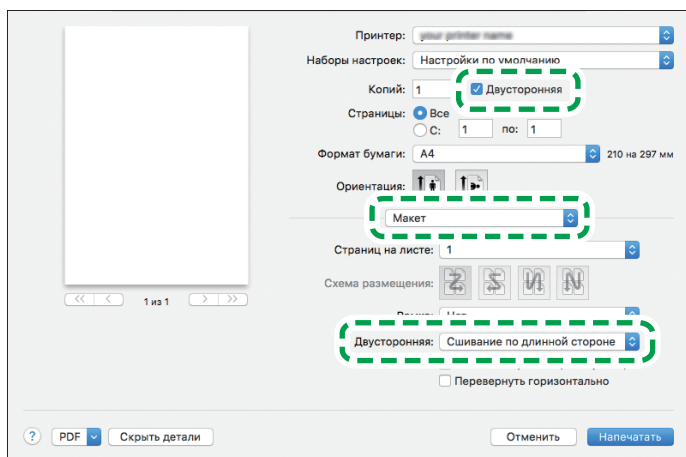
Ориентация	Открывать налево	Открывать вверх
Книжная 		
Альбомная 		

4. По завершении настройки нажмите [OK] для выполнения печати.

Настройка двусторонней печати (для OS X/macOS)

Задайте двустороннюю печать в меню [Layout] ([Расположение]).

1. Откройте на компьютере распечатываемый документ и откройте окно параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.
2. Задайте формат бумаги, ориентацию и другие параметры.
стр. 97 "Основная процедура печати документов"
3. Поставьте отметку в поле [Two-Sided] ([Двусторонняя]), а затем выберите опцию [Layout] ([Расположение]) для настройки брошюровочной стороны и типа открывания бумаги.



EBW385

Ориентация оригинала и тип открывания

Длинный край



Короткий край



DZC442

4. По завершении настройки нажмите [Print] ([Печать]) для выполнения печати.

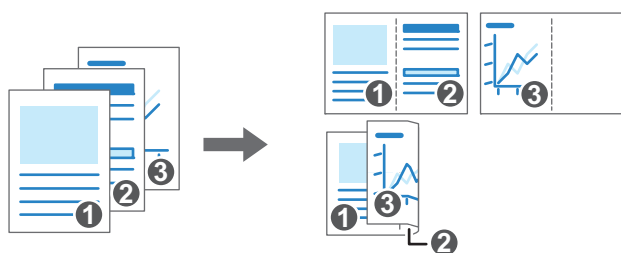
Объединение и печать нескольких страниц на одном листе бумаги

Этот аппарат предусматривает возможность печати нескольких страниц на одном листе в уменьшенном масштабе (объединение 2-х оригиналов).

Например, оригинал формата А4 можно уменьшить до формата А5 и напечатать две страницы на листе А4. В целях экономии бумаги возможно одновременное использование функций "Двусторонняя печать" и "Объединение 2-х оригиналов".

На одном листе можно напечатать до 16 страниц с указанием порядка их размещения.

4



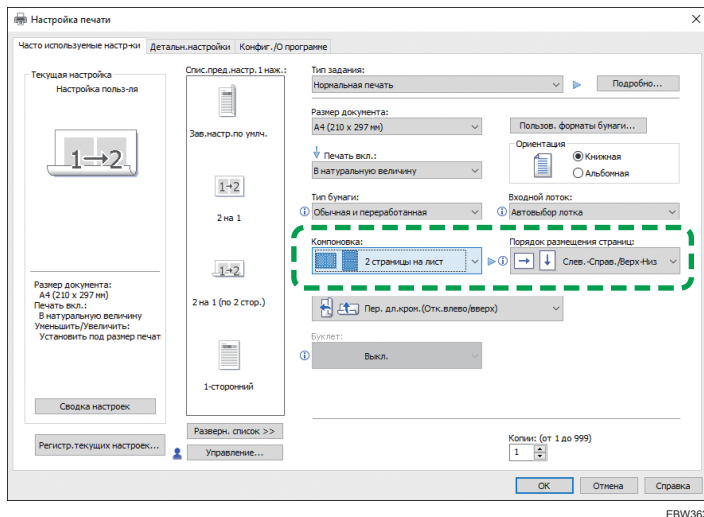
Настройка функции объединения двух оригиналов (для Windows)

Задайте функцию объединения двух оригиналов во вкладке [Часто используемые настр-ки].

1. Откройте на компьютере распечатываемый документ и откройте окно параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.
2. Задайте Размер документа, Тип бумаги, Ориентация и другие параметры.

стр. 97 "Основная процедура печати документов"

3. Укажите количество объединяемых страниц и порядок их расположения на листе.



- Компоновка: укажите количество объединяемых страниц.
- Порядок размещения страниц: выберите порядок размещения страниц на листе.
- Нарис.границ.рамки: для вставки линий между страницами поставьте отметку в поле "Draw Frame Border" ("Начертить разграничительные рамки") во вкладке [Детальн.настройки] ► [2-ст./Компон./Буклет].

4. По завершении настройки нажмите [OK] для выполнения печати.

При печати из приложения, поддерживающего ту же функцию, что и аппарат, не задавайте эту функцию в приложении. Если настройка в приложении включена, результат печати может отличаться от ожидаемого.

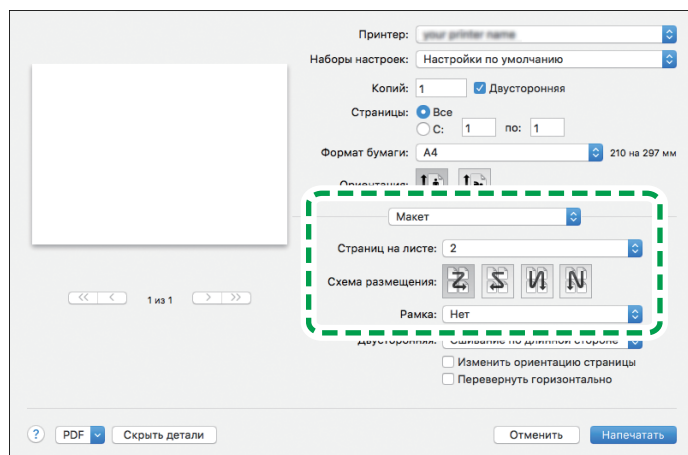
Настройка функции объединения двух оригиналов (для OS X/macOS)

Задайте функцию объединения двух оригиналов в меню [Layout] ([Расположение]).

1. Откройте на компьютере распечатываемый документ и откройте окно параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.
2. Задайте формат бумаги, ориентацию и другие параметры.

стр. 97 "Основная процедура печати документов"

3. Выберите [Layout] ([Расположение]) и укажите количество объединяемых страниц и порядок их расположения на листе.



EBW386

- Количество страниц на листе: укажите количество объединяемых страниц.
- Направление размещения: укажите порядок размещения страниц на листе.
- Границы: выберите тип разграничительной линии для прочерчивания между страницами.

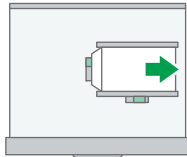
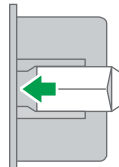
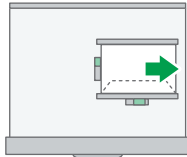
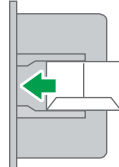
4. По завершении настройки нажмите [Print] ([Печать]) для выполнения печати.

Печать на конвертах

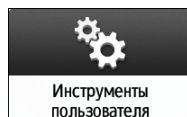
Загрузите конверты в обходной лоток или в лоток для бумаги.

Загрузите конверты в аппарат и измените настройки лотка для бумаги на панели управления.

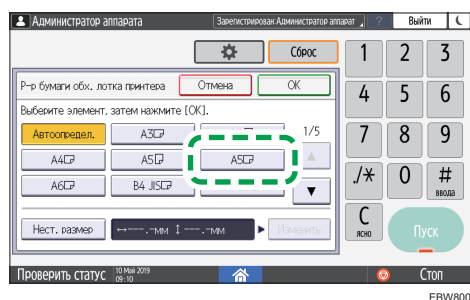
1. Загрузите конверт в обходной лоток или в лоток для бумаги.

Типы и варианты ориентации конвертов	Лотки 1-3	Обходной лоток
Конверты с боковым клапаном  	 Клапан: открыт Нижняя сторона конверта: справа Сторона для печати: верхняя	 Клапан: открыт Нижняя сторона конверта: слева Сторона для печати: нижняя
Конверты с боковым клапаном  	 Клапан: закрыт Нижняя сторона конверта: оборотная Сторона для печати: верхняя	 Клапан: закрыт Нижняя сторона конверта: оборотная Сторона для печати: нижняя

2. Нажмите [Настройки] на начальном экране.

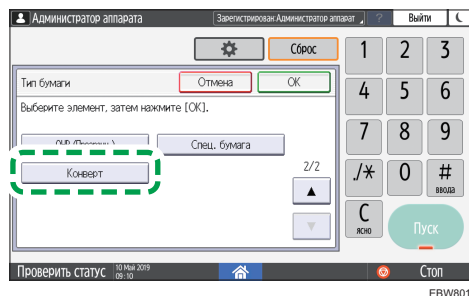


3. Нажмите [Пар.лот.бум.] ► [Размер лотка для бумаги] или [Размер бумаги обходного лотка Принтера], а затем выберите формат конвертов.



- Если формат загруженного конверта не включен в список, выберите [Нестандартный размер] и введите значение.

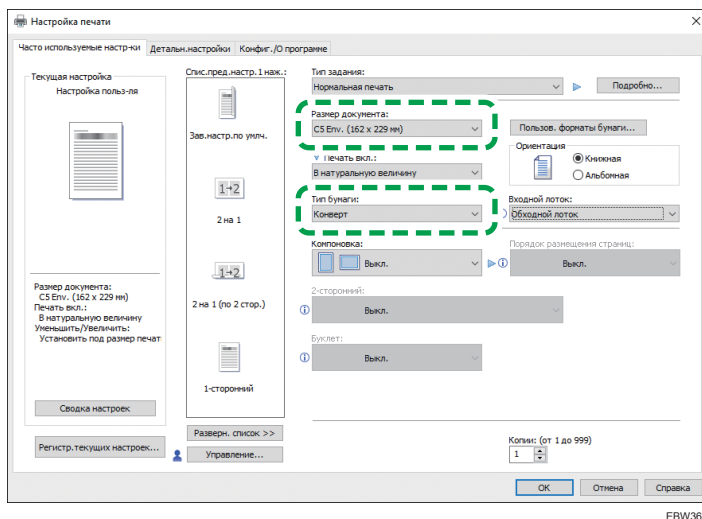
4. Нажмите [ОК].
5. Нажмите кнопку "Тип бумаги" в окне настройки параметров лотка с загруженными конвертами, а затем выберите опцию [Конверт].



6. После завершения настройки нажмите [Нач.экран] (🏠).
7. Откройте распечатываемый документ на компьютере и откройте окно настройки параметров драйвера принтера из меню печати в приложении.

8. Укажите формат и тип бумаги.

Windows

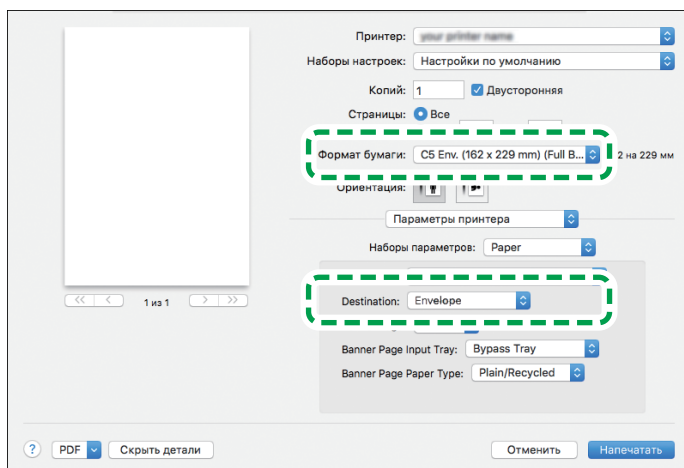


- Размер документа: выберите формат конверта. Если формат конверта отсутствует в предлагаемых опциях, введите соответствующее значение в поле [Пользов. форматы бумаги...].
- Тип бумаги: [Конверт]

Можно указать нестандартный формат бумаги, который обычно используется в качестве опции в меню "Форматы документов".

См. "Печать на бумаге нестандартного формата, загруженной в обходной лоток", Руководство пользователя (полная версия).

OS X/macOS



- Формат бумаги: выберите формат конверта. Если формат конверта отсутствует в предлагаемых опциях, выберите [Manage Custom Sizes] ([Установить другой формат]) и введите соответствующее значение.
- Тип бумаги: [Конверт]

9. Выполните печать.

Печать файла блокированной печати с помощью функции Quick Print Release

С помощью функции Quick Print Release можно открыть список документов, сохраненных в памяти аппарата. Можно выбрать и напечатать любой документ из этого списка.

★ Важно

- Документ блокированной печати автоматически удаляется по завершении печати.

1. На Начальном экране нажмите [Quick Print Release].

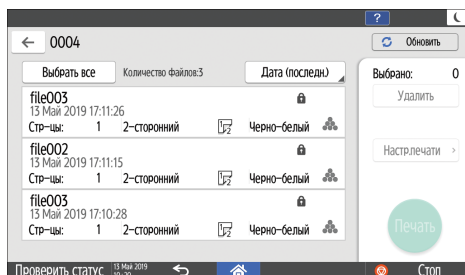


4

2. На экране Quick Print Release выберите идентификационный код пользователя, указанный при сохранении документа.
3. Введите пароль для документов и нажмите [OK].

Откроется список документов, соответствующих введенному паролю.

4. Выберите документ для печати.



Одновременно можно выбрать несколько документов.

С выбранными документами можно выполнить следующие действия:

- Удалить

Удаление выбранных документов.

См. "Удаление файла блокированной печати, хранящегося в памяти аппарата", Руководство пользователя (полная версия).

- Настройки печати

Можно изменить количество копий.

5. Нажмите [Печать].

Прямая печать с USB-накопителя или SD-карты

В аппарате предусмотрена возможность печати файлов непосредственно с внешних носителей, подключаемых к нему через специально предназначенный для этого разъем. Это облегчает процесс печати внешних данных.

ВНИМАНИЕ

- Храните SD-карты и USB-устройства в местах, недоступных для детей. При проглатывании SD-карты или USB-устройства ребенком немедленно обратитесь к врачу.

4

Примечание

- USB флэш-накопитель и SD-карты можно использовать для прямой печати. Однако определенные типы USB флэш-накопителей и SD-карт нельзя использовать.
- Аппарат рассчитан на печать документов объемом до 1 Гб.
- Можно выбрать до 99 файлов общим объемом до 1 Гб.
- Если задание печати файла PDF отменено, выполните печать из средства просмотра PDF (например Acrobat Reader), используя драйвер принтера.

Форматы файлов, которые можно распечатывать

Формат файла	Подробнее
Файлы JPEG	Exif 1.0 и выше
Файлы TIFF	Несжатые файлы TIFF Файлы TIFF, сжатые с использованием метода MH, MR или MMR
Файлы PDF	PDF 1.7 (совместимый с Acrobat 8.0) и выше ^{*1}

^{*1} Аппарат не поддерживает следующие функции: Color Space of Crypt Filter или DeviceN (более восьми компонентов), водяной знак, дополнительный контент (версия 1.6), AcroForm

Примечание

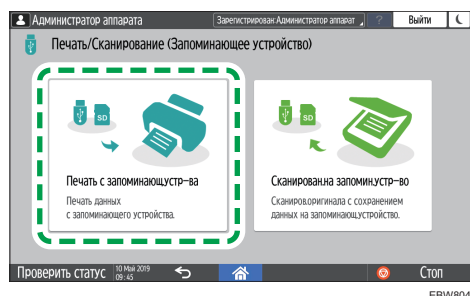
- Файл PDF нестандартного размера не может быть напечатан.

Печать с внешнего носителя или из приложения для сканирования

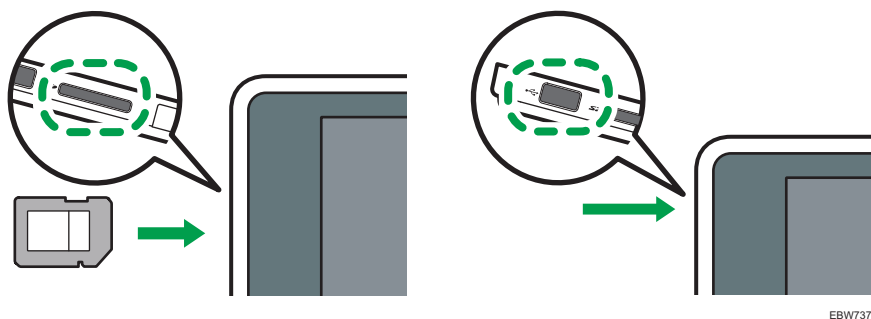
1. На начальном экране нажмите [Печать/Сканирование (Запоминающее устройство)]



2. В окне "Печать/Сканирование (Внешний носитель)" нажмите [Печать с запоминающ.устр-ва]

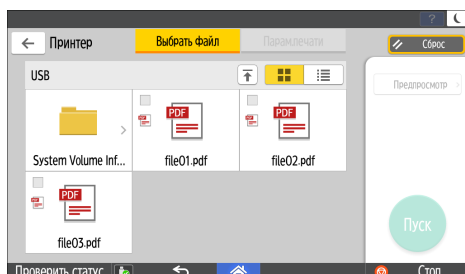


3. Вставьте внешний носитель в предназначенный для него разъем на боковой стороне панели управления.



4. Нажмите [USB] или [Карта SD].
5. Выберите файл для печати.

Файлы на внешних носителях отображаются в виде значков или миниатюрных изображений.



6. Нажмите [Парам.печати], чтобы задать настройки двусторонней печати или послепечатной обработки (при необходимости).



4

- Соотношение копирования: укажите, следует ли выполнять печать в формате оригинала или увеличить/уменьшить масштаб под формат бумаги.
- Количество: введите количество отпечатков.
- Разрешение: выберите разрешение распечатываемого изображения.
- Выбрать лоток: выберите лоток для бумаги.
- 2-сторонн.: выберите направление открывания отпечатанного листа.
- Объединение: укажите, следует ли объединять несколько страниц на листе.
- Сортировка/Укладка: укажите, следует ли выполнять печать упорядоченными комплектами или в пакетном режиме постранично.
- Буклет: выберите направление открывания журнального переплета. Настройку журнального переплета можно задать только при печати файла в формате PDF.

7. Нажмите [Пуск] для запуска печати.

5. Сканировать

Сканирование документов и отправка отсканированных данных по электронной почте

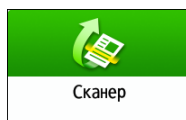
Можно отсканировать документ, вложить отсканированные данные в сообщение электронной почты и отправить его с аппарата.

- Предварительно необходимо настроить параметры SMTP-сервера и сети.
См. "Настройка параметров для отправки электронных сообщений с аппарата", Руководство пользователя (полная версия).
- Зарегистрируйте адрес электронной почты в адресной книге, чтобы быстро выбрать его в качестве адресата при отправке электронных сообщений.
См. "Регистрация адресов электронной почты в адресной книге", Руководство пользователя (полная версия).

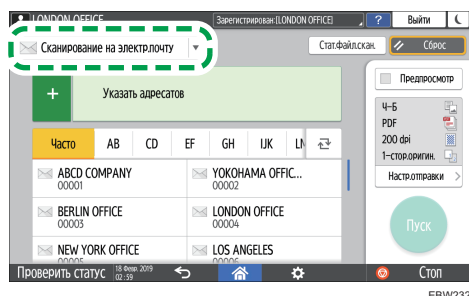
5

Основная процедура отправки сообщений по электронной почте

1. На Начальном экране нажмите [Сканер].



2. Выберите [Скан.с отправкой на эл.почту] на экране сканера.



3. Поместите оригинал в сканер.

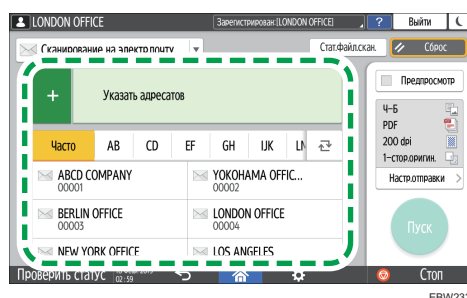
См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

4. На экране сканера нажмите [Настройки отправки].

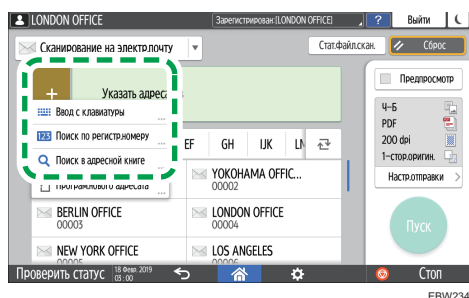
5. Нажмите [Отправитель] и укажите имя отправителя.

- Если аппарат используется зарегистрированным пользователем, то зарегистрированный пользователь становится отправителем.
- Если значение [ВКЛ.] выбрано в поле [Параметры системы] ► [Пер. ф-ов] ► [Автоуказание имени отправителя], электронное сообщение можно отправить, даже если отправитель не указан. В качестве имени отправителя используется адрес электронной почты администратора, зарегистрированный в аппарате.

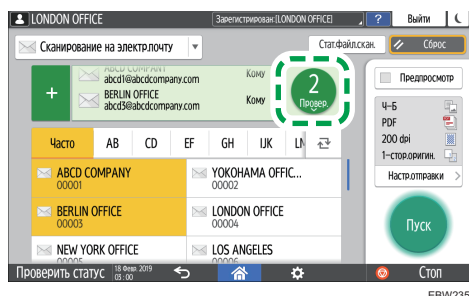
6. Укажите адресата на экране сканера.



- Чтобы ввести адрес электронной почты вручную или найти адресата в адресной книге, нажмите и задайте адресата.



- Нажмите , чтобы снова указать адресата, или выберите [Кому], [Копия] или [Скрыт].



7. Укажите настройки сканирования в соответствии с целью использования отсканированных данных.

стр. 130 "Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности"

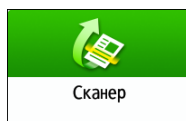
стр. 132 "Указание типа файла при сканировании документа"

8. Нажмите [Пуск].

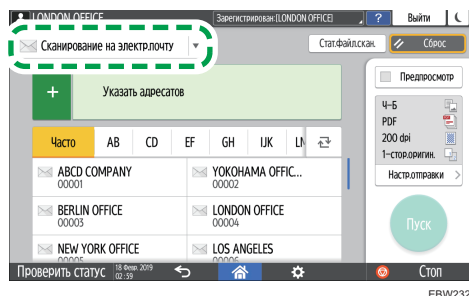
Регистрация адресата электронной почты, указанного в адресной книге при отправке электронного сообщения

В случае указания адреса электронной почты путем ручного ввода его можно зарегистрировать в адресной книге перед отправкой электронного письма.

1. На Начальном экране нажмите [Сканер].



2. Выберите [Скан.с отправкой на эл.почту] на экране сканера.



3. Поместите оригинал в сканер.

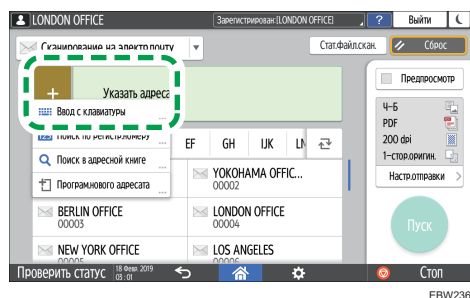
См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

4. Нажмите [Настройки отправки] на экране сканера и задайте настройки сканирования в соответствии с целью использования отсканированных данных.

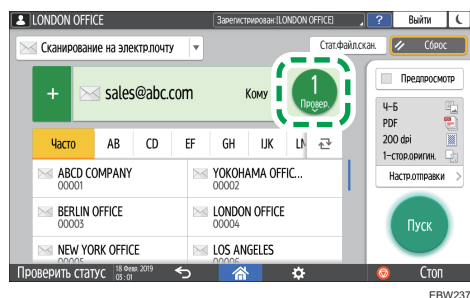
стр. 130 "Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности"

стр. 132 "Указание типа файла при сканировании документа"

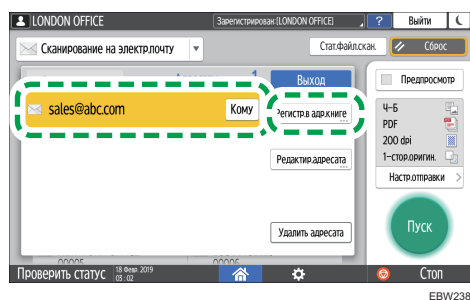
5. Нажмите [+] и выберите [Ввод с клавиатуры].



6. Введите адрес электронной почты и нажмите .



7. Укажите адрес электронной почты, введенный вручную, и нажмите [Регистр.в адр.книге].



8. Введите имя и дополнительную информацию.
9. Нажмите [OK], чтобы закрыть экран адресной книги по завершении регистрации данных.
10. Нажмите [Пуск] на экране сканера.

Сканирование документов и отправка отсканированных данных в папку

Чтобы отправить данные отсканированного оригинала в общую папку на компьютере, сначала создайте общую папку на компьютере и зарегистрируйте целевую папку в адресной книге.

- Также необходимо задать настройки для подключения к сети на аппарате.

См. "Подключение к проводной локальной сети" и "Подключение к беспроводной локальной сети", Руководство пользователя (полная версия).

- Можно быстро добавить целевую папку в адресную книгу с помощью Помощника по сканированию в папку.

См. "Задание адресата для отправки в папку с помощью Помощника по сканированию в папку", Руководство пользователя (полная версия).

↓ Примечание

- С помощью протокола SMB 3.0 можно сохранить файл в папке, которая была сконфигурирована отдельно, чтобы использовать шифрование.

5

Печать проверочного листа

Распечатайте приведенный ниже проверочный лист, чтобы записывать значения настроек, связанных с целевым компьютером.

Проверочный лист		
№	Пункты для проверки (примеры установленных значений)	Столбец параметра
[1]	Имя компьютера	
	Настройка включения / выключения сервера DHCP	
	IP-адрес	

Проверочный лист		
№	Пункты для проверки (примеры установленных значений)	Столбец параметра
[2]	Имя домена / название рабочей группы	USERDNSDOMAIN: USERDOMAIN:
	Имя пользователя для входа в систему компьютера	
[3]	Пароль для входа в систему компьютера	
[4]	Название общей папки на компьютере	

Проверка информации о компьютере (Windows)

Проверьте имя, IP-адрес и другую информацию о компьютере, используемую для создания общей папки, и запишите эту информацию в контрольный лист.

1. Нажмите кнопку [Пуск] на компьютере и нажмите [Windows System] ► [командная строка].
2. Введите "ipconfig/all" и нажмите [Enter].
3. Проверьте имя компьютера, статус включения/отключения сервера DHCP и IP-адрес, и запишите эту информацию в пункт [1] в проверочном листе.

```
C:\Users\win10pro>ipconfig/all
Настройка протокола IP для Windows

Имя компьютера . . . . . : LAPTOP-5955S09U
Основной DNS-суффикс . . . . . :
Тип узла . . . . . : Гибридный
IP-маршрутизация включена . . . . : Нет
WINS-прокси включен . . . . . : Нет

Адаптер Ethernet Ethernet0:
DNS-суффикс подключения . . . . . :
Описание . . . . . : Intel(R) 82574L Gigabit Network Con
Физический адрес . . . . . : 00-0C-29-30-83-17
DHCP включен . . . . . : Нет
Автонастройка включена . . . . . : Да
Локальный IPv6-адрес канала . . . : fe80::5554:19d9:b88:20f1%5 (Основной)
IPv4-адрес . . . . . : 192.168.0.152 (Основной)
Маска подсети . . . . . : 255.255.255.0
```

При отображении показанного выше экрана занесите в проверочный лист следующие данные:

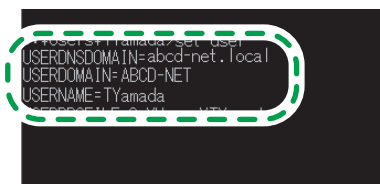
[1]	Имя компьютера	LAPTOP-5955S09U
	Включение/ выключение DHCP-сервера	Нет
	IP-адрес	192.168.0.152

DZC523

4. Введите "set user" и нажмите [Enter].

Введите пробел между "set" и "user".

5. Проверьте доменное имя, имя рабочей группы и имя пользователя для входа, и запишите эту информацию в пункт [2] в проверочном листе.



СКХ007

5

При отображении показанного выше экрана занесите в проверочный лист следующие данные:

[2]	Имя домена/рабочей группы	USERDNSDOMAIN [ABCD-NET] USERDOMAIN [abcd-net.local]
	Имя пользователя компьютера	TYamada

DZC524

"USERDNSDOMAIN" не отображается, если зарегистрированный пользователь, выполнивший команду, является локальным пользователем.

6. Проверьте пароль для входа на компьютере и запишите эту информацию в пункт [3] в проверочном листе.

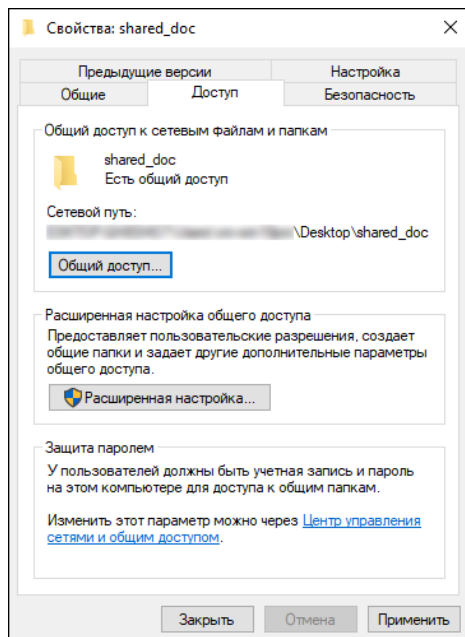
Необходимая информация в компьютере проверена. Теперь создайте на компьютере общую папку и укажите права доступа к ней.

Создание общей папки (Windows)

На рабочем столе Windows создайте общую папку и укажите права доступа к ней.

1. Войдите в Windows как пользователь с правами администратора.
2. Создайте новую папку в проводнике Windows и запишите имя папки в пункте [4] в проверочном листе.

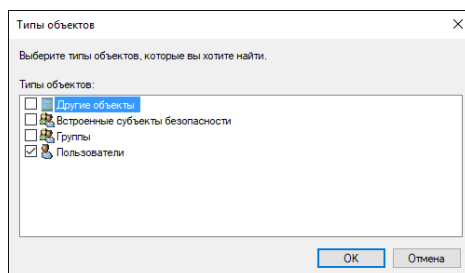
3. Правой кнопкой мыши нажмите на созданную папку и выберите [Свойства].
4. Во вкладке [Общий доступ] (Sharing) нажмите [Расширенная настройка общего доступа...] (Advanced Sharing).



5. Установите флажок [Общий доступ к папке] и выберите [Права].

По завершении процедуры удалите "всех" (неопределенный пользователь) и добавьте пользователя, которому разрешен доступ к папке. В приведенном ниже примере используется пользователь, информация о котором записана в проверочный лист.

6. Выберите [Все] в [Группы или пользователи] и нажмите [Удалить].
7. Нажмите [Добавить] ► [Дополнительно] ► [Типы объектов].
8. Выберите [Пользователи] и нажмите [OK].



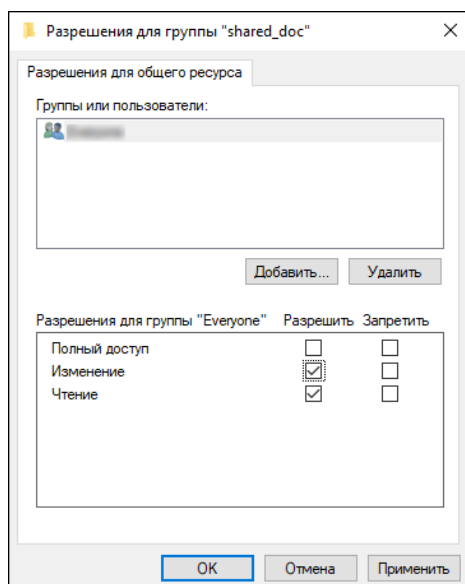
9. Нажмите [Местоположения], выберите имя домена или рабочей группы, в которую входит пользователь, (пункт [2] в проверочном листе) и нажмите [OK].
10. Нажмите [Дополнительно] ► [Найти сейчас].

- 11. В результатах поиска выберите имя пользователя для входа в компьютер, которое нужно добавить, (пункт [2] в проверочном листе) и нажмите [ОК].**

Если невозможно найти определенного пользователя, нажмите [Столбцы] или правой кнопкой мыши нажмите на поле [Результаты поиска], выберите [Выбрать столбец] и выберите [Имя для входа] из списка [Доступные столбцы] или [Имя для входа в ОС ранее Windows 2000].

- 12. Нажмите [ОК].**

- 13. Выберите добавленного пользователя, а затем установите флажок [Разрешить] в [Права].**



- 14. Нажмите [ОК], чтобы закрыть все окна.**

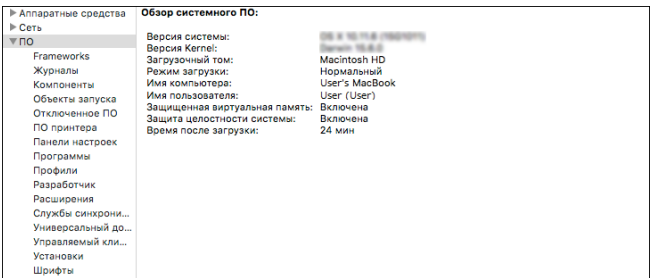
Права доступа к папке успешно настроены. Если необходимо задать права доступа к папке для пользователей или групп, определите следующие параметры:

1. Правой кнопкой мыши нажмите на папку и выберите [Свойства] (Properties).
2. Выберите [Правка...] на вкладке [Безопасность].
3. Нажмите [Добавить] ► [Дополнительно].
4. Выберите [Типы объектов] или [Местоположения] и нажмите [Поиск].
5. Выберите пользователя или группу, чтобы назначить права доступа, и нажмите [ОК].
6. Нажмите [ОК].
7. Выберите добавленного пользователя, а затем установите флажок [Разрешить] в [Права].
8. Нажмите [ОК], чтобы закрыть все окна.

Проверка информации о компьютере (OS X/macOS)

Проверьте имя компьютера, используемого для создания общей папки, имя пользователя для входа и другие настройки и запишите эту информацию в проверочный лист.

1. Войдите в OS X/macOS как пользователь с правами администратора.
2. Выберите меню Apple.
3. Нажмите [Отчет системы].
4. Нажмите [Программное обеспечение] на левой панели и запишите отобразившееся имя компьютера в пункт [1] и имя пользователя в пункт [2] в проверочном листе.



При отображении показанного выше экрана занесите в проверочный лист следующие данные:

[1]	Имя компьютера	MacBook пользователя
[2]	Имя пользователя компьютера	Пользователь

DZC526

5. Нажмите на меню Apple и выберите [System Preferences] ([Настройки системы]).
6. В блоке [Сеть] нажмите [Ethernet] или [Wi-Fi] и запишите отобразившийся IP-адрес в пункт [1] в проверочном листе.

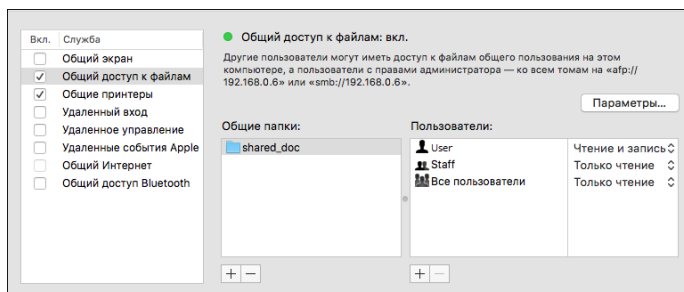
Необходимая информация на компьютере проверена. Теперь создайте общую папку.

Создание общей папки (OS X/macOS)

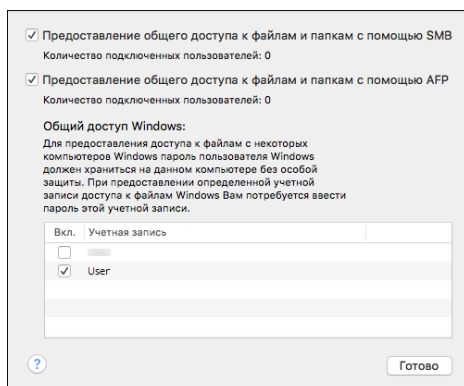
Создайте общую папку и укажите права доступа к ней.

1. Создайте новую папку и запишите имя папки в пункт [4] в проверочном листе.
2. Нажмите на меню Apple и выберите [System Preferences] ([Настройки системы]).

3. Нажмите [Общий доступ], установите флажок [Общий доступ к файлам] и нажмите [Параметры].

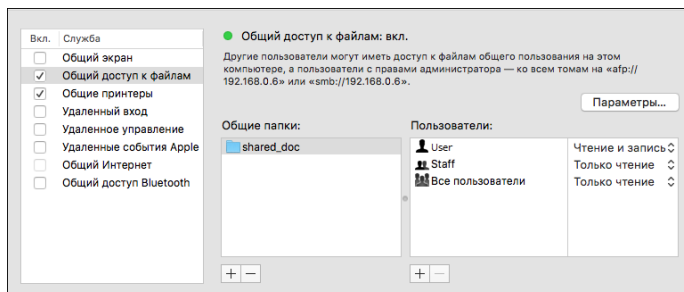


4. Поставьте флажки возле [Общий доступ к файлам и папкам по SMB], выберите учетную запись пользователя для доступа к файлам и нажмите [Готово].



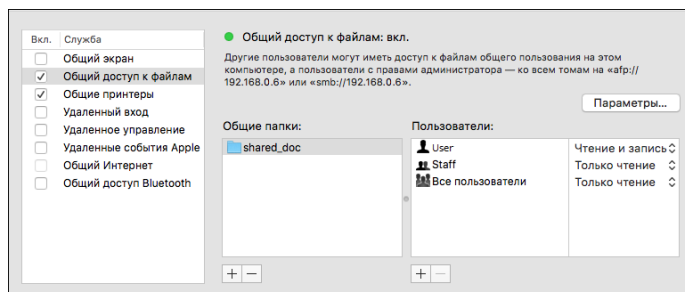
Когда откроется экран [Аутентификация], введите пароль для выбранной учетной записи и нажмите [Готово].

5. Нажмите [⊕] под [Общие папки] на экране [Общий доступ].



6. Укажите папку, созданную в шаге 1, и нажмите [Добавить].

7. Выберите папку, добавленную в шаге 6, и убедитесь, что для прав доступа пользователя к папке задано "Чтение и запись".

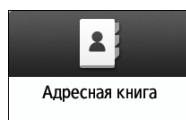


Регистрация созданной общей папки в адресной книге

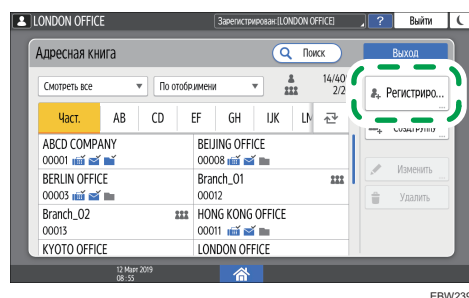
5

В этом разделе описана процедура регистрации общей папки, созданной в Windows, с помощью информации из проверочного листа в качестве примера.

1. Нажмите [Адресная книга] на начальном экране.

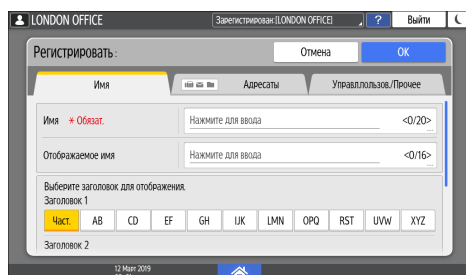


2. Нажмите [Регистр.] на экране адресной книги.

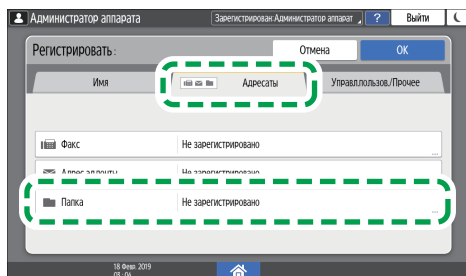


EBW239

3. Введите информацию об адресате в поля ввода, отображенные на вкладке [Имя], и выберите заголовок для классификации адресата.

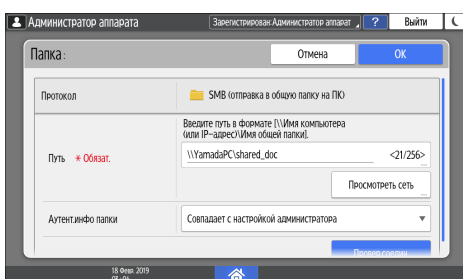


4. Откройте вкладку [Адресаты] и выберите [Папка].



EBW294

5. Укажите сетевой путь к общей папке в поле "Путь".



5

Ввод имени пути вручную

Если имя компьютера - "YamadaPC" (пункт [1] в проверочном листе) и имя общей папки - "shared_doc" (пункт [4]), введите:

\\YamadaPC\shared_doc

Выбор папки из списка

Введите IP-адрес или имя хоста компьютера, на котором нужно найти общую папку, нажмите [Обзор сети], а затем выберите целевую папку.

6. В поле [Аутент.инфо папки] выберите [Указать др.аутент.инфо], а затем введите имя и пароль зарегистрированного пользователя, который получит доступ к общей папке.

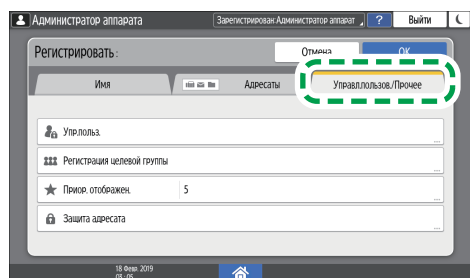
7. Нажмите "Проверка соединения".

Если соединение не установлено, прочтите отобразившееся сообщение.

стр. 198 "Если при использовании функции сканера отображается сообщение "

8. Нажмите [ОК].

9. Откройте вкладку [Управл.пользов./Прочее] и задайте необходимые настройки.



EBW240

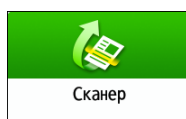
10. Нажмите [OK].

11. По завершении настройки нажмите [Начальный экран] (🏠).

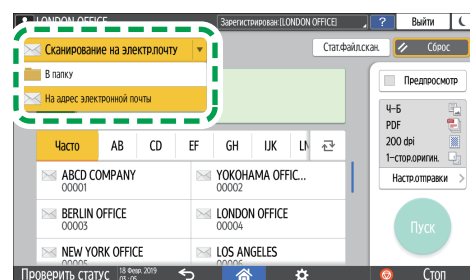
5

Основная процедура отправки в папку

1. На Начальном экране нажмите [Сканер].



2. Выберите [В папку] на экране сканера.



EBW241

3. Поместите оригинал в сканер.

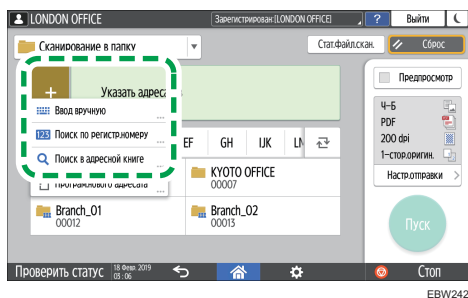
См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

4. Нажмите [Настройки отправки] и задайте настройки сканирования в соответствии с целью использования отсканированных данных.

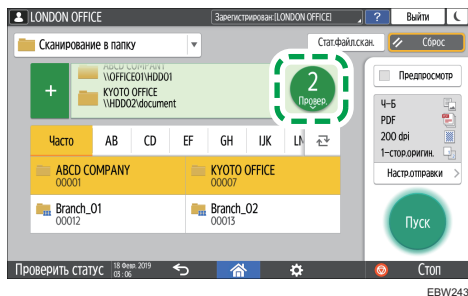
стр. 130 "Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности"

стр. 132 "Указание типа файла при сканировании документа"

5. Нажмите **+**, выберите [Поиск в адресной книге] или [Поиск по рег.номеру] и укажите общую папку, зарегистрированную в адресной книге.



- Чтобы ввести информацию вручную, нажмите **+** и выберите [Ввод вручную]. Введите необходимые данные.
- Чтобы снова указать адресата, нажмите **2**.

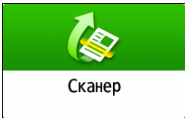


6. Нажмите [Пуск].

Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности

Укажите качество и плотность сканирования на экране [Настройки отправки].

1. На Начальном экране нажмите [Сканер].

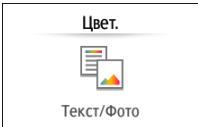


2. Поместите оригинал в сканер.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

3. Нажмите [Настройки отправки] на экране сканера и укажите тип оригинала (качество), плотность и разрешение.

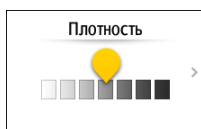
При настройке типа оригинала



Тип оригинала	Применение
Черно-бел.: Текст	Документ, содержащий в основном черно-белый текст. Оригинал сканируется для получения черно-белого изображения двух тонов.
Черно-белый: текст/ фото	Документ, содержащий текст и фотографии черно-белого цвета. Оригинал сканируется для получения черно-белого изображения двух тонов.
Черно-бел.: Фото	Документ, содержащий черно-белые рисунки и фото. Оригинал сканируется для получения черно-белого изображения двух тонов.
Серая шкала	Документ, содержащий черно-белые рисунки и фото. Оригинал сканируется как изображение со многими градациями серого.
Полноцветное: текст/ фото	Документ, содержащий в основном цветной текст.

Тип оригинала	Применение
Полноцв.: Глянц.фото	Цветной оригинал, например галогенидосеребряные фотоотпечатки или изображения.

При корректировке плотности



- Переместите ползунок влево или вправо, чтобы отрегулировать плотность. Цвета в отсканированном изображении становятся темнее при перемещении ползунка вправо.
- Установите флажок [Автоназначение], чтобы корректировка плотности выполнялась автоматически при сканировании оригинала с цветом фона, отличным от белого, например газеты или полупрозрачного документа.
- Можно задать уровень градации тонов для параметра [Автоназн.] в меню [Функции сканера] ► [Настройки сканирования] ► [Плотн.фона ADS (Полноцветный)].
- См. "Настройки сканирования (Настройки сканера)", Руководство пользователя (полная версия).

При настройке разрешения



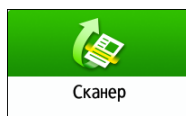
Выберите разрешение, используемое при сканировании оригиналов. При более высоком разрешении качество изображения будет выше, но размер отсканированных данных также увеличивается.

4. Чтобы отправить отсканированный документ по электронной почте, нажмите [Отправитель] и задайте имя отправителя.
5. Укажите адресата и нажмите клавишу [Пуск].

Указание типа файла при сканировании документа

Задать эти настройки можно в меню [Настройки отправки] на экране сканера.

1. На Начальном экране нажмите [Сканер].



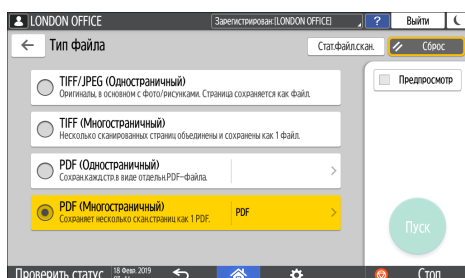
2. Поместите оригинал в сканер.

См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).

3. На экране сканера нажмите [Настройки отправки].

4. Нажмите [Тип файла] и выберите тип файла для сохранения отсканированного документа.

Нажмите [Другое], чтобы открыть экран расширенных настроек.



- TIFF/JPEG (Одностраничный): для каждой страницы создается отдельный файл с изображением.
 - Если в блоке [Тип оригинала] выбрано "Черно-и белый", отсканированный документ будет отправлен в формате TIFF.
 - Если в блоке [Тип оригинала] выбрано "Градации серого" или "Полноцветный", отсканированный документ будет отправлен в формате JPEG.
- TIFF (Многостраничный): несколько страниц объединяются в один файл с изображениями.
- PDF (Одностраничный): для каждой отдельной страницы создается PDF-файл.
- PDF (Многостраничный): несколько страниц объединяются в один PDF-файл.

Кроме обычного формата PDF, также можно выбрать формат [PDF/A], который соответствует международному стандарту и пригоден для длительного хранения.

5. Укажите настройки сканирования в соответствии с целью использования отсканированных данных.

стр. 130 "Сканирование оригинала с необходимыми параметрами качества и плотности"

6. Укажите адресата для отправки отсканированного документа и нажмите [Пуск].

↓ Примечание

- В файл PDF также можно включить настройки безопасности.
- См. "Сканирование оригинала в формате PDF с заданными настройками безопасности", Руководство пользователя (полная версия).

6. Web Image Monitor

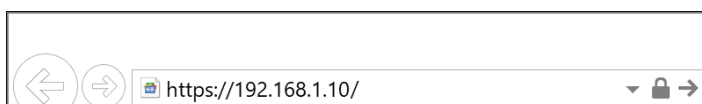
Использование Web Image Monitor

Web Image Monitor — это экран, который используется для проверки состояния и параметров аппарата на компьютере.

Если компьютер и аппарат подключены к сети, можно получить доступ к экрану Web Image Monitor введя IP-адрес аппарата в адресную строку веб-браузера.

Доступ к Web Image Monitor

1. Введите IP-адрес аппарата в адресную строку веб-браузера.



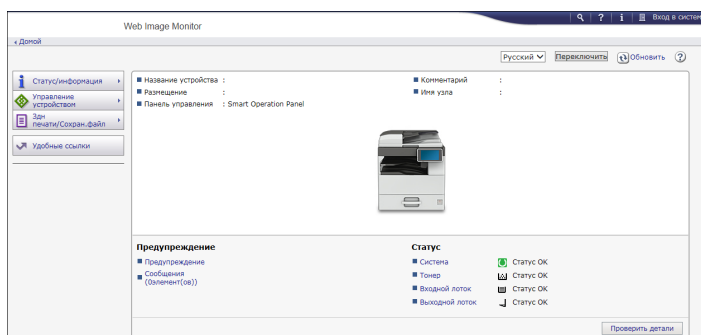
Пример: если IP-адрес устройства 192.168.1.10

- Если указан SSL
`https://192.168.1.10/`
- Если SSL не указан
`http://192.168.1.10/`

Если вы не знаете, указан SSL на аппарате или нет, введите адрес, начиная с https. Если установить подключение не удастся, введите адрес начиная с http.

При вводе IPv4-адреса не вводите "0" для каждого сегмента. Если ввести "192.168.001.010", получить доступ к аппарату не удастся.

2. Проверьте состояние или параметры аппарата на главной странице Web Image Monitor.



Здесь отображается состояние аппарата и оставшееся количество расходных материалов.

Чтобы изменить параметры, нажмите [Вход в сист.] в правом верхнем углу экрана и введите имя пользователя и пароль.

Рекомендуемый веб-браузер

Windows	OS X/macOS
Internet Explorer 11 и выше	Safari 3.0 и выше
Firefox 10, 15 и выше	Firefox 10, 15 и выше
Google Chrome версии 19 и выше	Google Chrome версии 19 и выше
Microsoft Edge 20 и выше	-

- В Internet Explorer можно использовать средство чтения с экрана JAWS 7.0 или более поздних версий.

↓ Примечание

- Если используется DNS- или WINS-сервер, для подключения к серверу можно вместо IP-адреса использовать имя хоста.
- Если экран искажен или работает нестабильно, убедитесь, что для параметра JavaScript или Use Cookies на компьютере установлено значение Active.
- При использовании имени хоста в среде IPv6 в Windows Server 2008 и выше разрешите имя хоста на внешнем DNS-сервере. Использовать файл хоста нельзя.
- Настраивая параметры с помощью Web Image Monitor, не входите в систему аппарата с панели управления. Значения параметров могут не отображаться.

Доступные действия на экране Web Image Monitor

Элементы и параметры, отображаемые на экране Web Image Monitor, зависят от того, выполнен ли вход в систему аппарата.

- Вход не выполнен
Отображается состояние и параметры аппарата, а также состояние задания. Параметры аппарата можно просматривать, но нельзя изменять.
- Вход выполнен (пользователем)
Войдите как пользователь, зарегистрированный в адресной книге. Пользователи могут управлять заданиями, которые они выполняли, а также изменять некоторые параметры аппарата.
- Вход выполнен (администратором)
Администратор может изменять все параметры аппарата.

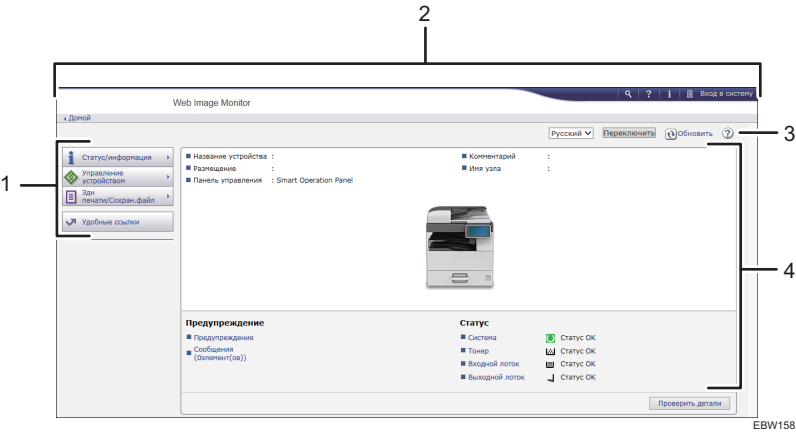
Доступные возможности

Функция	Вход не выполнен	Пользователь	Администратор
Статус аппарата	✓	✓	✓
Параметры аппарата	✓ *1	✓ *1	✓
Изменение параметров аппарата	-	✓ *1	✓
Список заданий	✓	✓	✓
Журнал заданий	✓	✓	✓
Доступ к адресной книге	-	✓	✓
Настройки сети	-	✓ *1	✓
Изменение параметров сети	-	✓ *1	✓
Отмена печати	-	-	✓
Параметры безопасности	-	-	✓

✓ : доступно - : недоступно

*1 В зависимости от настроек администратора

Экран Web Image Monitor



1. Меню

Экран содержит описанные ниже элементы.

- Статус/информация: отображение состояния аппарата, конфигурации опций, счетчика и состояния заданий.
- Управление устройством: управление параметрами аппарата и адресной книгой.
- Зад. печати/Сохран.файл: работа с файлами, хранящимися в драйвере принтера.
- Удобные ссылки: отображение ссылки на избранный URL-адрес.

2. Заголовок

Значок для перехода на экран входа в систему расположен в правом верхнем углу экрана. Здесь также отображается справка, информация о версии и кнопки для поиска по ключевым словам.

3. Обновить/Справка

 (Обновить): обновление информации в рабочей области.

 (Справка): просмотр или загрузка содержимого файла справки.

4. Основная область

Здесь отображаются состояние и параметры аппарата.

Указание справки по Web Image Monitor

6

В Web Image Monitor есть справка, содержащая описание параметров. При первом открытии справки доступно два варианта действий: пользоваться онлайн-справкой или загрузить файл справки.

Посмотреть онлайн справку сейчас

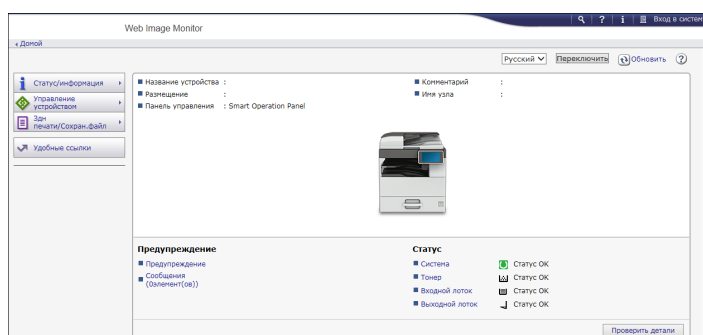
Можно просматривать актуальную версию справки по Web Image Monitor в Интернете.

Загрузка файла справки

Можно загрузить справку по Web Image Monitor на компьютер и просматривать ее на нем. Если сохранить загруженный файл справки на веб-сервере и присвоить его кнопке справки ( ), справку можно будет просматривать без подключения к Интернету.

Чтобы присвоить загруженный файл справки кнопке справки ( ), укажите путь к файлу справки, выполнив приведенные ниже действия.

1. Войдите в приложение Web Image Monitor как администратор.
2. Нажмите кнопку справки ( ) в правом верхнем углу экрана.



3. Выберите операционную систему и язык интерфейса, а затем нажмите [Загрузка].
4. Распакуйте загруженный zip-файл и сохраните его на веб-сервере.
5. Нажмите [Конфигурация] в меню "Управление устройством" на экране Web Image Monitor.
6. Нажмите [Веб-страница] в категории "Веб-страница".
7. Введите путь к файлу справки, хранящемуся на веб-сервере, в поле "URL" в разделе "Задать целевое окно URL справки".

Например, если URL-адрес файла справки "http://a.b.c.d/HELP/EN/index.html", введите "http://a.b.c.d/HELP/".
8. Нажмите [OK].
9. Завершив процедуру, выйдите из экрана Web Image Monitor и закройте его.

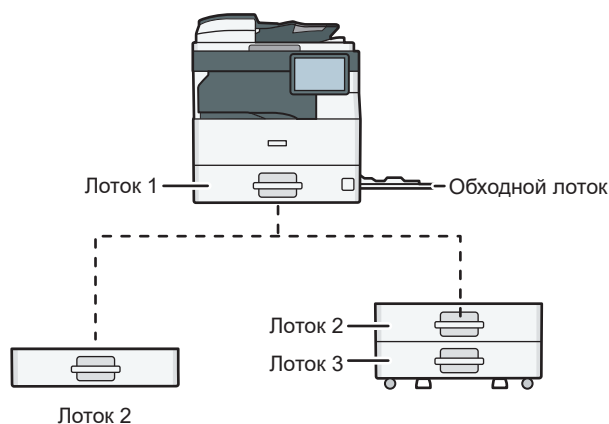
7. Добавление бумаги и тонера

Загрузка бумаги в лоток

Способ загрузки бумаги зависит от типа лотка.

ВНИМАНИЕ

- При загрузке бумаги следите за тем, чтобы не прищемить и не травмировать пальцы.



EBW153

- Перед загрузкой бумаги в лоток проверьте, бумагу какого формата и типа можно загружать в лоток, а также подтвердите автоматически определяемый формат бумаги.
стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
- При загрузке бумаги, формат которой не определяется автоматически, укажите его в блоке [Парам.лот.для бум.] меню [Инструменты пользователя].
стр. 145 "Указание формата бумаги, который не распознается автоматически"
- При загрузке тонкой, плотной или другой специальной бумаги укажите тип или плотность бумаги в блоке [Парам.лот.для бум.] меню [Инструменты пользователя].
См. "Настройки лотка для бумаги", Руководство пользователя (полная версия).
- Загрузка бумаги в лоток, в котором осталось всего несколько листов, может привести к одновременной подаче нескольких листов. Выньте все листы, пролистните их и загрузите снова.
- Может послышаться звук трущейся бумаги. Это не является неисправностью.

Загрузка бумаги в лотки 1–3

Отрегулируйте торцевой и боковые направляющие в соответствии с форматом бумаги.

★ **Важно**

- Высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку. Загрузка бумаги выше ограничительной метки может привести к перекоосу печатаемых изображений или замятию бумаги.

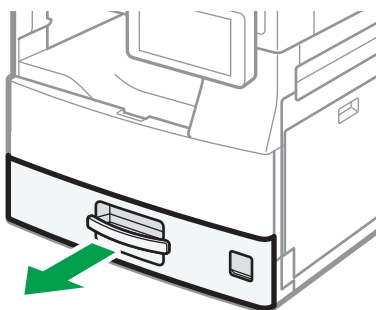
Бумага



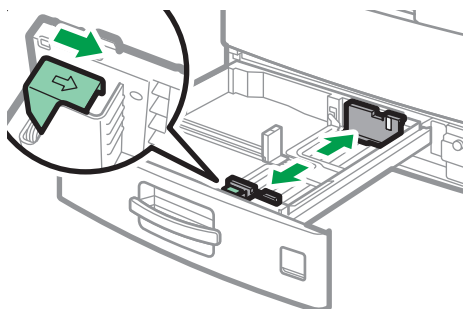
- Не открывайте верхний лоток в многоуровневой системе, пока бумага подается с нижнего лотка. Это приведет к замятию бумаги.

Бумага в каждый лоток загружается одинаково. В примере ниже используется лоток 1.

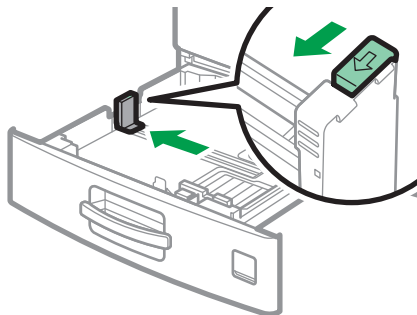
1. Осторожно выдвиньте лоток.



2. Выдвиньте боковую направляющую, нажимая на блокировочный рычаг на ней.



3. Выдвиньте торцевую направляющую, нажимая на блокировочный рычаг на ней.

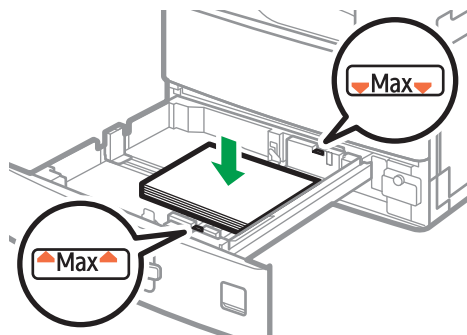


EBW103

4. Выровняйте стопку бумаги и загрузите ее в лоток стороной для печати вверх.

Пролистните листы бумаги перед загрузкой, чтобы они не слипались и несколько листов не подавались вместе.

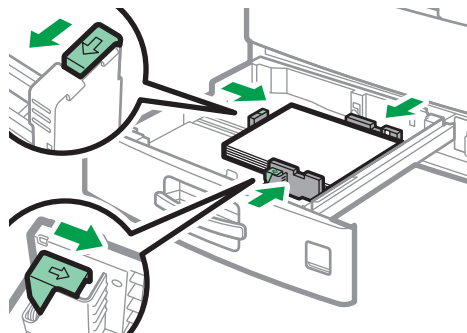
Высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку.



EBW749

5. Нажимая на блокировочный рычаг, отрегулируйте боковую и торцевую направляющие в соответствии с форматом загружаемой бумаги.

Не оставляйте зазоров между бумагой и направляющими.



EBW750

6. Аккуратно задвиньте лоток в исходное положение.

Чтобы вернуть полностью выдвинутый лоток в исходное положение, задвиньте его прямо вперед. Повреждение лотка может привести к замятию бумаги. Кроме того, если задвинуть лоток с усилием, может сдвинуться боковая направляющая.

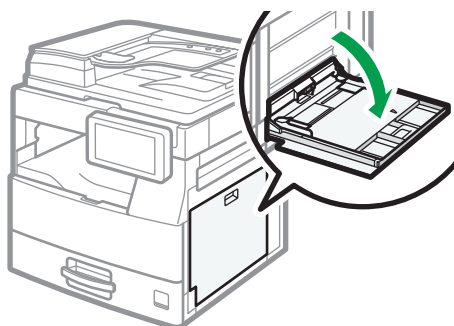
Загрузка бумаги в обходной лоток

Обходной лоток используется для загрузки бумаги формата, который нельзя загрузить в лотки 1 – 3, например, прозрачных пленок и бумаги для клейких этикеток.

Максимальное количество одновременно загружаемых в обходной лоток листов зависит от типа бумаги.

стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"

1. Откройте обходной лоток.



EBW009

При загрузке бумаги большего формата, чем обходной лоток (длиннее формата A4 в альбомной ориентации), вытяните удлинитель.

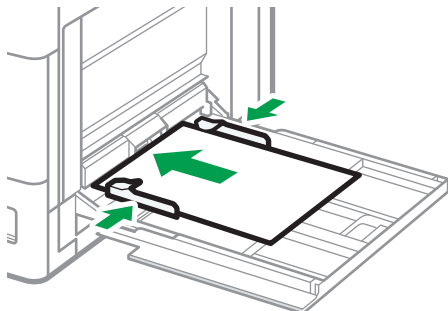
2. Загрузите бумагу стороной для печати вниз и слегка прижмите ее, пока не услышите звуковой сигнал.

Пролистните листы бумаги перед загрузкой, чтобы они не слипались и несколько листов не подавались вместе.

При загрузке конвертов и бланков необходимо проверить ориентацию, расположение лицевой и тыльной сторон или клапанов.

- стр. 158 "Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние"
- стр. 161 "Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати"

3. Установите направляющие по формату бумаги.



EBW104

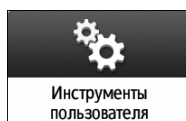
↓ Примечание

- В обходной лоток лучше загружать бумагу в ориентации .

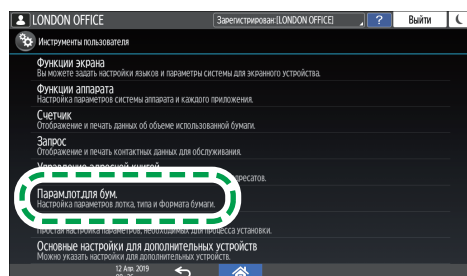
Указание формата бумаги, который не распознается автоматически

Чтобы загрузить в лотки 1–3 бумагу, формат которой не определяется автоматически, укажите формат бумаги на панели управления.

1. Нажмите [Настройки] на начальном экране.

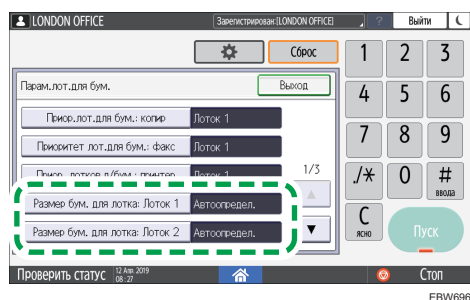


2. Нажмите [Парам.лот.для бум.].

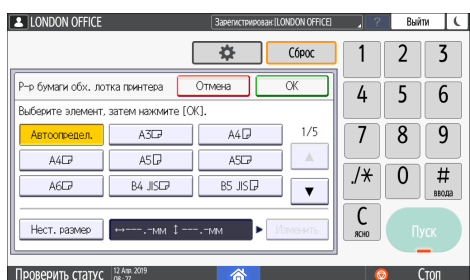


EBW695

3. Выберите лоток, в который загружена бумага: [Размер бумаги в лотке: Лоток 1] до [Размер бумаги в лотке: Лоток 3] или [Размер бумаги обх.лотка принтера.].



4. Выберите формат загруженной бумаги.



7

5. Нажмите [OK].

6. Завершив настройку, нажмите [Начальный экран] (🏠).

Примечание

- Чтобы использовать бумагу, формат которой определяется автоматически, после бумаги, для которой автоматическое определение формата не поддерживается, восстановите параметр автоопределения. Чтобы восстановить параметр автоопределения, загрузите бумагу снова, выполните шаги 1–3, выберите [Автоопредел.], а затем нажмите [OK].

Рекомендованные форматы и типы бумаги

Рекомендуемые форматы и типы бумаги для каждого лотка описаны ниже.

Примечание

- В случае подачи нескольких листов тщательно перетряхните бумагу или загружайте листы в обходной лоток по одному.
- При загрузке перечисленных ниже типов бумаги может слышаться жужжание. Это не влияет на работу.
 - Прозрачная пленка
 - Полупрозрачная бумага
 - Открытки

Лоток 1

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Тонкая бумага	Автоматически распознаваемые форматы бумаги: A3, A4, B4 JIS, B5 JIS, 8 1/2 × 11	52-105 г/м ² (от 14 до 28 фунтов)	500 (80 г/м ² , 20 фунт.)
Обычная бумага 1			
Обычная бумага 2			
Бумага средней плотности			
Переработ. бумага			
Цветная бумага			
Специальная бумага			
Перфорированная бумага			
Бланки			
В/сортн.бумага			
Карточки			

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Тонкая бумага Обычная бумага 1 Обычная бумага 2 Бумага средней плотности Переработ. бумага Цветная бумага Специальная бумага Перфорированная бумага Бланки В/сортн.бумага Карточки	Выберите формат бумаги, используя меню настроек лотка для бумаги: A5□, 11 × 17□, 8 1/2 × 14□, 8 1/2 × 13 2/5□, 8 1/2 × 13□, 8 1/2 × 11□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 1/2□, 8 × 10□, 7 1/4 × 10 1/2□, 5 1/2 × 8 1/2□, 8K□, 16K□, 11 × 15□, 11 × 14□, 10 × 15□, 10 × 14□	52-105 г/м ² (от 14 до 28 фунтов)	500 (80 г/м ² , 20 фунт.)
Тонкая бумага Обычная бумага 1 Обычная бумага 2 Бумага средней плотности Переработ. бумага Цветная бумага Специальная бумага Перфорированная бумага Бланки В/сортн.бумага Карточки	Нестандартный размер *1: 139,7 - 297,0 мм в ширину, 148,0 - 432,0 мм в длину (5,50 - 11,69 дюйм. в ширину, 5,83 - 17,00 дюйм. в длину)	52-105 г/м ² (от 14 до 28 фунтов)	500 (80 г/м ² , 20 фунт.)

*1 При загрузке бумаги шириной по горизонтали более 279 мм (10,99 дюйма) в лоток 1 используйте бумагу высотой по вертикали 420 мм (16,53 дюйма) или менее.

Нижние лотки для бумаги (лотки 2, 3)

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Обычная бумага 1 Обычная бумага 2 Бумага средней плотности Переработ. бумага Цветная бумага Специальная бумага Перфорированная бумага Бланки В/сортн.бумага Карточки	Автоматически распознаваемые форматы бумаги: A3□, A4□□, B4 JIS□, B5 JIS□, 8 1/2 × 11□	от 60 до 105 г/м ² (от 16 до 28 фунтов)	500 (80 г/м ² , 20 фунт.)
Обычная бумага 1 Обычная бумага 2 Бумага средней плотности Переработ. бумага Цветная бумага Специальная бумага Перфорированная бумага Бланки В/сортн.бумага Карточки	Выберите формат бумаги, используя меню настроек лотка для бумаги: A5□, 11 × 17□, 8 1/2 × 14□, 8 1/2 × 13 2/5□, 8 1/2 × 13□, 8 1/2 × 11□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 1/2□□, 8 × 10□□, 7 1/4 × 10 1/2□, 5 1/2 × 8 1/2□, 8K□, 16K□□, 11 × 15□, 11 × 14□, 10 × 15□, 10 × 14□	от 60 до 105 г/м ² (от 16 до 28 фунтов)	500 (80 г/м ² , 20 фунт.)

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Обычная бумага 1	Нестандартный размер ^{*1} :	от 60 до 105	500
Обычная бумага 2	98 - 297,0 мм в ширину,	г/м ²	(80 г/м ² , 20 фунт.)
Бумага средней плотности	192,0 - 432,0 мм в длину	(от 16 до 28	
Переработ. бумага	(от 3,86 до 11,69 дюймов в ширину,	фунтов)	
Цветная бумага	7,56 - 17,00 дюйм. в длину)		
Специальная бумага			
Перфорированная бумага			
Бланки			
В/сортн.бумага			
Карточки			

*1 При загрузке бумаги шириной по горизонтали более 279 мм (10,99 дюйма) в лотки 2–3 используйте бумагу высотой по вертикали 420 мм (16,53 дюйма) или менее.

Обходной лоток

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Тонкая бумага	Автоматически распознаваемые форматы бумаги: A3□, A4□□, A5□□, B4 JIS □, B5 JIS□□, B6 JIS□	52-216 г/м ² (от 14 до 58 фунтов)	100 (80 г/м ² , 20 фунт.)
Обычная бумага 1			
Обычная бумага 2			
Бумага средней плотности			
Плотная бумага 1			
Плотная бумага 2			
Переработ. бумага			
Цветная бумага			
Специальная бумага			
Перфорированная бумага			
Бланки			
Этикетки			
В/сортн. бумага			
Карточки			
Прозрачная пленка (ОНР)			
Конверт			

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Тонкая бумага	Выберите формат бумаги, используя меню настроек лотка для бумаги: A6, 11 × 17, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 13 2/5, 8 1/2 × 13, 8 1/2 × 11, 8 1/4 × 14, 8 1/4 × 13, 8 × 13, 8 × 10 1/2, 8 × 10, 7 1/4 × 10 1/2, 5 1/2 × 8 1/2, 4 1/8 × 9 1/2, 3 7/8 × 7 1/2, C5 Env, C6 Env, DL Env, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14	52-216 г/м ² (от 14 до 58 фунтов)	100 (80 г/м ² , 20 фунт.)
Обычная бумага 1			
Обычная бумага 2			
Бумага средней плотности			
Плотная бумага 1			
Плотная бумага 2			
Переработ. бумага			
Цветная бумага			
Специальная бумага			
Перфорированная бумага			
Бланки			
Этикетки			
В/сортн. бумага			
Карточки			
Прозрачная пленка (ОНР)			
Конверт			

Тип	Размер	Плотность	Емкость
Тонкая бумага	Нестандартный размер:	52-216 г/м ²	100
Обычная бумага 1	90 - 305,0 мм в ширину,	(от 14 до 58	(80 г/м ² , 20
Обычная бумага 2	148,0 - 600,0 мм в длину	фунтов)	фунт.)
Бумага средней плотности	(от 3,54 до 12,00 дюймов в ширину,		
Плотная бумага 1	от 5,83 до 23,62 дюймов в длину)		
Плотная бумага 2			
Переработ. бумага			
Цветная бумага			
Специальная бумага			
Перфорированная бумага			
Бланки			
Этикетки			
В/сортн.бумага			
Карточки			
Прозрачная пленка (ОНР)			
Конверт			

Замечания по специальной бумаге

Тип бумаги	Примечание
Выбор плотной бумаги	стр. 157 "Ориентация плотной бумаги и рекомендуемый статус"
Выбор конвертов	стр. 158 "Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние"
Выбор бланков	стр. 161 "Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати"

Тип бумаги	Примечание
Выбор этикеточной бумаги (самоклеящиеся этикетки)	Мы рекомендуем использовать указанную бумагу для этикеток. При использовании другой бумаги, кроме указанной, нормальная работа и качество не гарантируются.
Выбор прозрачной пленки	При использовании прозрачных пленок внимательно проверяйте стороны печати. Неправильная загрузка может привести к проблемам. Убирайте копии или отпечатанные листы по одному.
Выбор прозрачной бумаги	- При загрузке прозрачной бумаги всегда используйте бумагу с длинными волокнами. - Убирайте копии или отпечатанные листы по одному.

Толщина бумаги для каждого значения плотности

Толщина бумаги	Плотность бумаги
Тонкая бумага	52-59 г/м ² (14-15 фунт. Высokосортная)
Обычная бумага 1	60-74 г/м ² (16-20 фунт. Высokосортная)
Обычная бумага 2	75-81 г/м ² (20 фунт. Высokосортная)
Средняя толщина	82-105 г/м ² (20-28 фунт. Высokосортная)
Плотная бумага 1	106-162 г/м ² (28 фунтов высokосортная-90 фунтов для указателей)
Плотная бумага 2	163-216 г/м ² (60-80 фунт. Обложка)

Бумага, не подходящая для использования

ВНИМАНИЕ

- Не используйте скрепленные скобами листы бумаги, алюминиевую фольгу, картон и любые виды токопроводящей бумаги. Это может привести к возгоранию.

Бумага, приводящая к сбоям

Не используйте никакие из приведенных ниже видов обработанной бумаги. Это может привести к возникновению неисправностей.

- Бумага для струйных принтеров
- Термобумага
- Бумага для художественных работ
- Алюминиевая фольга
- Копировальная бумага
- Электропроводящая бумага
- Бумага с линиями перфорации
- Бумага с окантованными (загнутыми) краями
- Конверты с окнами
- Карточки с разделителями
- Некоторые типы прозрачных пленок ОНР для цветной печати

Не копируйте и не печатайте на страницах, на которых уже выполнялась печать.

Бумага, приводящая к замятию

Не используйте бумагу следующих типов. Это может привести к замятию бумаги.

- Имеющая перегибы, сложенная или мятая бумага
- Фальцованная бумага (за исключением перфорированной бумаги)
- Скользящая бумага
- Порванная бумага
- Грубая бумага
- Тонкая бумага с небольшой жесткостью
- Бумага с пыльной поверхностью

Не используйте повторно бумагу, на которой уже выполнялась печать. Она может привести к замятию.

При использовании бумаги, скрученной от влажности или сушки, может произойти замятие бумаги или скоб.

Не загружайте листы, которые уже использовались для печати на другом устройстве. Это может привести к нарушению загрузки бумаги, так как пудра, используемая для предотвращения сдвигов, может налипать на валики для бумаги.

Примечание

- Замятие бумаги возможно даже при использовании рекомендованной бумаги, в зависимости от ее состояния.

Хранение бумаги

При хранении бумаги всегда соблюдайте перечисленные ниже меры предосторожности:

- Не храните бумагу в местах, подвергающихся воздействию прямых солнечных лучей.
- Храните бумагу в сухих помещениях (влажность не более 70%).
- Храните бумагу на ровной поверхности.
- Не храните бумагу в вертикальном положении.
- Вскрытые пачки храните в пластиковых пакетах.

Сохранение качества копий

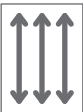
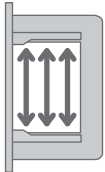
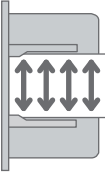
- При продолжительном воздействии интенсивного света или влаги копии обесцвечиваются. Для сохранения качества копий рекомендуется хранить их в папках в темном и сухом месте.
- При сгибании отпечатков тонер осыпается на местах сгиба.
- При хранении копий в указанных ниже условиях тонер может расплыться:
 - При наложении новых отпечатков на частично высохшие отпечатки
 - Если для обработки отпечатков используются клеи на основе растворителей
 - Если отпечатки длительное время находятся на подставках из хлорированного пластика в условиях высокой температуры
 - Если отпечатки хранятся в условиях очень высокой температуры, например, рядом с нагревателем

Ориентация плотной бумаги и рекомендуемый статус

При использовании бумаги плотностью 106-216 г/м² (28 фунтов высокосортная – 80 фунтов обложка) следите за ориентацией бумаги и условиями хранения, чтобы избежать неправильной подачи и потери качества изображения.

Ориентация бумаги

Плотная бумага должна подаваться в направлении волокон. Укладывайте бумагу в направлении волокон, как показано на диаграмме ниже:

Направление волокон бумаги	Обходной лоток
	
	

Хранение бумаги

- Температура: 20–25°C (68–77°F)
- Влажность: 30-65%

Не используйте одновременно бумагу, которая хранилась в разных условиях.

Примечание

- После загрузки бумаги прижмите стопку ограничителями.
- При печати на плотной гладкой бумаге следует тщательно пролистать бумагу перед загрузкой. В противном случае могут возникать замятия и сбои подачи. Если листы продолжают сминаться или подаваться одновременно, загружайте их из обходного лотка по одному.
- В зависимости от бумаги достижение надлежащей производительности и качества при рекомендованных условиях может оказаться невозможным.
- Отпечатанный лист может скручиваться. Если напечатанный лист скручивается, исправьте это.

Ориентация конвертов и рекомендуемое состояние

Размещение оригинала на стекле экспонирования и загрузка конвертов зависит от формы и ориентации конвертов.

★ Важно

- Не выполняйте печать на конвертах следующих видов:
 - Конверты с окнами
 - Влажные конверты

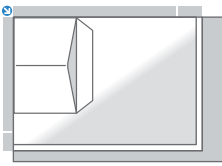
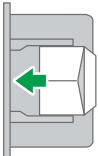
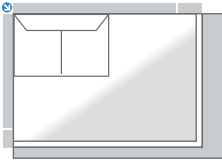
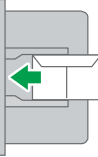
Перед укладкой конвертов

- Перед загрузкой конвертов сожмите их, чтобы вышел воздух, и разравняйте все края. Если они загнуты или помяты, распрямите ведущие края (те, которые подаются в аппарат), проведя по ним карандашом или линейкой.

↓ Примечание

- Для получения сведений о рекомендуемых конвертах обратитесь к местному дилеру.
- Функцию двусторонней печати невозможно использовать с конвертами.
- Скопированные или отпечатанные листы поступают во внутренний лоток 1, даже если указан другой лоток.
- При использовании листа бумаги неравномерной толщины отпечатанное изображение может оказаться нечетким. Распечатайте несколько листов и проверьте результат.
- При повышенной температуре или влажности может качество печати может снизиться или может смяться конверт.
- В зависимости от среды печати даже при использовании рекомендованных конвертов результат печати может снизиться или выводимые конверты могут сминаться.
- При последующей печати на другой бумаге после печати нескольких конвертов выждите приблизительно одну минуту, чтобы аппарат успел выполнить необходимые корректировки.

Использование функции копирования

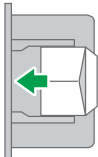
Ориентация конвертов	Стекло экспонирования	Обходной лоток
Конверты с боковым клапаном  	 Клапаны: открыты Сторона сканирования: лицевой стороной вниз	 Клапаны: открыты Сторона для печати: лицевой стороной вниз
Конверты с боковым клапаном  	 Клапаны: закрыты Сторона сканирования: лицевой стороной вниз	 Клапаны: закрыты Сторона для печати: лицевой стороной вниз

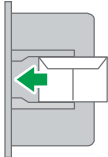
7

При загрузке конвертов указывайте размер и толщину конверта.

стр. 63 "Копирование на конверты"

Использование функции принтера

Ориентация конвертов	Обходной лоток
Конверты с боковым клапаном  	 Клапаны: открыты Сторона для печати: лицевой стороной вниз

Ориентация конвертов	Обходной лоток
Конверты с боковым клапаном  	 Клапаны: закрыты Сторона для печати: лицевой стороной вниз

Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати

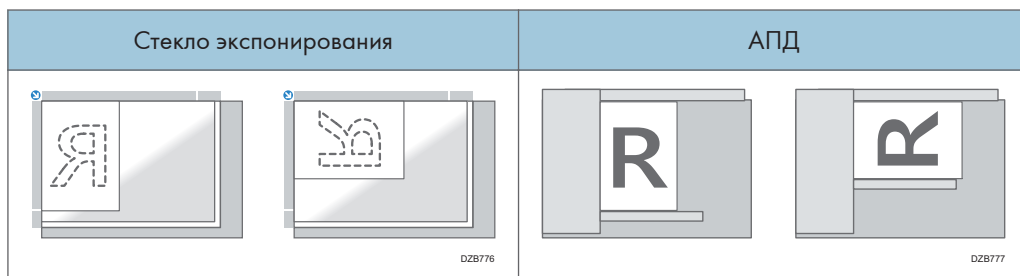
Для выполнения печати на бланках или деловых бумагах, на которых присутствуют логотипы или узоры, убедитесь в правильности настройки параметров этого аппарата, чтобы оригиналы правильно распечатывались на бумаге с фиксированной ориентацией (сверху вниз) или двусторонней бумаге.

Копирование на бланки

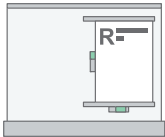
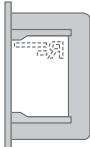
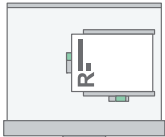
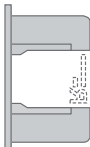
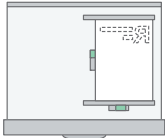
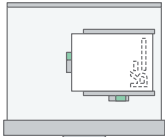
Установите параметры аппарата, как показано ниже, затем разместите оригинал и загрузите бумагу.

- [Функции копира] ► [Ввод/Вывод] ► [Настройка бланка] ► [Вкл.]

Ориентация оригинала



Ориентация бумаги

Сторона копирования	Лотки 1-3	Обходной лоток
Односторонние оригиналы	 DZB778	 DZB784
	 DZB779	 DZB785
Двусторонние оригиналы * 1	 DZB780	 DZB786
	 DZB781	 DZB787

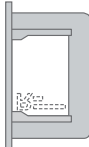
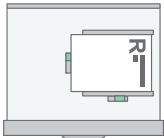
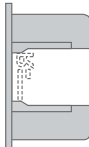
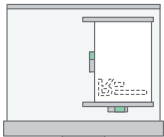
* 1 Для печати первой страницы на стороне бланка

Печать на бланках с помощью драйвера печати

Установите параметры аппарата, как показано ниже.

- [Функц.принт.] ► [Система] ► [Настройка бланка] ► [Автоопределение]

Ориентация бумаги

Сторона копирования	Лотки 1–3	Обходной лоток
Односторонние оригиналы	 EBW554	 EBW555
	 DZB788	 DZB790
Двусторонние оригиналы	 EBW556	 EBW557
	 DZB789	 DZB791

Примечание

- Если для параметра [Настройка бланка] выбрано значение [Вкл. (всегда)], можно выполнять печать на бланках без выбора типа бумаги [Бланк] в настройках драйвера печати.

Рекомендуемые размеры и плотность оригиналов

Размещение оригинала		Размер оригинала	Плотность оригинала
Стекло экспонирования		До A3	-
АПД	Односторонние оригиналы	A3-B6 JIS (японский промышленный стандарт), $11 \times 17 - 5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}^{*1}$	40-128 г/м ² (11-34 фунт. Высокосортная)
	Двусторонние оригиналы	A3-A5, $11 \times 17 - 5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}^{*1}$	52-128 г/м ² (14-34 фунт. высокосортная)
	Режим смешанных форматов	A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, 11×17 , $8\frac{1}{2} \times 13$, $8\frac{1}{2} \times 11$	52-81 г/м ² (14-20 фунт. Высокосортная)

*1 $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}$ может использоваться только в функции сканера.

Примечание

- Можно размещать оригиналы, формат которых находится в пределах максимальных размеров области сканирования.
- стр. 223 "Технические характеристики основного блока"
- На обеих сторонах оригинала существует слепая область. Даже при правильном расположении оригиналов на стекле экспонирования или в устройстве АПД по четырем сторонам копии могут оставаться слепые поля.
- стр. 223 "Технические характеристики основного блока"
- Размещать оригиналы разных форматов можно только в режиме смешанных форматов.

Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги

Размещение оригинала	A3	B4 JIS	A4	B5 JIS	A5	A5	B6 JIS
Стекло экспонирования	✓	✓	✓	✓	✓	-	-
АПД	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓*1

Размещение оригинала	11 × 17	8 1/2 × 11
Стекло экспонирования	-	-
АПД	✓	✓

✓: Распознаваемый формат -: Нераспознаваемый формат

*1 Использование режима двустороннего сканирования невозможно.

Примечание

- Если формат оригинала относится к одному из указанных ниже, аппарат может автоматически не распознать формат бумаги. Выберите размер бумаги вручную.
 - Темные оригиналы с большим количеством текста и рисунков
 - Оригиналы, содержащие сплошные изображения
 - Оригиналы, содержащие сплошные изображения вдоль кромок
 - Оригиналы с индексными выступами, ярлыками или другими выступающими частями
 - Прозрачные оригиналы, например, ОНР-пленка или калька
 - Оригиналы с глянцевыми поверхностями
 - Переплетенные оригиналы толщиной более 10 мм (0,4 дюйма), например, книги
- При сканировании через АПД оригинала, формат которого невозможно распознать автоматически, формат отсканированного изображения будет отличаться от оригинального.
- При загрузке оригинала, формат которого невозможно распознать автоматически, укажите формат оригинала или выберите лоток для бумаги такого же формата, как у оригинала. В случае неправильной настройки параметров печати выходное изображение может оказаться неполноформатным или отличаться от ожидаемого.

Замена тонера

Появление сообщения "Проверьте наличие запасного картриджа." означает, что тонер почти полностью израсходован. Подготовьте картридж для замены.

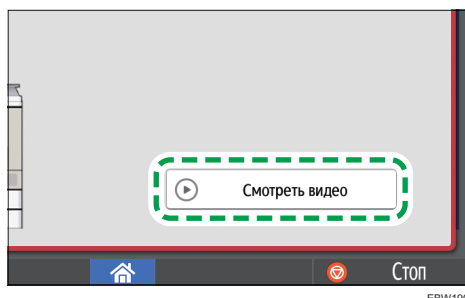
См. "Контактная информация", Руководство пользователя (полная версия).

Порядок замены тонера представлен на видео, которое можно просмотреть на панели управления аппарата.

★ Важно

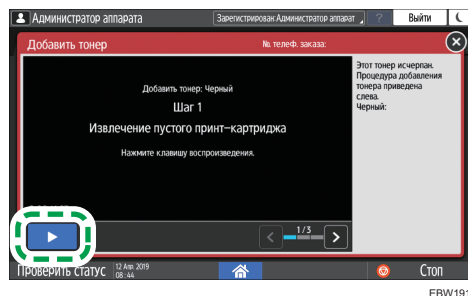
- После появления на панели управления сообщения с предложением о замене тонера необходимо заменить тонер.
- В случае использования тонера другого типа аппарат может выйти из строя.
- При замене тонера не выключайте питание аппарата. В случае пополнения тонера при выключенном питании отменяются заданные настройки, в результате чего процесс печати не будет возобновлен.
- Тонер следует хранить в сухом месте, защищенном от прямого солнечного света, при температуре не выше 35°C.
- Емкость с тонером следует хранить в горизонтальном положении.
- После извлечения картриджа из аппарата не встряхивайте его, пока он находится горлышком вниз. Тонер может рассыпаться.
- Не рекомендуется многократно извлекать и устанавливать тонер-картридж, так как оставшийся тонер может высыпаться.
- Пополнение тонера следует производить в порядке, представленном на экране.

1. Нажмите кнопку [Смотреть видео].



Для повторного вывода этого окна нажмите [Подтверждение] в виджете системных сообщений, либо сначала нажмите [Проверить статус], а затем [Провер.] под сообщением "Статус аппарата" во вкладке [Статус апп./прилож.].

2. Нажмите клавишу воспроизведения.



3. Замените тонер в порядке, показанном на видео.

Примечание

- Передача данных на факс или сканер может производиться даже после израсходования тонера. Однако передача факса невозможна в том случае, если количество приемов и передач, выполненных модулем факса после израсходования тонера, и количество сеансов связи, не зафиксированных в журнале, в общей сложности превышает 200. Производите замену тонера заблаговременно.
- Во время отображения на экране сообщения о необходимости замены тонера отчет о содержимом памяти для отправки документов из памяти не распечатывается.

7

Меры предосторожности при хранении тонера

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Не храните тонер (новый или использованный) или емкости с находящимся внутри тонером в местах возможного присутствия открытого пламени. Воспламенение тонера может привести к ожогам или возгоранию.

ВНИМАНИЕ

- Не оставляйте следующие предметы в местах, доступных для детей:
 - Тонер (новый или использованный)
 - Емкости с находящимся внутри тонером
 - Детали, соприкасающиеся с тонером

Меры предосторожности при замене тонера

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Не бросайте перечисленные ниже предметы в огонь. При контакте с открытым пламенем происходит воспламенение тонера с возможным причинением ожогов.
 - Тонер (новый или использованный)
 - Емкости с находящимся внутри тонером
 - Детали, соприкасающиеся с тонером
- Не собирайте рассыпавшийся тонер (включая использованный) с помощью пылесоса. Собранный тонер может стать причиной возгорания или взрыва из-за образования искры на электрических контактах в пылесосе. Однако для этой цели можно использовать промышленный пылесос, рассчитанный на сбор тонера. Просыпавшийся тонер следует собрать влажной тряпкой во избежание дальнейшего разброса.
- Далее объясняются предупреждающие сообщения на пластиковом пакете, используемом для упаковки данного изделия:
 - Не оставляйте полиэтиленовые материалы (пакеты и пр.), входящие в комплект поставки данного аппарата, в зоне досягаемости младенцев и маленьких детей. Контакт полиэтиленовых материалов с внешними органами дыхания ребенка (носом, ртом) может вызвать удушье.

ВНИМАНИЕ

- Не вдыхайте тонер во время извлечения застрявшей бумаги или пополнения/замены тонера (нового или использованного).
- В случае возникновения следующих обстоятельств при работе с тонером следует сначала принять экстренные меры, после чего обратиться за медицинской помощью (при необходимости).
 - В случае вдыхания тонера следует обильно прополоскать горло водой и переместить пострадавшего на свежий воздух.
 - В случае проглатывания тонера следует разбавить содержимое желудка большим количеством воды.
 - В случае попадания тонера в глаза следует обильно промыть их водой.
- При извлечении застрявшей бумаги или пополнении/замене тонера (нового или использованного) старайтесь не допускать попадания тонера на кожу или одежду.

ВНИМАНИЕ

- В случае загрязнения кожи или одежды в результате попадания на них тонера (нового или использованного) выполните следующие действия:
 - Если тонер попал на кожу, тщательно промойте этот участок водой с мылом.
 - В случае попадания тонера на одежду промойте загрязненный участок холодной водой. В случае контакта загрязненного участка с горячей водой тонер въедается в волокна ткани, и выведение такого пятна может оказаться невозможным.
- При замене емкости с тонером (включая использованный) или содержащих его расходных материалов соблюдайте осторожность во избежание разбрызгивания тонера. После извлечения использованных расходных материалов и закрывания крышки контейнера (при наличии таковой) помещайте их в пакет.
- Не открывайте емкости с находящимся внутри тонером с применением усилий, а также не разрушайте и не сдавливайте их. Рассыпание тонера может привести к его случайному попаданию в организм или загрязнению одежды, рук или пола.

Утилизация израсходованного тонера

Повторное использование израсходованного тонера не допускается.

При утилизации отработанного картриджа поместите его в коробку или пластиковый пакет, стараясь не рассыпать тонер.

Если вам нужно утилизировать контейнер с использованным тонером, обратитесь в местный офис продаж. Если вы решили утилизировать его самостоятельно, обращайтесь с ним как с обычными пластиковыми отходами.

Посетите веб-сайт регионального представительства, чтобы получить информацию по переработке расходных материалов, или переработайте продукты в соответствии с требованиями местных органов управления или частных перерабатывающих компаний.

8. Устранение неполадок

Предупреждающие сигналы

Аппарат подает предупреждающие звуковые сигналы, чтобы сообщить о замятии бумаги, об оставленном в аппарате оригинале или о другой возникшей проблеме. По слуху определите, какой из описанных ниже сигналов подается, и выполните необходимое действие для устранения проблемы.

Сигнал ^{*1}	Условие	Способ устранения
Короткий сигнал	[Notification Sound] (рабочий тон) [Войти]/[Выйти]	-
Короткий, а затем длинный сигнал	[Operation Invalid]	- Введен неверный пароль. Введите правильный пароль. - Если этот сигнал прозвучал после нажатия значка или клавиши, значит, у вас нет прав на использование функции или параметра. Войдите в систему, используя учетную запись пользователя с нужными правами, или обратитесь к администратору пользователей.
Долгий сигнал	[Operation Completed] [Fax Printing Finished] [Fax Transmission Finished] [Fax Reception Finished]	Проверьте результат операции.
Два длинных сигнала	[Warm-up]	Аппарат будет готов к использованию после включения или выхода из спящего режима.
Пять длинных сигналов (повторяется четыре раза)	[Sound of Less Urgent Level]	Убедитесь, что оригинал не остался на стекле экспонирования и бумага загружена в лоток для бумаги.

Сигнал ^{*1}	Условие	Способ устранения
Пять коротких сигналов (повторяется пять раз)	[Sound of Urgent Level]	Проверьте сообщение на экране и устраните проблему: удалите замятую бумагу или оригинал либо замените тонер.

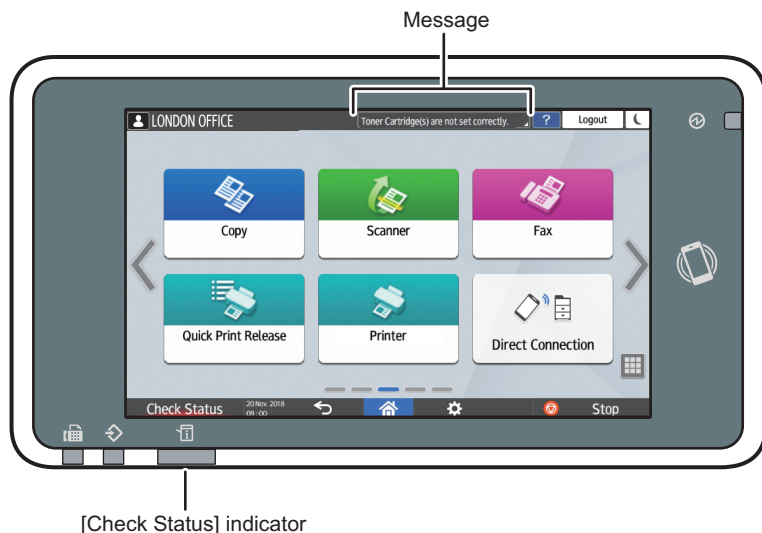
*1 В качестве примера в таблице выше используется заводской звуковой сигнал по умолчанию.

↓ Примечание

- Предупреждающий сигнал нельзя остановить. Аппарат подает сигнал, пока полностью не прозвучит предустановленный звуковой сигнал.
- Громкость и тип предупреждающего сигнала можно настроить в меню [Настройки] ► [Настройки функций экрана] ► [Звук]. Тип звука можно задать для каждого условия, описанного в таблице выше. Также можно задать громкость звука во время использования факса в режиме "Без снятия трубки" или "Немедленная передача" в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Функции факса] ► [Общие настройки] ► [Настр. гром.звук]. По завершении настройки нажмите [Начальный экран] (🏠).
- См. "Настройка громкости и варианта звукового сигнала", Руководство пользователя (полная версия).

Проверка сообщений, значков и индикаторов на панели управления

Аппарат оповещает о своем состоянии и статусе приложения посредством индикатора [Проверить статус] или сообщения на панели управления. Проверьте статус и устраните проблему соответствующим способом.



EBW601

- Сообщение

Отображается сообщение, указывающее на статус аппарата или приложения. Нажмите на сообщение, чтобы открыть полный текст. Также можно просмотреть несколько сообщений в виде списка.

- Индикатор [Проверить статус]

Если возникла проблема, например замялась бумага, вместе с появлением экранного сообщения загорится или замигает световой индикатор [Проверить статус]. Нажмите [Проверить статус], чтобы проверить статус аппарата или приложения, и устраните проблему соответствующим способом.

Если вместе с сообщением отображается значок

Если необходимо устранить проблему, например удалить замятую бумагу, в начале сообщения отображается значок. Описание каждого значка приведено в таблице ниже.

Значок	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
	Требуется техническое обслуживание или ремонт.	Подготовьте аппарат к техническому обслуживанию или рассмотрите возможность его ремонта.
	Замятие бумаги.	Посмотрите анимированное изображение на панели управления и удалите замятую бумагу. См. "Если возникло замятие бумаги или оригинала", Руководство пользователя (полная версия).
	Замятие оригинала.	Посмотрите анимированное изображение на панели управления и удалите замятый оригинал. См. "Если возникло замятие бумаги или оригинала", Руководство пользователя (полная версия).
	Бумага закончилась.	Загрузите бумагу в лоток. стр. 141 "Загрузка бумаги в лоток"
	Тонер почти пуст или закончился.	Подготовьте тонер для замены. Замените тонер, если он закончился. стр. 166 "Замена тонера"
	Крышка открыта.	Убедитесь, что все крышки аппарата и его опций закрыты.

Примечание

- Узнать названия и контактные данные для поставки расходных материалов можно в меню [Settings] ► [Запрос]. После выполнения операции нажмите [Начальный экран] () , чтобы закрыть раздел [Настройки].
- См. "Контактная информация", Руководство пользователя (полная версия).

Если горит или мигает индикатор [Проверить статус]

Индикатор [Проверить статус] оповещает пользователя о необходимости немедленного вмешательства.

Мигает красным

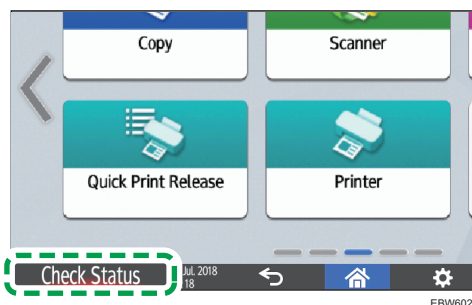
Аппарат не готов к использованию. Нажмите [Проверить статус], чтобы как можно скорее устранить проблему.

Мигает желтым

Необходимо провести техническое обслуживание аппарата в ближайшее время. Выполните соответствующую процедуру.

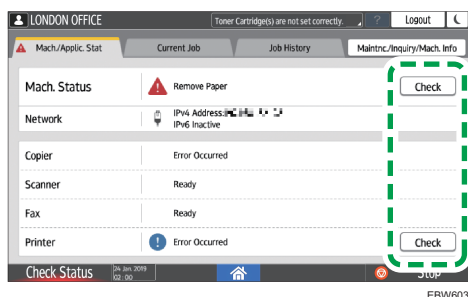
Открыть экран проверки статуса можно нажатием кнопки [Проверить статус]. Изучите на экране подробную информацию о статусе аппарата или приложения.

1. Нажмите [Проверить статус].



2. Нажмите [Проверить], чтобы изучить подробную информацию, и выполните необходимую процедуру.

Для получения подробных сведений см. раздел «Если вместе с сообщением отображается значок».



: аппарат нельзя использовать.

: некоторые функции аппарата недоступны или тонер почти закончился.

Примечание

- В зависимости от состояния аппарата, например, наличия замятой бумаги или открытой крышки, экран проверки статуса может открываться автоматически, без нажатия кнопки [Проверить статус].

Если работа аппарата невозможна

↓ Примечание

- Если на экране отображается сообщение, проверьте его содержание.
- стр. 182 "Если отображается сообщение и аппарат не работает"
- При подтверждении или изменении параметров в разделе [Настройки] по завершении операции нажмите [Домой] , чтобы закрыть окно [Настройки].

Если аппарат неверно реагирует на действия с панели управления

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
Экран панели управления не подсвечен.	Аппарат находится в режиме ожидания.	Коснитесь экрана.
Экран не реагирует на прикосновения.	Питание аппарата выключено.	Убедитесь, что индикатор сетевого питания не горит, и включите основной переключатель питания аппарата. стр. 9 "Включение и выключение питания"
Аппарат не включается.	Сетевой кабель отсоединен от сетевой розетки.	Вставьте кабель питания плотно в розетку.
	Аппарат подключен к удлинителю.	Запрещается использовать удлинитель. Если вы убедились, что экран не загорается после прикосновения и индикатор сетевого питания не горит, отсоедините кабель питания от удлинителя и вставьте непосредственно в розетку.
	Возможно, возникла проблема с сетевой розеткой.	Если вы убедились, что экран не загорается после прикосновения и индикатор сетевого питания не горит, вставьте кабель питания в исправную розетку.

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
После включения аппарата на экране отображается только значок копира.	Выполняется запуск других функций аппарата помимо копира.	Время, необходимое для запуска функции, отличается в зависимости от функции. Подождите немного.
После включения аппарата при нажатии [Настройки] отображаются лишь некоторые элементы меню.	Выполняется запуск других функций аппарата помимо копира.	Время, необходимое для запуска функции, отличается в зависимости от функции. По мере запуска функций в меню [Настройки] начинают отображаться и другие элементы. Подождите немного.
Отображается экран входа в систему.	Установлена базовая аутентификация, аутентификация Windows или аутентификация LDAP.	Введите имя пользователя и пароль, а затем нажмите [Войти]. Для получения имени пользователя и пароля учетной записи обратитесь к администратору пользователей. стр. 39 "Вход в систему с панели управления"
Отображается диалоговое окно ввода кода пользователя.	Задана аутентификация по коду пользователя.	Введите код пользователя и нажмите [OK]. Чтобы получить код пользователя, обратитесь к администратору пользователей.
Функция не выполнена, или нельзя выполнить операцию.	Выбранную функцию нельзя выполнить во время выполнения другой функции.	Дождитесь завершения функции, а затем выполните следующую операцию. Для получения сведений о функциях, которые невозможно использовать одновременно, см.: стр. 241 "Совместимость функций" Во время создания резервной копии адресной книги с помощью Web Image Monitor или другим способом выполнение прочих функций невозможно. Они будут выполнены по окончании создания резервной копии.

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
Клавиша не отвечает или активируется другая клавиша.	В системе аппарата возникла временная неисправность.	Выключите аппарат, убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, подождите 10 секунд и снова включите питание.
Невозможно прервать операцию копирования даже нажатием кнопки [Стоп].		стр. 9 "Включение и выключение питания"
Невозможно прервать операцию копирования или сканирования, даже если нажата кнопка [Стоп] и отображается экран входа в систему.	Задана базовая аутентификация, аутентификация Windows или LDAP, а пользователь, запустивший операцию копирования или сканирования, вышел из системы.	Войдите в систему аппарата, используя данные учетной записи пользователя, запустившего операцию копирования или сканирования, или данные администратора аппарата, и нажмите [Стоп].
Слышен непонятный шум.	Неправильно размещен расходный материал.	Если после замены расходного материала слышны нехарактерные звуки, извлеките его и установите заново.
	Лоток для бумаги установлен неправильно.	Убедитесь, что лоток для бумаги установлен правильно.
	Аппарат расположен не горизонтально.	Убедитесь, что аппарат расположен горизонтально. Установите аппарат на плоской горизонтальной поверхности. Аппарат необходимо разместить на ровной поверхности таким образом, чтобы разница между высотой сторон не превышала 5 мм.

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
Справка не отображается при нажатии клавиши [Справка] (?).	Используемое приложение не поддерживает функцию справки или значок ? становится неактивным из-за появления сообщения "Сбой подачи бумаги" или аналогичного ему.	Функция справки недоступна, когда значок ? неактивен. Закройте приложение или сообщение и повторите попытку.
	Значок ? неактивен, так как у пользователя нет права на использование функции браузера.	Функция справки недоступна, если у пользователя нет права на использование функции браузера. Если значок ? неактивен всегда, узнайте у администратора пользователей, имеете ли вы право на использование функции браузера. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. См. "Подтверждение доступных функций", Руководство пользователя (полная версия).
При нажатии клавиши [Справка] (?) открывается экран веб-браузера, но содержание справки не отображается.	Аппарат неправильно подсоединен к сети.	Проверьте, можете ли вы открыть веб-страницу, нажав [Веб-браузер]. Если веб-страница не отображается, проверьте правильность подключения аппарата к сети. См. "Выбор способа подключения к сети", Руководство пользователя (полная версия).
	Настройки браузера не предусматривают сохранение cookie-файлов.	Убедитесь, что в пункте [Веб-браузер] ► [Меню] (≡) ► [Настройки] ► [Privacy & security] ► [Accept cookies] установлен флажок.

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
После нажатия клавиши [Энергосбережение] (☾) экран не выключается и аппарат не переходит в спящий режим.	Аппарат находится в состоянии, которое не позволяет ему перейти в спящий режим.	Проверьте состояние аппарата, при котором он не переходит в спящий режим. стр. 9 "Включение и выключение питания"
По истечении 4 минут после нажатия выключателя питания аппарат не выключается.	Невозможно выполнить выключение обычным способом.	Еще раз нажмите на основной переключатель питания.

Если аппарат неверно реагирует на команды, отправленные с компьютера

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
При использовании адресной книги из Device Manager NX отображается сообщение о неверном пароле, даже если введены правильные данные учетной записи.	На компьютере не установлен сертификат при включенном на аппарате протоколе SSL/TLS.	Установите сертификат на компьютере. Чтобы получить сертификат, обратитесь к администратору сети.
	В блоке [Расширенная безопасность] не выбран параметр [Простое шифрование].	Задайте параметр [Простое шифрование] в разделе "Ключ шифр.драйв.:сложн.шифрован." меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Расширенная безопасность].

Условие	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
К аппарату нет доступа через Web Image Monitor.	Возникла проблема соединения между аппаратом и компьютером.	Проверьте кабель, соединяющий аппарат с компьютером, отсоедините и подсоедините его повторно. Дополнительно проверьте соединение с концентратором или маршрутизатором и при возможности выключите и включите устройство. Затем выключите аппарат, убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, подождите 10 и более секунд и включите аппарат. стр. 9 "Включение и выключение питания"
	Прокси-сервер не указан.	В настройках прокси веб-браузера добавьте IP-адрес аппарата в качестве исключения. Проверить IP-адрес можно в блоке [Проверить статус] ► «Сеть».
Отображается сообщение "Ошибка в сертификате безопасности этого веб-сайта", и вы не можете подключиться к аппарату с помощью Web Image Monitor.	Для параметра "Разрешить соединение SSL / TLS" выбрано значение [Только шифротекст].	- Нажмите [Перейти на этот веб-сайт (не рекомендуется)]. - Чтобы отменить отображение сообщения, войдите в Web Image Monitor в режиме администратора и выберите значение [Шиф./ Незашифр.тек.] в блоке [SSL/TLS] ► "Разреш.соединение SSL/TLS" в меню [Управление устройством] ► [Конфигурация] ► "Безопасность".
	В начале URL-адреса введена строка «https».	Не вводите «s» после «http».

Если отображается сообщение и аппарат не работает

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Вызов серв. службы" SCxxx-xx Контакт Серийный номер аппарата	Требуется ремонт аппарата.	Рассмотрите возможность ремонта аппарата.
"Функциональные проблемы" SCxxx-xx Контакт Серийный номер аппарата	Возникла неполадка, которая требует технического обслуживания или ремонта аппарата.	Подготовьте аппарат к техническому обслуживанию или рассмотрите возможность его ремонта. - Если сообщение на экране предлагает выключить и включить аппарат, возможно, неполадку можно устранить отключением питания аппарата, подождать 10 и более секунд, убедиться, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включить аппарат. стр. 9 "Включение и выключение питания" - Если отображается сообщение "Нажмите [Отмена] для отмены функций.", после нажатия кнопки [Отмена] вы можете продолжать использовать аппарат, за исключением той функции, в которой произошла неполадка.
"Подождите. "	Аппарат выходит из спящего режима.	Подождите немного. Если по истечении 4 минут сообщение не исчезло, отключите питание аппарата, убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, подождите не менее 10 секунд, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Подождите. "	Аппарат готовится к выполнению функции или выполняет процесс стабилизации изображения.	Подождите немного и не выключайте питание аппарата.
	Температура окружающей среды не соответствует диапазону рабочей температуры аппарата.	Проверьте температуру в помещении и убедитесь, что она соответствует эксплуатационным требованиям аппарата. Если аппарат только что переместили на новое место, не используйте его в течение некоторого времени, чтобы он приспособился к новым условиям. См. "Требования к установке после переноса аппарата", Руководство пользователя (полная версия). Если даже при надлежащей температуре в помещении сообщение не исчезает по истечении 4 минут, убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, подождите не менее 10 секунд, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"
"Подождите. "	Добавлены расходные материалы, например, тонер.	Подождите немного и не выключайте питание аппарата. Если по истечении 4 минут сообщение не исчезло, отключите питание аппарата, убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, подождите не менее 10 секунд, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"
"Завершение работы... Подождите. Питание будет отключено автоматически. Макс. время ожидания: 4 минут(ы)"	Питание аппарата отключилось во время запуска аппарата или в режиме ожидания.	Дождитесь отключения питания.

 Примечание

- Если сообщение не исчезло после выполнения действий, описанных в следующем сообщении, возможно, в аппарате возникла временная неполадка. Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедились, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание.
- стр. 9 "Включение и выключение питания"
 - "Крышка открыта"
 - "Добавьте тонер"
 - "Оригинал(ы) оставлен на стекле экспонирования."
 - "Нет бум."

Если сообщение появилось во время использования функции копира

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"2-стороннее копирование недоступно для этого формата бумаги."	Задан размер бумаги, неподдерживаемый при двустороннем копировании.	Проверьте размер бумаги, поддерживаемый при двустороннем копировании, и загрузите бумагу правильного размера. стр. 223 "Список технических характеристик"
"Невозможно определить размер оригинала"	Оригинал неправильно помещен на аппарат.	Правильно разместите оригинал. После укладки оригинала на стекло экспонирования аппарат определяет его размер посредством открытия и закрытия АПД. При укладке оригинала откройте АПД под углом больше 30 градусов.
	На аппарат помещен оригинал, размер которого трудно определить, даже если это документ обычного размера, например, прозрачный документ или документ со стикерами.	При сканировании оригинала, размер которого трудно определить, укажите лоток для бумаги в блоке [Выбор бумаги]. Кроме того, при создании увеличенной или уменьшенной копии следует выбрать другой параметр, отличный от [Соотв.разм.бумаги]. стр. 165 "Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги"
	На аппарат помещен оригинал нестандартного размера.	При сканировании оригинала нестандартного размера укажите его размер в блоке [Настр.ориг.] ► [Размер оригинала] ► [Нестандартный размер].

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Превышено макс. кол-во листов, которые можно использовать. Копирование будет приостановлено."	Если включена функция ограничения объема копий, то при превышении пользователем заданного для него верхнего предела объема копий копирование отменяется.	Для получения подробных сведений об ограничении объема копий обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может изменить пределы объема копий. См. "Задание максимального объема печати для каждого пользователя", Руководство пользователя (полная версия).
"Режим повор.сортир.недост.для такого р-ра бум."	Задан размер бумаги, неподдерживаемый при сортировке с сортировкой.	Используйте два лотка для бумаги и задайте одинаковый размер и тип бумаги в лотках с разной ориентацией, книжной и альбомной.
"Поместите следующий оригинал и нажмите [Пуск]."	Задано двустороннее копирование.	Если двустороннее копирование не выполняется, снимите флажки в полях [1-сторонний → 2-сторонний] и [2-сторонний → 2-сторонний].

Если при использовании функции факса отображается сообщение

↓ Примечание

- При проверке или изменении параметров в меню [Настройки] нажмите [Начальный экран]  после закрытия окна [Настройки].

Сообщения, появляющиеся во время работы, или когда невозможно отправить/получить факс

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Невозможно определить размер оригинала."	Оригинал неправильно помещен на аппарат.	Правильно разместите оригинал. После укладки оригинала на стекло экспонирования аппарат определяет его размер посредством открытия и закрытия АПД. При укладке оригинала откройте АПД под углом больше 30 градусов.
	На аппарат помещен оригинал, формат которого сложно определить, даже если он обычного размера (например, прозрачная пленка, бумага со стикерами или оригинал нестандартного размера).	Укажите [Размер сканирования] в меню [Настройки].
"Произошел сбой, и передача была отменена."	Оригинал застрял во время отправки факса.	Нажмите [Подтверд.], удалите застрявший оригинал и отправьте факс еще раз.
	В аппарате возникла временная неполадка, или на линии возникли проблемы, например, чрезмерный шум или перекрестные помехи.	Нажмите [Подтверд.] и отправьте факс еще раз.

Сообщение	Условие	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Пам.переп. Скан.нев. Передача только отскан. страниц."	Переполнение памяти.	Нажмите [Подтверд.], чтобы вернуться в режим ожидания и начать отправку страниц, которые уже отсканированы и сохранены в памяти аппарата. Проверьте отчет о результатах передачи по неотправленным страницам и отправьте эти страницы позднее.
"Имеются некоторые неудачн.назн. Вы хотите выделить только успешн.?"	Адресат папки добавлен в группу.	Во время отправки факса любому другому адресату, кроме адреса папки, нажмите [Выбрать].

Если при использовании функции принтера появилось сообщение

↓ Примечание

- При проверке или изменении параметров в меню [Настройки] нажмите [Начальный экран]  после закрытия окна [Настройки].

Сообщения без кодов ошибки

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Адресная кн. использу. другой функцией в дан. момент. Аутентификация не удалась."	Адресная книга используется другой функцией, поэтому запрос на аутентификацию выполнить невозможно.	Повторите попытку позднее.
"Весь оставшийся объем печати распределен на других управляемых клиентов. Задание отменено."	Задание отменено, т.к. невозможно получить информацию об использованном объеме с устройства центрального управления.	Все области памяти для размещения заданий заняты другими устройствами. Проверьте состояние клиентского аппарата.
"Во время обраб. задания предотвр.несанкц.к опир. произошла ошибка. Здн. было отменено. "	Неверные настройки в драйвере принтера.	Убедитесь, что текст фонового шаблона в функции предотвращения несанкционированного копирования не содержит другие символы, кроме пробела(ов) в драйвере принтера.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Авторегистрация инфо пользователя не удалась. "	Превышено максимальное количество элементов, которое можно зарегистрировать, и автоматическая регистрация сведений для аутентификации LDAP или Windows невозможна.	Удалите ненужного пользователя из адресной книги.
"Невозможно получить доступ к запоминающему устройству."	Карта памяти SD или USB флеш-накопитель недоступны для использования.	- Убедитесь, что формат внешнего носителя - FAT16 или FAT32, и на носителе отключена защита от записи. - Убедитесь, что внешний носитель не поврежден.
"Невозможно выполнить 2-стороннюю печать, так как указанный лоток задан только для 1-сторонней печати."	Не выбран лоток для двусторонней печати.	Укажите лоток, который следует использовать при двусторонней печати, в меню [Настройки] ► [Парам.лот.для бум.] ► [Тип бумаги].
"Сортировка отменена."	Функция сортировки отменена.	Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедились, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Ошибка команды"	В данных возникла проблема из-за состояния соединения или по другой причине.	Убедитесь в правильности соединения аппарата с компьютером.
	Использовался драйвер принтера, несовместимый с этим аппаратом.	Используйте драйвер принтера, предназначенный для этого аппарата. Найдите и установите драйвер последней версии.
"Произошла ошибка связи с центральным сервером управления. Задание отменено."	Задание отменено из-за ошибки в системе передачи команд центрального управления.	Проверьте состояние устройства центрального управления.
"Ошибка сжатых данных."	Сжатые данные повреждены.	- Убедитесь в исправности инструмента, использованного для создания сжатых данных. - Убедитесь в правильности соединения аппарата с компьютером.
"Сбой соединения с аппаратом. Проверьте настройки аппарата."	Аппарат неисправен, и функция [Принтер] недоступна для использования.	- Проверьте, отображается ли сообщение на панели управления. - Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедились, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"
"Двусторонний режим отменен. "	Не выбран лоток для двусторонней печати.	Укажите лоток, который следует использовать при двусторонней печати, в меню [Настройки] ► [Парам.лот.для бум.] ► [Тип бумаги].
"Произошла ошибка. "	Произошла синтаксическая ошибка.	Убедитесь, что PDF-файл, отправленный на печать, не имеет ошибок.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Произошла ош. при обраб. здн. печ. обязательного штампа безопасн. Здн. было отменено."	Задание отменено из-за ошибки, возникшей при встраивании обязательного штампа безопасности.	При подаче бумаги из обходного лотка укажите правильный формат бумаги и не используйте параметр [Автоопределение].
"Превыш.макс. допустимое кол-во хранимых файлов в обр. печати и замкн. печати. "	Превышено максимальное количество файлов.	Удалите ненужные документы. См. "Удаление файла блокированной печати, хранящегося в памяти аппарата", Руководство пользователя (полная версия).
"Превыш.макс.допустимое кол-во хранимых страниц в обр. печати и замкн. печати. "	Количество страниц превышает максимально допустимое для печати.	Разделите задание на несколько частей.
	Количество страниц превышает максимально допустимое для режима блокированной печати.	- Уменьшите количество страниц для печати. - Удалите ненужные документы. См. "Удаление файла блокированной печати, хранящегося в памяти аппарата", Руководство пользователя (полная версия).
"Превышено макс. кол-во страниц. Сортировка не выполнена. "	Превышено максимальное количество листов для сортировки.	Уменьшите количество страниц для печати.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Прев. макс.подсчет едн.для Исползования объема печ. Задание было отменено. "	Если включено ограничение объема печати, печать отклоняется при превышении максимального объема печати, доступного для пользователя.	Для получения подробной информации об ограничении объема печати обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может сбросить счетчик или изменить уровень объема печати. См. "Проверка счетчика аппарата" и "Задание максимального объема печати для каждого пользователя", Руководство пользователя (полная версия).
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: USB"	Возникла ошибка интерфейса USB.	Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедились, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание.
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: Ethernet"	Произошла ошибка интерфейса Ethernet.	стр. 9 "Включение и выключение питания" Если сообщение не исчезло после перезапуска аппарата, рассмотрите возможность его ремонта.
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: Wireless Card"	Произошла ошибка платы беспроводной локальной сети.	Отключите питание аппарата, убедитесь, что плата беспроводной локальной сети правильно установлена в аппарате, и включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания" Если сообщение не исчезло после перезапуска аппарата, рассмотрите возможность его ремонта.
"Переполнение буфера Ввода/ Вывода. "	Буфер приема переполнен.	- Уменьшите объем данных передачи. - Увеличьте значение параметра [Буфер ввода/ вывода] в [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Функции принтера] ► [Интерфейс хоста].

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Информация для аутентификации пользователя уже зарегистрирована для другого пользователя. "	При аутентификации LDAP одно и то же имя зарегистрировано под разными ID на разных серверах, поэтому при переключении домена (сервера) появились повторяющиеся имена.	Обратитесь к администратору пользователей. Для администратора пользователей: удалите соответствующего пользователя из адресной книги, затем зарегистрируйте пользователя повторно после разрешения проблемы с повторяющимися именами на разных серверах.
"Недостаточно памяти"	Недостаточно свободного места в памяти.	Уменьшите объем данных передачи.
"Переполнение памяти"	Во время печати с драйвера принтера (PCL 6) возникла ошибка, связанная с недостатком свободного места в памяти.	В драйвере принтера измените значение в поле "Векторный/Растровый:" на [Растровый] на вкладке [Детальн.настройки] меню ► [Кач-во печати: Расш.].
"Нет ответа от сервера. Аутентификация не удалась."	При включенной аутентификации LDAP или Windows произошла ошибка времени ожидания во время отправки на сервер запроса на аутентификацию.	Обратитесь к администратору сервера аутентификации.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Нет бумаги в указанном ниже лотке. Загрузите бумагу. Для принудительной печати выберите другой лоток и нажмите клавишу [Печать]."	В лотке, выбранном в драйвере принтера, нет бумаги.	- Чтобы продолжить печать после изменения настроек бумаги, выберите лоток и нажмите [Печать]. Однако, если выбрана функция обложки или двусторонней печати с использованием лотка для бумаги, который не поддерживает данную функцию, печать невозможна. Если выбрана функция сортировки, будет напечатана только одна копия документа. - Чтобы продолжить печать на выбранной бумаге, загрузите ее в лоток. стр. 141 "Загрузка бумаги в лоток"
"Изменен выходной лоток. "	Место вывода бумаги было изменено из-за ограничения размера бумаги в нем.	Укажите правильное место вывода бумаги.
"Ошибка шрифта принтера. "	Возникла проблема с файлом шрифтов аппарата.	Рассмотрите возможность ремонта аппарата.
"Не удалось принять данные. "	Передача данных отменена.	Повторите отправку данных.
"Выбранный размер бумаги не поддерживается. Это задание было отменено. "	Задан размер бумаги, который нельзя загрузить в аппарат, поэтому печать отменена активированной функцией автоматической отмены заданий.	Для печати документа используйте размер бумаги, который можно загрузить в аппарат.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Выбр.тип бумаги не поддерживается.Это здн.было отменено. "	Задан тип бумаги, который нельзя загрузить в аппарат, поэтому печать отменена активированной функцией автоматической отмены заданий.	Для печати документа используйте тип бумаги, который можно загрузить в аппарат.
"Нет лотка, соответствующего заданному типу/размеру бумаги. Измените настройки лотка согласно указанному типу/размеру бумаги или выберите другой лоток и нажмите [Печать]."	Лоток с бумагой, размер и тип которой соответствуют заданным параметрам в драйвере принтера, недоступен.	- Чтобы продолжить печать после изменения настроек бумаги, выберите лоток и нажмите [Печать]. Если выбрана функция обложки или двусторонней печати с использованием лотка для бумаги, который не поддерживает данную функцию, печать невозможна. Если выбрана функция сортировки, будет напечатана только одна копия документа. - Чтобы продолжить печать на выбранной бумаге, загрузите бумагу и убедитесь, что размер и тип бумаги правильно заданы в меню [Настройки] ► [Парам.лот.для бум.]. стр. 141 "Загрузка бумаги в лоток"
"У вас нет привилегии для использования дан. функции. Задание было отменено. "	Данные аутентификации зарегистрированы неправильно в драйвере принтера.	Укажите данные аутентификации в драйвере принтера. Для получения данных аутентификации обратитесь к администратору пользователей. См. "Настройка учетных данных в параметрах драйвера принтера", Руководство пользователя (полная версия).
	Пользователь, зарегистрированный в драйвере принтера, не имеет прав на использование функции принтера.	Обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. См. "Подтверждение доступных функций", Руководство пользователя (полная версия).

Сообщения с кодами ошибок

Проверьте страницу конфигурации. Подробную информацию об ошибке можно распечатать в виде списка.

См. "Печать списка/Тестовая печать", Руководство пользователя (полная версия).

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"84: Ошибка"	Недостаточно доступной рабочей области для обработки изображения.	Уменьшите объем данных передачи.
"86: Ошибка"	Неправильный параметр в коде управления.	Задайте правильный параметр.
"99: Ошибка"	Файл для печати с SD-карты памяти или USB флеш-накопителя имеет неподдерживаемый формат или поврежден.	Проверьте печатаемые данные.

Если при использовании функции сканера отображается сообщение

↓ Примечание

- При проверке или изменении параметров в меню [Настройки] нажмите [Начальный экран]  после закрытия окна [Настройки].

Сообщения на панели управления

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Не удалось выполнить аутентификацию адресата. Проверьте настройки. Для проверки текущего состояния нажмите [Статус файлов сканирования]."	Имя пользователя/пароль для SMTP-аутентификации, указанные при отправке сообщения электронной почты, неверны.	Выберите адресата в адресной книге, нажмите [Изменить] и проверьте значение параметра на вкладке [Адресаты] ► [Адрес эл.почты].
	Идентификатор пользователя/пароль, указанные для папки назначения в функции отправки в папку, неверны.	- Выберите адресата пересылки в адресной книге, нажмите [Правка] и проверьте информацию, зарегистрированную в разделе [Адресаты] ► [Папка] ► [Аутент.инфо папки]. - Добавление "@domain-name" после имени пользователя может решить эту проблему. - Если на компьютере не указан пароль для входа, сделайте это, а затем зарегистрируйте его на аппарате.
"Невозможно получить доступ к запоминающему устройству."	Карта памяти SD или USB флеш-накопитель недоступны для использования.	- Убедитесь, что формат внешнего носителя - FAT16 или FAT32, и отключены защита и шифрование от записи. - Убедитесь, что внешний носитель не поврежден.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Нельзя определить размер оригинала. Выберите размер скан."	Оригинал неправильно помещен на аппарат.	Правильно разместите оригинал. После укладки оригинала на стекло экспонирования аппарат определяет его размер посредством открытия и закрытия АПД. При укладке оригинала откройте АПД под углом больше 30 градусов.
	На аппарат помещен оригинал, размер которого трудно определить, даже если он обычного формата.	При сканировании оригинала, размер которого трудно определить, задайте размер в меню [Настр. отпр.] ► [Размер скан.]. стр. 165 "Размеры, распознаваемые функцией автовыбора бумаги"
	На аппарат помещен оригинал нестандартного размера.	При сканировании оригинала нестандартного размера задайте его размер в меню [Настр. отпр.] ► [Размер сканирования] ► [Нест.размер].
"Невозможно найти указанный путь. Проверьте настройки."	Аппарат или компьютер неправильно подсоединен к сети.	Убедитесь, что аппарат и компьютер правильно подключены к сети. За информацией о настройках сети обратитесь к сетевому администратору.
	Имя компьютера или папки в имени пути указано неверно.	Повторно зарегистрируйте имя компьютера и папки.
	На компьютере включен брандмауэр.	В брандмауэре на компьютере в качестве исключения зарегистрируйте IP-адрес и порт аппарата, которые используются для отправки файлов. Проверить IP-адрес можно в блоке [Проверить статус] ► «Сеть». Для получения подробных сведений о портах см.: стр. 223 "Список технических характеристик"

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Проверьте ориентацию оригинала."	Оригинал помещен в неправильной ориентации.	В зависимости от комбинации заданных параметров ориентация для размещения оригинала может отличаться. Убедитесь, что оригинал размещен в правильной ориентации. См. "Помещение оригинала в сканер", Руководство пользователя (полная версия).
"Соединение с ПК разорвано. Проверьте настройки."	Аппарат или компьютер неправильно подсоединен к сети.	Убедитесь, что аппарат и компьютер правильно подключены к сети. За информацией о настройках сети обратитесь к сетевому администратору.
	Имя компьютера или папки в имени пути указано неверно.	Повторно зарегистрируйте имя компьютера и папки.
	На компьютере включен брандмауэр.	В брандмауэре на компьютере в качестве исключения зарегистрируйте IP-адрес и порт аппарата, которые используются для отправки файлов. Проверить IP-адрес можно в блоке [Проверить статус] ► «Сеть». Для получения подробных сведений о портах см.: стр. 223 "Список технических характеристик"
"Превышен максимально допустимый объем данных. Проверьте разрешение сканирования и переустановите оригиналы (X)." (процедура описана вместо XXX)	Оригинал большого размера отсканирован в высоком разрешении, и итоговые данные превышают ограничение.	Уменьшите значение в блоке [Настр. отпр.] ► [Разрешение].

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Превышен макс. размер эл. почты. Отправка эл. почты была отменена. Проверьте [Макс. размер эл. почты] в Функциях сканера."	Постраничный размер файла превысил максимальный размер электронного письма, заданного в меню [Максимальный размер эл.сообщения].	- Уменьшите значение в [Настр.отправки] ► [Разрешение]. - Можно изменить параметр [Макс. размер эл. письма] в [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Функции сканера] ► [Настройки отправки]. Чтобы разделить электронное сообщение, которое превышает максимальный размер, выберите значение [Да (постранично)] или [Да (по макс. размеру)] в поле [Разделить и отправить эл.сообщение].
"Количество буквенно-цифровых символов превысило максимум. "	Количество введенных символов превысило максимальное значение.	Проверьте максимальное количество символов. стр. 235 "Значения параметров функции передачи"
"Недостаточно памяти на запоминающем устройстве."	Нет свободного места на SD-карте или USB-накопителе, или файл нельзя сохранить из-за нехватки свободного места на носителе.	Замените внешний носитель. При сканировании оригинала в режиме разделения документа или одностороннем режиме сохраненные данные могут содержать не все страницы оригинала. Замените внешний носитель и нажмите [Повтор], чтобы продолжить сохранение остальных данных.
"Запрограммировано. Невозможно запрограммировать адресата(ов), который не запрограм. в адресной книге. "	Папка, заданная вручную, включена в список запрограммированных адресатов.	Зарегистрируйте адресата в адресной книге аппарата, а затем зарегистрируйте его в программе.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Запрограммировано. невозможно запрограммировать адресата(ов) папки с кодом защиты."	Адресат, указанный с защитным кодом, включен в список запрограммированных адресатов.	- Невозможно запрограммировать адресата с заданным защитным кодом. Укажите этого адресата отдельно. - Чтобы запрограммировать этого адресата, отмените защитный код и зарегистрируйте адресата в программе. См. "Использование функции защиты для предотвращения неправильного использования адресов", Руководство пользователя (полная версия).
"Адрес электронной почты SMTP-аутентификации и адрес электронной почты администратора не совпадают."	Адрес электронной почты для аутентификации SMTP не зарегистрирован в адресе электронной почты администратора.	Зарегистрируйте адрес электронной почты для SMTP-аутентификации в [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Передача файла] ► [Адрес эл.почты администратора].
"Имеются некоторые неудачн.назн. Вы хотите выделить только успешн.?"	Группа содержит адрес электронной почты.	При отправке данных адресату не по электронной почте нажмите клавишу [Да].
"Программа вызвана. Невозможно вызвать адресата(ов) папки с кодом(ами) защиты. "	В список запрограммированных адресатов включена папка с защитным кодом.	- Нельзя вызвать из программы адресата с защитным кодом. Укажите этого адресата отдельно. - Чтобы запрограммировать этого адресата, отмените защитный код и зарегистрируйте адресата в программе. См. "Использование функции защиты для предотвращения неправильного использования адресов", Руководство пользователя (полная версия).

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Не удалось выполнить передачу. На жестком диске адресата недостаточно памяти. Для проверки текущего состояния нажмите [Статус файлов сканирования]."	Недостаточно свободного места на жестком диске компьютера, SMTP-сервера или FTP-сервера адресата.	Убедитесь, что свободного места достаточно.
"Не удалось выполнить передачу. Для проверки текущего состояния нажмите [Статус файла приема/передачи]."	Во время передачи данных произошла ошибка сети из-за ее загруженности или по другой причине.	Если после сканирования документа отображается это же сообщение, обратитесь к администратору.

Сообщения, отображаемые на компьютере

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Имя пользователя логина, Пароль логина или ключ шифрования драйвера неверны."	В блоке [Основная аутент.польз.] введено неправильное имя пользователя или пароль.	Введите правильное имя пользователя и пароль в меню [Основная аутент.польз.], которое открывается нажатием клавиши [Скан.]. Для получения имени пользователя и пароля учетной записи обратитесь к администратору пользователей.
	Ключ шифрования драйвера неправильно зарегистрирован в TWAIN-драйвере.	Зарегистрируйте ключ шифрования драйвера на вкладке [Подр.] ► [Аутентифицировать] в TWAIN-драйвере. Для получения ключа шифрования драйвера обратитесь к сетевому администратору.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Пароль аутентификации и/или алгоритм аутентификации могут быть неверны. Проверьте."	Данные аутентификации SNMPv3, зарегистрированные в приложении Network Connection Tool, не соответствуют данным аппарата.	Получите данные аутентификации SNMPv3 у сетевого администратора и измените данные, зарегистрированные в приложении Network Connection Tool. См. "Установка TWAIN-драйвера", Руководство пользователя (полная версия).
"Аутентификация успешна. Однако, привилегии доступа для сканера запрещены."	Пользователь не имеет прав доступа к функции сканера.	Обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. См. "Подтверждение доступных функций", Руководство пользователя (полная версия).
"Невозможно добавить больше режимов сканирования."	Превышено максимальное количество режимов сканирования, которое можно зарегистрировать (100).	Удалите ненужные режимы сканирования.
"Невозможно соединиться со сканером. Проверьте параметры Маски доступа в Инструментах пользователя."	Задана маска доступа.	Обратитесь к системному администратору.
"Невозможно указать больше областей сканирования."	Превышено максимальное количество областей сканирования, которое можно зарегистрировать (100).	Удалите ненужные области сканирования.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"В сети возникла ошибка связи."	Ошибка связи в сети.	Убедитесь, что параметры протокола связи (TCP/IP) на компьютере настроены правильно.
"Введенный код пользователя не зарегистрирован или у вас нет прав использовать функцию сканера, пожалуйста свяжитесь с администратором."	В TWAIN-драйвере зарегистрирован неправильный код пользователя при заданной на аппарате аутентификации по коду пользователя.	Зарегистрируйте код пользователя на вкладке [Подр.] ► [Аутентифицировать] в TWAIN-драйвере. Для получения кода пользователя обратитесь к администратору пользователей.
	Код пользователя, зарегистрированный в TWAIN-драйвере, не имеет прав на использование сканера.	Обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. См. "Подтверждение доступных функций", Руководство пользователя (полная версия).
"В сканере возникла ошибка."	Условие сканирования, заданное в приложении, превышает диапазон, который можно задать в системе аппарата.	Укажите условие сканирования, не превышающее диапазон, который можно задать в системе аппарата. стр. 223 "Список технических характеристик"
	В драйвере возникла неисправность.	• Перезапустите приложение и повторите сканирование. • Повторно установите TWAIN-драйвер.
	В системе аппарата возникла временная неисправность.	Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"В драйвере сканера возникла ошибка."	В драйвере или операционной системе произошла ошибка.	Перезапустите компьютер.
	В сетевой среде возникла проблема.	Убедитесь, что компьютер правильно подключен к сети и находится в среде, где можно использовать протокол TCP/IP.
"В сканере возникла неустранимая ошибка."	В аппарате произошла неисправимая ошибка.	Рассмотрите возможность ремонта аппарата.
"Недостаточно памяти. Закройте другие приложения и повторите сканирование."	На компьютере запущены другие приложения, поэтому недостаточно свободной памяти.	• Закройте приложения на компьютере. • Если после запуска компьютера появляется это же сообщение и другие приложения не запущены, удалите TWAIN-драйвер, перезапустите компьютер и повторно установите TWAIN-драйвер.
"Недостаточно памяти. Уменьшите область сканирования."	Недостаточное количество памяти, выделенной для функции сканера.	• Уменьшите размер или разрешение сканирования. Можно попробовать устранить проблему, снизив уровень яркости при заданном двухтоновом (черно-белом) режиме или высоком разрешении. • Выберите [Без сжатия] на вкладке [Нач. настройки] ► [Сжатие] в TWAIN-драйвере.
"Неверная версия Winsock. Используйте версию 1.1 или выше."	Winsock поврежден.	Восстановите работу Winsock на компьютере.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Сканер недоступен. Проверьте состояние подключения сканера."	Отключено питание аппарата или аппарат неправильно подключен к сети.	Убедитесь, что аппарат включен и правильно подключен к сети.
	На компьютере включен брандмауэр.	Измените настройки брандмауэра на компьютере, чтобы разрешить соединение с используемым приложением, или отключите брандмауэр.
	IP-адрес аппарата не удалось распознать по имени узла.	Убедитесь, что имя узла аппарата настроено в приложении Network Connection Tool, которое установлено вместе с TWAIN-драйвером. См. "Установка TWAIN-драйвера", Руководство пользователя (полная версия).
	Адрес IPv6 нельзя получить, если на аппарате включен только IPv6.	Войдите в приложение Web Image Monitor в режиме администратора и выберите [Активно] в поле [IPv4] ► "LLMNR" меню [Управление устройством] ► [Конфигурация] ► "Сеть".
"Сканер не доступен на указанном устройстве."	TWAIN-сканер отключен на аппарате.	Не удастся использовать функцию TWAIN-сканера.
"Сканер не готов. Проверьте сканер и его параметры."	АПД открыт.	Закройте АПД.
"Сервис аутентификации устройства не может быть произведен."	Не удалось выполнить аутентификацию, так как служба аутентификации еще запускается или занята.	- Если задана аутентификация по коду пользователя или базовая аутентификация, дождитесь завершения обработки адреса аппарата. - Если задана аутентификация Windows или LDAP, дождитесь готовности сервера для обработки. Если по истечении некоторого времени аутентификация будет недоступна, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Сканер не отвечает. Тому может быть несколько причин: например, передаваемые между компьютером и сканером данные потеряны вследствие увеличения сетевого трафика, активирован брандмауэр антивирусной программы или проблемы с аппаратным обеспечением и т.д. Если вы не можете устранить эту проблему, вызовите сервис."	Локальная сеть занята.	Подождите немного.
	На компьютере включен брандмауэр.	Измените настройки брандмауэра на компьютере, чтобы разрешить соединение с используемым приложением, или отключите брандмауэр.
	Аппарат или компьютер неправильно подсоединен к сети.	Убедитесь, что аппарат и компьютер правильно подключены к сети.
"Аутентификация пользователя в соединении SNMPv3 не удалась."	Данные аутентификации неправильно зарегистрированы в приложении Network Connection Tool при включенном зашифрованном соединении SNMPv3 на аппарате.	Зарегистрируйте данные аутентификации SNMPv3 в приложении Network Connection Tool, которое установлено на компьютере вместе с TWAIN-драйвером. Для получения данных аутентификации SNMPv3 обратитесь к сетевому администратору. См. "Установка TWAIN-драйвера", Руководство пользователя (полная версия).

Если отображаются другие сообщения

↓ Примечание

- При проверке или изменении параметров в меню [Настройки] нажмите [Начальный экран]  после закрытия окна [Настройки].

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация админ. должна быть включена для управления пользователями, перед тем как будет сделан данный выбор."	Право управления пользователями отключено в управлении аутентификацией администратора.	Если задана простая аутентификация либо аутентификация Windows или LDAP, настройте право управления пользователями в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Управление аутентификацией администратора]. См. "Регистрация администратора перед использованием аппарата", Руководство пользователя (полная версия).
"Скорость печати снижена из-за низкого напряжения питания."	Печать была замедлена из-за низкого напряжения источника питания.	Это не является неисправностью. Можно продолжать печатать, хотя скорость печати будет низкой.
"Спис. адр. / Парам. апп.обновл. Выбранные адресаты или установки были сброшены. Пожалуйста, повторите установки."	Выполняется регистрация адресата и конфигурация устройств при помощи Web Image Monitor.	Дождитесь исчезновения сообщения и не отключайте питание аппарата. Использование аппарата будет ограничено на некоторое время в зависимости от количества регистрируемых адресатов.
"Не удалось загрузить PDF-файл."	Пользователь попытался отобразить PDF-файл, который не поддерживается веб-браузером аппарата.	Веб-браузер аппарата поддерживает приведенные ниже версии PDF и уровни шифрования. Другие файлы PDF отобразить нельзя. - Версия PDF: 1.3-1.7 - Уровень шифрования PDF: AES с 128-битовым ключом, AES с 256-разрядным ключом

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Начнется обновление ПО. Нажмите [ОК]. Процесс начн.автоматич.через 30 сек."	Доступно обновление встроенного ПО, поэтому аппарат готовится к его установке.	Рекомендуется выполнить обновление. Этот процесс можно остановить нажатием клавиши [Стоп] в течение 30 секунд после появления сообщения. Не отключайте питание аппарата во время обновления.
"Внутренний охлаждающий вентилятор работает."	Вентилятор, установленный для охлаждения внутренней части аппарата, включился после печати большого количества страниц.	Может быть слышен шум вращения работающего вентилятора, но можно продолжить использовать аппарат в обычном режиме.
"Из-за низкого напряжения питания печать остановлена. Выключите, затем включите выключатель основного питания."	Печать была остановлена из-за низкого напряжения источника питания.	Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"
"Проблемы с беспроводной платой. Вызовите службу сервиса."	Доступ к плате беспроводной локальной сети есть, но обнаружена ошибка.	Отключите питание аппарата, убедитесь, что плата беспроводной локальной сети правильно установлена в аппарате, и включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания" Если сообщение не исчезло после перезапуска аппарата, рассмотрите возможность его ремонта.
"Обновление списка адресатов. Подождите. Указанные адресаты или имя отправителя стерты."	Адресат зарегистрирован посредством Web Image Monitor.	Дождитесь исчезновения сообщения и не отключайте питание аппарата. Использование аппарата будет ограничено на некоторое время в зависимости от количества регистрируемых адресатов.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Не удалось обновить список адресатов." "Повторить?"	Произошла ошибка сети.	Проверьте соединение между аппаратом и компьютером.
	На компьютере действует антивирусная программа или брандмауэр.	Добавьте программу списка адресатов в список исключений в антивирусной программе на компьютере или зарегистрируйте IP-адрес аппарата в списке исключений брандмауэра. Проверить IP-адрес можно в блоке [Проверить статус] ► «Сеть».
"У вас нет првил.для использ.этой функц. "	У пользователя в системе нет прав на использование этой функции.	Обратитесь к администратору пользователей. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. См. "Предотвращение утечки информации", Руководство пользователя (полная версия).
	Изменение параметра запрещено в правах администратора, которые предоставлены вошедшему в систему пользователю.	Проверьте права администратора, необходимые для изменения заданного параметра. См. "Регистрация администратора перед использованием аппарата", Руководство пользователя (полная версия).

Сообщения, отображаемые при ошибке входа в систему аппарата

Проверьте код ошибки, отображенный с сообщением "Не удалось аутентифицировать.", и примите соответствующие меры.

↓ Примечание

- Буква в начале кода ошибки обозначает тип аутентификации, заданный на аппарате.
 - B: базовая аутентификации
 - W: аутентификация Windows
 - L: аутентификация LDAP

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." B/W/L0103-000	На компьютере в приложении, поддерживающем TWAIN, была выполнена операция, пока пользователь находился в системе аппарата или выполнял вход в систему.	Убедитесь, что другой пользователь не вошел в систему, и выполните операцию.
"Аутентификация не удалась." B/W/L0104-000	Введен неправильный пароль.	Введите правильный пароль.
	Ключ шифрования драйвера неправильно зарегистрирован в драйвере.	Узнайте у сетевого администратора, необходим ли Ключ драйвера шифрования, и выполните соответствующую настройку драйвера. См. "Настройка учетных данных в драйвере принтера" и "Настройка учетных данных в драйвере LAN-факса", Руководство пользователя (полная версия). Сетевой администратор может проверить параметр "Ключ шифр. др-ра" в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Расширенная безопасность].
"Аутентификация не удалась." B/W/L0206-002	Неправильное имя пользователя или пароль.	Введите правильное регистрационное имя пользователя и пароль.
"Аутентификация не удалась." B/W/L0206-003	В поле имени пользователя введен знак «:» или другой недопустимый символ.	- Введите правильное имя пользователя. - Измените имя пользователя, если оно содержит пробел, «:» или другой недопустимый символ.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." B/W/L0207-001	Для редактирования или создания резервной копии адресной книги использовалось приложение Web Image Monitor или другой способ.	Подождите немного.
"Аутентификация не удалась." B/W/L0208-000 B/W/L0208-002	Учетная запись заблокирована, так как количество ошибок входа превысило допустимое значение.	Попросите администратора пользователей разблокировать учетную запись.
"Аутентификация не удалась." L0307-001	Для редактирования или создания резервной копии адресной книги использовалось приложение Web Image Monitor или другой способ.	Повторите попытку позднее.
"Аутентификация не удалась." W0400-102	Произошел сбой аутентификации Kerberos из-за отсутствия отклика сервера.	Убедитесь, что сервер работает нормально.
"Аутентификация не удалась." W0400-200	Недостаточно доступных ресурсов из-за слишком большого количества запросов аутентификации.	Повторите попытку позднее.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." W0400-202	sAMAccountName использовалось в качестве имени пользователя, когда пользователь из дочернего домена вошел в среду родительского-дочернего домена, поэтому произошел сбой ldap_bind.	Используйте UserPrincipalName в качестве имени пользователя.
	Настройки SSL на сервере аутентификации и на устройстве не совпадают.	Убедитесь, что настройки SSL на сервере аутентификации и устройстве совпадают.
"Аутентификация не удалась." L0400-210	Атрибут имени пользователя не задан, или задан атрибут, данные которого невозможно получить.	Убедитесь, что параметр [Атрибут имени логина] задан правильно. См. "Проверка данных пользователей для работы с аппаратом (аутентификация пользователей)", Руководство пользователя (полная версия).
"Аутентификация не удалась." W/L0406-003	В поле имени пользователя введен знак «:» или другой недопустимый символ.	- Введите правильное имя пользователя. - Измените имя пользователя, если оно содержит пробел, «:» или другой недопустимый символ.
"Аутентификация не удалась." W0406-101	Слишком много одновременных запросов аутентификации.	Повторите попытку позднее. Если проблема не устранена, убедитесь, что не происходит атака на систему аутентификации аппарата. Состояние атаки можно проверить в сообщении на экране, записи в журнале или в электронном сообщении, отправленном администратору.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." W0406-107	Невозможно получить группу пользователей.	Убедитесь, что имя группы правильно зарегистрировано на аппарате и параметры контроллера домена настроены правильно. * ¹
	Сбой аутентификации Kerberos.	Убедитесь, что имя области зарегистрировано на часах центра распространения ключей (KDC) и время на устройстве синхронизовано. * ³
	Имя домена введено неверно или не может быть распознано.	Убедитесь, что имя домена правильно зарегистрировано на аппарате и может быть распознано. * ²
	Неверное имя пользователя или пароль для входа.	Проверьте имя и/или пароль пользователя, зарегистрированного на сервере.
"Аутентификация не удалась." L0406-200	Слишком много одновременных запросов аутентификации.	Повторите попытку позднее. Если проблема не устранена, убедитесь, что не происходит атака на систему аутентификации аппарата. Состояние атаки можно проверить в сообщении на экране, записи в журнале или в электронном сообщении, отправленном администратору.
"Аутентификация не удалась." L0406-201	[Выкл.] задано в параметрах аутентификации сервера LDAP.	Установите для параметра "Аутентификация" любое другое значение, кроме [Выкл], в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Програм./Изм./Удал.сервер LDAP].

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." L0406-202 L0406-203	Заданы неправильные параметры аутентификации LDAP или сервера LDAP.	Убедитесь, что параметры аутентификации LDAP или сервера LDAP настроены правильно. ^{*4} Убедитесь, что параметры SSL совместимы с сервером LDAP.
	Неверное имя пользователя или пароль для входа.	Введите правильное регистрационное имя пользователя и пароль. Измените имя пользователя, если его длина превышает 128 символов или содержит пробел, «:» или другой недопустимый символ.
	Упрощенный режим аутентификации используется неправильно.	Убедитесь, что имя сервера, имя пользователя и данные в поисковом фильтре введены правильно. Примите во внимание, что аутентификацию нельзя выполнить, если не удалось получить имя домена соответствующей учетной записи в режиме простой аутентификации.
"Аутентификация не удалась." L0406-204	Сбой аутентификации Kerberos.	Убедитесь, что имя области зарегистрировано на часах центра распространения ключей (KDC) и время на устройстве синхронизовано. ^{*3}
"Аутентификация не удалась." W/L0409-000	Из-за отсутствия отклика сервера аутентификации произошла ошибка времени ожидания аутентификации.	Проверьте состояние сети и сервера, используемого для аутентификации.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." W/L0511-000 W0517-000	Имя зарегистрированного на аппарате пользователя совпадает с именем другого пользователя с уникальным отличительным атрибутом сервера аутентификации.	- Удалите ненужного пользователя или измените имя пользователя. - Если сообщение появилось после переключения сервера аутентификации, удалите пользователя на старом сервере.
"Аутентификация не удалась." W/L0606-004	Введено недопустимое имя пользователя.	Запрещается использовать следующие имена учетной записи: «other», «admin», «supervisor» или «HIDE*».
"Аутентификация не удалась." W/L0607-001	Для редактирования или создания резервной копии адресной книги использовалось приложение Web Image Monitor или другой способ.	Подождите немного.
"Аутентификация не удалась." W/L0612-005	Количество зарегистрированных в адресной книге пользователей достигло максимального значения, поэтому произошел сбой автоматической регистрации.	Попросите администратора пользователей удалить ненужных пользователей из адресной книги.

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." W/L0707-001	Для редактирования или создания резервной копии адресной книги использовалось приложение Web Image Monitor или другой способ.	Подождите немного.
"Аутентификация не удалась." B/W/L09XX-019	Сбой автоматической регистрации пользователя на серверном аппарате во время аутентификации на клиентском аппарате при помощи системы центрального управления.	• Проверьте сетевое соединение между клиентом и сервером. • Невозможно выполнить регистрацию пользователей, если выполняется редактирование адресной книги на серверном аппарате.

*1 Во время получения групп пользователей проверьте следующие параметры:

- Учетная запись, которая может получать группы пользователей, - sAMAccountName (пользователь). Не используйте UserPrincipalName (user@domain.xxx.co.jp) в качестве имени пользователя.
- Убедитесь, что имя в поле "Группа" задано правильно с учетом верхнего и нижнего регистра в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Управление аутентификацией пользователя] ► [Аутентификация Windows].
- Выберите пользователя в адресной книге, нажмите [Изменить] и убедитесь, что снят флажок напротив пункта [Управл.пользов./Прочее] tab ► [Управление пользователями] ► [Доступные функции/приложения].
- Убедитесь, что в качестве области группы выбран параметр «Глобальная область» в свойствах группы пользователей в контроллере домена и задан тип группы в параметре «Безопасность». Также убедитесь, что учетная запись зарегистрирована в созданной группе пользователей. Если существует несколько контроллеров домена, убедитесь, что между этими контроллерами установлены отношения доверия.

*2 Чтобы разрешить имя домена, см.:

- Убедитесь, что параметры [Имя домена] и [Конфигурация DNS] правильно заданы на вкладке [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Настройки интерфейса] ► [Сеть].
- Введите IP-адрес в поле [Имя домена], чтобы проверить соединение. Если аутентификация возможна с применением IP-адреса, проверьте еще раз [Конфигурация DNS].
- Если невозможно выполнить аутентификацию по IP-адресу, возможно, в политике безопасности контроллера домена или политике безопасности домена указано отклонять протокол LM/NTLM. Также убедитесь, что порт не закрыт в брандмауэре между устройством и контроллером домена или в параметрах брандмауэра контроллера домена. Если включен брандмауэр Windows, создайте новое правило, которое разрешает соединение по портам 137 и 139, в меню "Дополнительно" брандмауэра Windows. Откройте свойства TCP/IP в свойствах сетевого соединения, установите флажок "Включить NetBIOS через TCP/IP" на вкладке [Дополнительно] ► [WINS] и откройте порт 137.

*3 Для аутентификации Kerberos проверьте следующее:

- Убедитесь, что параметры "Имя области", "Имя сервера KDC", "Имя домена" заданы правильно в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Програм./Изменить/Удалить область]. Введите заглавными буквами «Имя области».
- Настройте параметр, чтобы разница во времени между часами на центре распространения ключей (KDC) и устройстве составляла меньше 5 минут. Часы на аппарате можно настроить в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Настройки таймера] ► [Установить время].
- Происходит ошибка аутентификации Kerberos, если произошел сбой автоматического получения центра распространения ключей (KDC) в аутентификации Windows. Если нельзя активировать автоматическое получение, переключите на ручное.

*4 Для настроек LDAP проверьте следующее:

- Убедитесь, что в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Управление аутентификацией пользователя] ► [Аутентификация LDAP] правильно указан сервер LDAP и правильно зарегистрирован параметр Атр.имени логина.
- Убедитесь, что в разделе "Аутентификация" ► "Аут. Kerberos" under [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Програм./Изм./Удал.сервер LDAP] зарегистрирована учетная запись представителя, а затем выполните процедуру [Тест соединения].

См. "Программирование сервера LDAP", Руководство пользователя (полная версия).

- Если во время проверки соединения произошла ошибка, убедитесь, что параметры [Имя домена] и [Конфигурация DNS] заданы правильно на вкладке [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Настройки интерфейса] ► [Сеть].

Сообщения, отображаемые при ошибке входа в систему аппарата по карте доступа

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Аутентификация не удалась." *0150-401	Карта заблокирована, так как превышено допустимое количество неправильно введенных PIN-кодов.	Разблокируйте карту.
"Аутентификация не удалась." *0151-401	Введен неправильный PIN-код.	Введите правильный PIN-код.
"Аутентификация не удалась." *0153-402	Устройство аутентификации карт удалено или подключено неправильно.	Повторно подключите устройство аутентификации карт.
"Аутентификация не удалась." *0154-402	Не удалось считать карту доступа.	Правильно поднесите карту доступа к устройству аутентификации и подержите ее дольше.
"Аутентификация не удалась." *0156-401	Введены неправильное имя пользователя или пароль.	Введите правильное имя пользователя и пароль.
"Устройство аутентификации карт не подсоединено."	В системе аппарата возникла временная неисправность.	Отключите питание аппарата, подождите 10 и более секунд после того, как убедитесь, что индикатор сетевого питания выключен, а затем включите питание. стр. 9 "Включение и выключение питания"

Сообщения, отображаемые при отсутствии отклика сервера LDAP

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Соединение с сервером LDAP разорвано. Проверьте состояние сервера. "	Локальная сеть занята.	Повторите попытку.
	Параметры настройки указаны неверно.	Проверьте параметры в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Програм./Изм./Удал.сервер LDAP]. См. "Программирование сервера LDAP", Руководство пользователя (полная версия).
"Прев. лим. врем. для поиска серв. LDAP. Проверьте состояние сервера. "	Локальная сеть занята.	Повторите попытку.
	Параметры настройки указаны неверно.	Проверьте параметры в меню [Настройки] ► [Функции аппарата] ► [Параметры системы] ► [Инструменты администратора] ► [Програм./Изм./Удал.сервер LDAP]. См. "Программирование сервера LDAP", Руководство пользователя (полная версия).
"Аутентификация сервера LDAP не удалась. Проверьте настройки."	Неверное имя пользователя или пароль.	Выберите пользователя в адресной книге, нажмите [Правка] и укажите правильные имя пользователя и пароль в меню [Управл.пользов./Прочее] ► [Упр.польз.] ► [Аутент.инфо LDAP]. См. "Регистрация пользователя в адресной книге и указание данных для входа", Руководство пользователя (полная версия).

Сообщения, которые отображаются, если не работает сайт приложений

Сообщение	Причина	Решение и ссылка на дополнительную информацию
"Произошла ошибка сервера."	На сервере произошла непредвиденная ошибка.	- Проверьте сведения о техническом обслуживании сервера в разделе [Информация]. - Убедитесь, что параметры сети ([Конфигурация DNS], [Настройки прокси]) настроены правильно.
"Невозможно подключ.к серверу установки приложений. Проверьте сервисн.данные на экране Информация или настройки сети."	Нет соединения с сервером установки.	
"Не удалось обновить прошивку."		
"Не удалось загрузить приложение."		
"Не удалось установить приложение, так как произошла ошибка."		
"Не удалось восстановить прошивку, так как требуемых данных не существует."	Обновление встроенного ПО с сайта приложений не выполнено.	Встроенное ПО не восстановлено.
"Платформа JavaVM не запущена. Установите приложение после запуска платформы JavaVM из Web Image Monitor."	JavaVM не работает.	Войдите в приложение Web Image Monitor в режиме администратора и включите "Java™ Platform" в меню [Управление устройством] ► [Конфигурация] ► "Настр.дополн.функций".
"Указанную страницу невозможно найти."	На сайте приложений произошла ошибка.	Проверьте сведения о техническом обслуживании сервера в разделе [Информация].

9. Технические характеристики аппарата

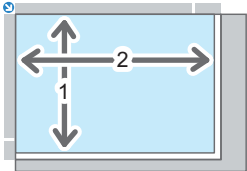
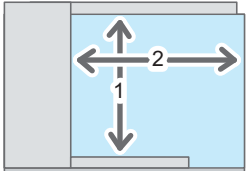
Список технических характеристик

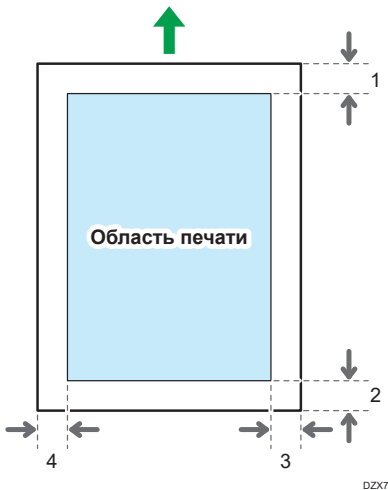
Примечание

- У нас имеются лицензии от авторов на использование их программного обеспечения, в том числе из открытых источников. С запрошенными у авторов заявлениями можно ознакомиться в файлах из папки лицензий, содержащейся на компакт-диске из комплекта поставки.

Технические характеристики основного блока

Элемент	Технические характеристики
Конфигурация	Настольный
Память	2 Гб
Процесс копирования	Лазерный электростатический перенос
Время прогрева (23°C (73,4°F), номинальное напряжение)	19 секунд
Время выхода первой копии	6,5 сек. (A4 / 8 ¹ / ₂ × 11□, стекло экспонирования)
Скорость копирования/ печати (в минуту)	1-сторонняя 27 стр./мин. 2-сторонняя 16 стр./мин.
Максимальный формат оригинала	A3 / 11×17

Элемент	Технические характеристики
Область сканирования оригинала	- Стекло экспонирования  DZW788 - По вертикали: до 297 мм (11,7 дюйма) - По горизонтали: до 432 мм (17,1 дюйм.) - АПД  DZW789 - По вертикали: 128–297 мм (5,1–11,7 дюйма) - По горизонтали - Функция копира: 128–1260 мм (5,1–49,7 дюйма) - Функция сканера: 128–432 мм (5,1–17,1 дюйм.) - Функция факса: 128–1200 мм (5,1–47,3 дюйма) * * Для использования оригиналов увеличенной длины задайте "Настройка параметров" в меню [Функции факса]. См. "Список настроек параметров", Руководство пользователя (полная версия).
Оригиналы	Лист, книга, трехмерный объект

Элемент	Технические характеристики
Формат копии	- Лоток 1–2, обходной лоток: стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги" - Двусторонняя печать: A3 □, A4, A5 □, B4 JIS □, B5 JIS □, 11 × 17 □, 8¹/₂ × 14 □, 8¹/₂ × 13 □, 8¹/₂ × 11, 8¹/₄ × 14 □, 8¹/₄ × 13 □, 8 × 13 □, 8 × 10¹/₂, 8 × 10 □, 7¹/₄ × 10¹/₂ □, 5¹/₂ × 8¹/₂ □, 8K □, 16K, 11 × 15 □, 10 × 14 □, SRA3 □, SRA4, 8¹/₂ × 13²/₅ □ - Двусторонняя печать (нестандартный размер): По вертикали: 105,0–297,0 мм (4,14–11,69 дюйм.), по горизонтали: 195,0–432,0 мм (7,68–17,00 дюйма)
Плотность бумаги	- Лотки 1-2, обходной лоток: стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги" - Двустор.: 60–105 г/м2 (16–20 фунтов, высокосортная)
Отсутствующая область изображения (Копир)	 DZX710 - Передняя кромка: 3,0 ± 2,0 мм (0,12 ± 0,08 дюйма) - Задняя кромка: около 5,0 мм (0,20 дюйма) - Левый край: 2,0 ± 1,5 мм (0,08 ± 0,06 дюйма) - Правый край: около 2,0 мм (0,08 дюйма)

Элемент	Технические характеристики
Предустановленный масштаб	Предустановленный масштаб (%): • Увеличение: 400, 200, 141, 122, 115 • Полный размер: 100 • Уменьшение: 93, 82, 75, 71, 65, 50, 25
Масштаб (увеличение)	Масштабирование: от 25% до 400% с шагом 1%
Разрешение (сканирование оригиналов)	600 × 600 dpi
Разрешение (копирование)	600 × 600 dpi
Максимальное количество загружаемой бумаги (80 г/м ² , 20 фунтов высокосортная)	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Непрерывное копирование	1-999 листов
Двусторонняя печать	Стандартные
Требования к источнику питания	220–240 В, 8 А, 50/60 Гц
Потребляемая мощность (только основной модуль)	Готово: 113 Вт Печать: 500 Вт Макс.: менее 1 550 Вт Уровень мощности при выключенном главном выключателе и подсоединенном к розетке кабелем питания: не более 1 Вт
Потребляемая мощность (вся система)	Макс.: менее 1 550 Вт • Устройство в полной комплектации состоит из основного блока, внутреннего лотка 2, двух лотков для бумаги, факс-машины и устройства считывания карт памяти.
Габариты (Ш × Г × В)	587 × 581 × 677 мм (23,11 × 22,87 × 26,65 дюйма)

Элемент	Технические характеристики
Место для основного модуля (Ш × Г)	944 × 627 мм (37,2 × 24,7 дюйма) (включая обходной лоток)
Шумовое излучение	- Уровень звуковой мощности: только основной модуль Режим ожидания: 40,0 дБ (А) Копирование: 65,5 дБ (А) - Уровень звуковой мощности: вся система Режим ожидания: 40,0 дБ (А) Копирование: 69,5 дБ (А) Примечание - Уровни звуковой мощности и звукового давления измеряются по стандарту ISO 7779. - Уровни звукового давления измеряются с позиции оператора, стоящего рядом с аппаратом. - Устройство в полной комплектации состоит из основного блока, внутреннего лотка 2 и двух лотков для бумаги.
Плотность	Около 46 кг (101,4 фунта)

Технические характеристики устройства факсимильной связи

9

Эта функция может не использоваться в зависимости от телефонной линии и статуса региона.

Примечание

- Для подключения аппарата к сети используйте кабель ЛВС, поддерживающий 1000BASE-T, 100BASE-TX и 10BASE-T. Длина используемого кабеля не должна превышать 100 м.

Передача и прием факсимильных сообщений

Элемент	Технические характеристики
Стандартные	G3
Разрешение	Стандартно: 8 × 3,85 линий/мм, 200 × 100 dpi (стандартное качество), 8 × 7,7 линий/мм, 200 × 200 dpi (повышенное качество)
Время передачи	3 секунды при 28 800 бит/с, стандартное разрешение

Элемент	Технические характеристики
Способ сжатия данных	MH, MR, MMR
Максимальный формат оригинала	Стандартный: A3 или 11 × 17 Нестандартный (ш × в): 297 × 1 260 мм (11,7 × 49,6 дюйма)
Максимальный размер сканируемого изображения	297 × 1 200 мм (11,7 × 47,3 дюйм.)
Скорость передачи	33600 / 31200 / 28800 / 26400 / 24000 / 21600 / 19200 / 16800 / 14400 / 12000 / 9600 / 7200 / 4800 / 2400 бит/с (система автоматического понижения скорости передачи)

Технические характеристики принтера

Примечание

- Для подключения аппарата к сети используйте кабель ЛВС, поддерживающий 1000BASE-T, 100BASE-TX и 10BASE-T. Длина используемого кабеля не должна превышать 100 м.

Элемент	Технические характеристики
Скорость печати	1-сторонняя 27 стр./мин. 2-сторонняя 16 стр./мин.
Разрешение	200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi
Язык принтера	PCL 5e/6, PostScript 3 Emulation, PDF, MediaPrint (JPEG, TIFF)
Интерфейс	- Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) - Порт USB2.0 (тип B) - Порт USB2.0 (тип A) (на панели управления) - Разъем для SD карты (на панели управления) - Интерфейс беспроводной локальной сети IEEE 802.11a/b/g/n
Сетевой протокол	TCP/IP (IPv4, IPv6)

Элемент	Технические характеристики
Интерфейс USB	• Характеристики передачи: Стандартно USB 2.0 • Совместимое устройство: Устройства, соответствующие стандарту USB 2.0
Операционная система	• Windows 7/8.1/10 • Windows Server 2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 • OS X 10,11 и выше
Шрифты	• PCL/PostScript 3/PDF: 93 латинских шрифтов • Сводка: 4 шрифта Nimbus Sans, 1 шрифт HGPAGothic

Технические характеристики сканера

↓ Примечание

- Для подключения аппарата к сети используйте кабель ЛВС, поддерживающий 1000BASE-T, 100BASE-TX и 10BASE-T. Длина используемого кабеля не должна превышать 100 м.

Сканирование

Элемент	Технические характеристики
Тип	Полноцветный сканер
Способ сканирования	Планшетное сканирование
Тип датчика изображения	ПЗС-датчик изображения
Тип сканирования	Лист, книга, трехмерный объект
Размеры оригиналов, которые можно отсканировать	• Длина: 10–297 мм (0,4–11 дюймов) • Ширина: 10–432 мм (0,4–17 дюймов)
Определение размеров сканирования со стекла экспонирования производится автоматически	A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS

Элемент	Технические характеристики
Размеры сканирования, автоматически определяемые с автоподатчика документов (АПД)	A3 ¹ , A4, A5, B4 JIS ¹ , B5 JIS, B6 JIS, 11 × 17 ¹ , 8 ¹ / ₂ × 11
Скорость сканирования (с реверсивным АПД)	- Черно-белый режим: 50 изображений в минуту Разрешение: 200 точек на дюйм, формат оригинала: A4¹, тип оригинала: ч/б монохромный, сжатие (MMR): со сжатием, схема ITU-T № 1 - Полноцветный режим: 50 изображения в минуту Разрешение: 200 точек на дюйм, формат оригинала: A4¹, тип оригинала: текст/фото, сжатие (оттенки серого/полноцветн.): по умолчанию, схема оригинала Скорость сканирования зависит от рабочего окружения аппарата и компьютера, настроек сканера и содержимого оригиналов.
Тон	- Черно-белый: 2 тона - Полный цвет / Серая шкала: 256 оттенков
Основное разрешение сканирования:	200 dpi
Тип сжатия для черно-бел. изображений (двузначн.)	TIFF (MH, MR, MMR)
Тип сжатия данных изображения в шкале серого/полноцветном режиме	JPEG
Интерфейс	- Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) - Порт USB2.0 (тип A) (на панели управления) - Разъем для SD карты (на панели управления) - Интерфейс беспроводной локальной сети IEEE 802.11a/b/g/n
Сетевой протокол	TCP/IP

*1 Эта функция может использоваться только в режиме классического сканера.

Передача электронной почты

Элемент	Технические характеристики
Разрешение сканера	100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi
Протокол ^{*1}	POP, SMTP ^{*2} , IMAP4
Формат вывода	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A

*1 Поддерживает передачу веб-почты

*2 поддерживает SMTP через SSL

↓ Примечание

- В случае выбора в качестве формата файла [PDF] или [PDF/A] можно применить цифровую подпись. Кроме того, можно настроить параметры безопасности для формата [PDF].
- См. "Сканирование оригинала в формате PDF с заданными настройками безопасности", Руководство пользователя (полная версия).

Сканирование с отправкой в папку

Элемент	Технические характеристики
Разрешение сканера	100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi
Протокол	SMB • Для отправки папок через SMB можно использовать протокол SMB (139/TCP, 137/UDP) или CIFS (445/TCP). • Функция сканирования в папку по протоколу SMB (139/TCP, 137/UDP) доступна только в окружении с NetBIOS по TCP/IP. • Использование функции сканирования в папку с SMB по NetBEUI невозможно.
Формат вывода	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A

↓ Примечание

- В случае выбора в качестве формата файла [PDF] или [PDF/A] можно применить цифровую подпись. Кроме того, можно настроить параметры безопасности для формата [PDF].
- См. "Сканирование оригинала в формате PDF с заданными настройками безопасности", Руководство пользователя (полная версия).

Сетевой сканер TWAIN

Элемент	Технические характеристики
Разрешение сканера	100–1 200 dpi ^{*1}
Протокол	TCP/IP
Операционная система	• Windows 7/8.1/10 • Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 (В 64-разрядной операционной системе сканер TWAIN работает в совместимом с 32-разрядной системой режиме, поэтому сканер TWAIN несовместим с 64-разрядными приложениями. Использование 32-разрядных приложений Система аутентификации по картам IC несовместима с 64-разрядными операционными системами.)

*1 Максимальное разрешение зависит от размера сканирования.

Сканер WIA

Элемент	Технические характеристики
Разрешение сканера (Основное сканирование × Субсканирование)	100–1 200 dpi ^{*1}
Протокол	TCP/IP
Операционная система	• Windows 7/8.1/10 • Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 (WIA сканер может работать в 32- и 64-разрядных операционных системах).

*1 Максимальное разрешение зависит от размера сканирования.

Технические характеристики автоподатчика документов (АПД)

Элемент	Технические характеристики
Режим	Режим Смеш. размеры, режим для оригиналов Нест. размер, режим Ориентация ориг.

Элемент	Технические характеристики
Размер оригинала	A3□–A5, B4 JIS□–B6 JIS, 11 × 17□–8 ¹ / ₂ × 11 • Сканирование двусторонних оригиналов формата B6 JIS невозможно.
Плотность оригинала	Односторонние: 40-128 г/м ² (11-34 фунтов, высокосортная) Двусторонние: 52-128 г/м ² (14-34 фунтов, высокосортная)
Количество помещаемых оригиналов	100 листов (80 г/м ² , 20 фунтов высокосортная)

Технические характеристики внутреннего лотка 2

Элемент	Технические характеристики
Число отсеков:	1
Формат бумаги	A3□, A4, A5, A6□, B4 JIS□, B5 JIS, B6 JIS□, 11 × 17□, 8 ¹ / ₂ × 14□, 8 ¹ / ₂ × 13□, 8 ¹ / ₂ × 11, 8 ¹ / ₄ × 14□, 8 ¹ / ₄ × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 ¹ / ₂ , 8 × 10, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □, 8K□, 16K, 12 × 18□, 11 × 15□, 11 × 14□, 10 × 15□, 10 × 14□, SRA3□, SRA4, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □, нестандартный размер
Плотность бумаги	60–105 г/м ² (16 фунтов, высокосортная – 28 фунтов, высокосортная)
Количество листов в стопке (80 г/м ² , 20 фунтов высокосортная)	50 листов
Требования к источнику питания	Питание подается от основного устройства.
Максимальная потребляемая мощность	не более 9 Вт
Габариты (Ш × Г × В)	416 × 425 × 85 мм (16,38 × 16,73 × 3,35 дюйма)
Плотность	Около 2 кг (4,4 фунт.)

Технические характеристики нижнего лотка для бумаги

Элемент	Технические характеристики
Формат страницы	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Емкость лотка	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Плотность бумаги	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Требования к источнику питания	Питание подается от основного устройства.
Максимальная потребляемая мощность	18 Вт или менее
Габариты (Ш x Г x В)	587 × 556,2 × 140 мм (23,11 × 21,89 × 5,51 дюйм.)
Плотность	Около 12 кг (26,5 фунтов).

Технические характеристики нижних лотков для бумаги

Элемент	Технические характеристики
Формат страницы	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Максимальное количество загружаемой бумаги (80 г/м ² , 20 фунтов высокосортная)	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Плотность бумаги	стр. 147 "Рекомендованные форматы и типы бумаги"
Требования к источнику питания	Питание подается от основного устройства.
Максимальная потребляемая мощность	Не более 36 Вт
Габариты (Ш x Г x В)	587 × 556,2 × 340,6 мм (23,11 × 21,89 × 13,41 дюймов)
Плотность	Около 30 кг (66,1 фунта)

Значения параметров функции передачи

↓ Примечание

- При некоторых типах и параметрах документа или оригинала невозможно указать или ввести максимальное количество адресатов или символов.

Функция "Отправить по эл.почте"

Элемент	Значение	Замечания
Максимальное количество символов в адресе электронной почты	128 алфавитно-цифровых символов	Найденные через LDAP-сервер адреса электронной почты длиннее 128 символов нельзя указать в качестве адресата.
Количество адресатов, которые можно указать за один раз	100	При вводе вручную можно указать до 100 адресов (включая найденные через LDAP-сервер). Дополнительно можно указать до 400 ранее зарегистрированных адресатов.
Размер документа, который можно отправить	До 30 Мб на каждый документ	-
Количество страниц, которые можно отправить	До 100 страниц на каждый документ	-

Отправка в папку

Элемент	Значение	Замечания
Максимальное количество символов в пути, указываемом для протокола SMB	256 символов	-

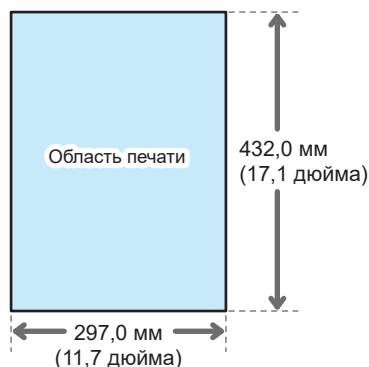
Элемент	Значение	Замечания
Максимальное количество символов в имени пользователя, указываемом для протокола SMB	64 символа	-
Максимальное количество символов в пароле, указываемом для протокола SMB	64 символа	-
Количество адресатов, которые можно указать за один раз	32	До 32 адресатов можно также указать при вводе вручную.
Размер документа, который можно отправить	46 Мб на документ	-

Широковещательная передача

Элемент	Значение	Замечания
Общее количество адресатов, которое можно указать для функций "Отправить по эл.почте" и "Отправить в папку"	132	-
Количество адресатов, которое можно указать при отправке документов с помощью функции "Отправить по эл.почте"	100	При вводе вручную можно указать до 50 адресатов (включая найденные через LDAP-сервер)
Количество адресатов, которое можно указать при отправке документов с помощью функции "Отправить в папку"	32	-

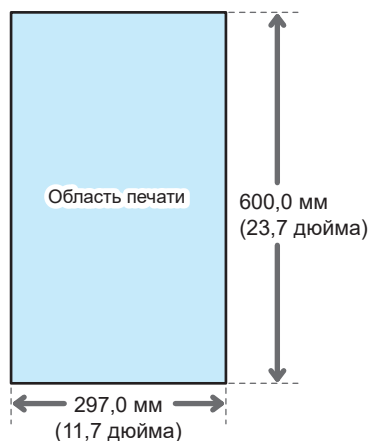
Запечатываемая область и поля

Лотки 1-3



EBW564

Обходной лоток



EBW565

Примечание

- Данный аппарат не обеспечивает возможность печати без полей. Чтобы уменьшить поля до минимума, выберите максимальную запечатываемую область в настройках драйвера печати.
- См. "Максимальное увеличение запечатываемой области при печати", Руководство пользователя (полная версия).
- Максимальная ширина области печати, перпендикулярной направлению подачи, составляет 297 мм (11,7 дюйма). Печать начинается с левого верхнего угла бумаги относительно направления подачи. Соответственно, правая и нижняя стороны изображения будут обрезаны, если ширина изображения превышает максимальную ширину области печати.

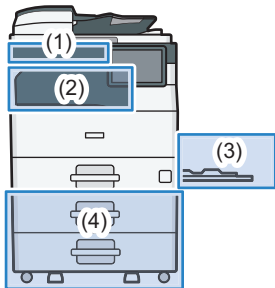


DZB464

- Область печати зависит от формата бумаги или настроек драйвера принтера.
- В зависимости от настроек драйвера принтера или условий печати печать за пределами области печати возможна, однако ее результат может отличаться от ожидаемого и, кроме того, возможны проблемы при подаче бумаги.

Опции аппарата

Описание функций внешних опций аппарата



EBW562

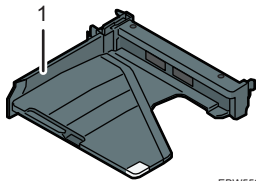
(1) Опции, устанавливаемые на переднюю панель аппарата



EBW563

№	Опция	Описание
1	Устройство чтения карт	Приложите карту IC к устройству чтения карт, чтобы зарегистрироваться в аппарате. стр. 39 "Вход в систему с панели управления"

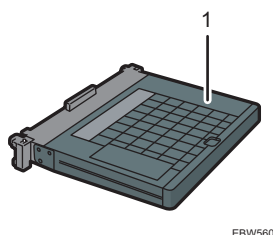
(2) Опции, установленные на секцию вывода бумаги



EBW559

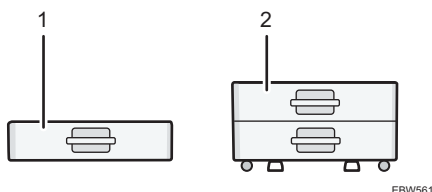
№	Опция	Описание
1	Внутренний лоток 2	Этот выходной лоток указывается для таких функций, как копир или факс, в дополнение ко внутреннему лотку 1. Копии, распечатки и факсимильные сообщения выводятся в него лицевой стороной вниз.

(3) Опции, устанавливаемые на боковую панель аппарата



№	Опция	Описание
1	Крышка обходного лотка	Прикрепите эту крышку к обходному лотку, чтобы в нем не собиралась пыль.

(4) Опции, устанавливаемые в нижнюю часть аппарата



№	Опция	Описание
1	Нижний лоток для бумаги	Сюда загружается бумага. Можно загрузить до 500 листов бумаги.
2	Нижние лотки для бумаги	Состоит из двух лотков. Можно загрузить до 1000 листов бумаги.

Описание функций внутренних опций аппарата

- Модуль факсимильной связи

Позволяет использовать функцию факсимильной связи.

Совместимость функций

СОВМЕСТИМОСТЬ ФУНКЦИЙ

Эта таблица демонстрирует совместимость функций в случае, если для параметра [Приоритет чередования] выбрано значение [Перекл. при указ. значения].
⊕ : Возможно одновременное выполнение функций.
● : Функция включена, если нажата соответствующая функциональная клавиша и выполнено удаленное пересечение (сканера/внешнего расширения).
▲ : Функция выполняется автоматически по завершении предыдущей операции.
X : Одновременное выполнение функций невозможно. Функцию следует активировать по завершении предыдущей операции.

Режим после выбора		Копир		Факс							Принтер		Сканер		TWAIN	Web-сервер документов
		Операции копирования	Сортировка	Передача/Приним вручную	Сканирование оригинала для передачи из памяти	Передача из памяти	Приним в память	Печать полученных данных	Сканирование полученных данных (Удаленное сканирование)	Приним данных	Печать	Сканирование	Операции сканирования	Сканирование	Сканирование	Печать
Режим до выбора	Копир	Операции копирования	X	X	●	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	●	●	●
	Сортировка	X	X	●	*1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	*1	●	⊕
Факс	Передача	Передача/Приним вручную	●	●	X	X	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	●	●	⊕
		Сканирование оригинала для передачи из памяти	X	X	X	X	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	X	X	X	⊕
	Приним	Передача из памяти	⊕	⊕	⊕	⊕	X	X	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
		Печать полученных данных	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	▲	▲	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
Принтер	Печать	Приним данных	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	▲	▲	▲	⊕	⊕	⊕	⊕
		Печать	⊕	⊕	*2	⊕	⊕	*2	X	⊕	▲	▲	⊕	⊕	⊕	⊕
		Сканирование	⊕	⊕	*2	⊕	*2	X	⊕	▲	▲	⊕	⊕	⊕	⊕	*3
Сканер	Сканирование	Операции сканирования	●	●	●	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	X	X	●	⊕
		Сканирование	●	*1	●	*1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	X	X	X	⊕
TWAIN	Сканирование	Операции сканирования	X	X	X	X	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	X	X	X	⊕
		Сканирование	⊕	⊕	*2	⊕	*2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
Web-сервер документов	Печать	⊕	⊕	*2	⊕	⊕	⊕	*2	X	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

*1 Сканирование документа возможно после завершения сканирования документов предыдущего задания.
*2 При печати изображения формата A3 с разрешением 4800x1200 dpi и выше процесс печати не начнется, пока не завершится текущее задание. (только модели типа A и B)
*3 Во время сканирования печать начинается автоматически после выполнения текущего задания.

Примечание

- При сканировании оригинала с помощью другой функции одновременно с выполнением печати скорость сканирования может быть ниже.

Совместимость функций копирования

Пустое поле: Режимы можно использовать одновременно.

- : Совместное использование режимов невозможно. Активным становится второй выбранный режим.
- х : Совместное использование режимов невозможно. Активным становится первый выбранный режим.

	Функции, выбранная вторая															
	Свои размеры	Регуляр.рам.оригинала	Ориентр.	Ориентация оригинала	Пропорция изображения (ручное)	Черно-белый	Автовыбор бумаги	Выбор бумаги	Обходной поток	Автомасштаб	Увелич.уменьш.	Двусторонний оригинал	2-сторонняя	Объедин.	Копиров.д.лент.	Штамп ¹
Свои размеры		х	х													
Регуляр.рам.оригинала	х		•													
Ориентр.	х	•					х									
Ориентация оригинала																
Пропорция изображения (ручное)																
Черно-белый																
Автовыбор бумаги			•					•	•	•					•	
Выбор бумаги								•	•							
Обходной поток								•	•						х	х
Автомасштаб								•			•				•	
Увелич.уменьш.									•							
Двусторонний оригинал															х	
2-сторонняя													•		х	
Объедин.													•		х	
Копиров.д.лент.							х		х	х	х	х	х			
Штамп ¹								х								
Сортиров.																•
Сорт.повор.								х								•

¹ К Штампам относятся: Штамп с датой, Нумерация страниц и Текстовый штамп.

10. Юридическая и контактная информация

Экологические стандарты

Функции энергосбережения

Чтобы снизить уровень потребления электроэнергии, в аппарате предусмотрены следующие функции:

Режим экономного энергопотребления

- Если аппарат бездействует в течение заданного периода, он автоматически снижает уровень потребляемой электроэнергии.
- По умолчанию период ожидания перед переходом аппарата в режим экономного энергопотребления равен 1 минуте. Этот период можно изменить.

Режим ожидания (спящий режим)

- Если аппарат не используется в течение определенного периода времени или нажата кнопка [Энергосбереж.] (⏻), аппарат переходит в режим ожидания для дополнительного сокращения потребления электроэнергии.
- Время задержки по умолчанию, по прошествии которого аппарат переходит в спящий режим, составляет 1 минуту. Этот период можно изменить.
- Находясь в режиме ожидания, аппарат может печатать задания с компьютеров и получать факсы.

Технические характеристики

Снижение потребления электроэнергии в режиме экономного энергопотребления	55 Вт
Время перехода в режим экономного энергопотребления	1 минута
Пониженное энергопотребление в режиме ожидания	4,0 Вт
Время перехода в режим ожидания	1 минута
Время выхода из режима ожидания	13 секунд
Функция двусторонней печати	Стандартные

↓ Примечание

- Изменить период времени, по истечении которого аппарат переходит в спящий режим, можно в разделе [Таймер режима ожидания].
- См. "Настройки таймера", Руководство пользователя (полная версия)
- Время, необходимое для перехода в спящий режим, может оказаться больше указанного, в зависимости от того, какое приложение встраиваемой архитектуры программного обеспечения установлено на аппарате.

Информация по электрическому и электронному оборудованию для пользователей

Если в тексте инструкции, составленной для пользователей определенной страны, содержится этот символ, это означает, что пользователи должны следовать предписаниям национальных законов относительно сбора и утилизации электронных отходов

В наших изделиях используются высококачественные компоненты, предназначенные для облегчения вторичной переработки.

На наших изделиях и упаковке имеется маркировка в виде приведенного ниже символа.



10

Данный символ обозначает, что изделие нельзя утилизировать вместе с городскими отходами. Оно должно быть утилизировано отдельно через соответствующую систему сбора и утилизации. Соблюдая данные инструкции, вы обеспечиваете правильное обращение с изделием и помогаете сократить негативное влияние на окружающую среду и здоровье человека, которое возникает при несоответствующем обращении. Переработка изделий помогает сохранять природные ресурсы и защищать окружающую среду.

Дополнительную информацию о системах сбора и утилизации этой продукции можно получить в магазине, где было приобретено устройство, у местного дилера или торгового/сервисного представителя.

Все остальные пользователи

Если необходимо утилизировать это изделие, обратитесь к местной администрации, в магазин, где вы приобрели изделие, к местному дилеру или торговому/сервисному представителю.

Только для Турции

AEEE Yönetmeliğine Uygundur.

Bu sistem sarf malzemeleri ve yedek parçaları da dahil olmak üzere AEEE Yönetmeliğine Uygundur.

Üretici:

Ricoh Company, Ltd.

3-6, Nakamagome 1-chome,

Ohta-ku, Tokyo 143-8555 Japan

+81-3-3777-8111 (English only/Sadece İngilizce)

Примечание к символу батареек и/или аккумулятора (только для стран ЕС)



В соответствии с директивой об элементах питания 2006/66/EC (Ст. 20 Информирование конечных пользователей Приложение II) вышеуказанный символ печатается на элементах питания и аккумуляторах.

Этот символ означает, что в пределах Европейского Союза использованные элементы питания и аккумуляторы должны утилизироваться отдельно от бытовых отходов.

В странах ЕС действует раздельная система сбора отходов не только для использованных электрических и электронных компонентов, но также и для элементов питания и аккумуляторов.

Утилизируйте их надлежащим образом в местном центре по сбору/переработке отходов.

По вопросу замены аккумулятора обратитесь к торговому представителю или представителю сервисного центра.

10

Информация об окружающей среде для пользователей

Пользователи стран ЕС, Швейцарии и Норвегии

Ресурс расходных материалов

Прочтите руководство пользователя для получения информации или прочтите её на упаковке расходных материалов.

Переработанная бумага

Аппарат использует переработанную бумагу, которая производится в соответствии с европейским стандартом EN 12281:2002 или DIN 19309. В продуктах, использующих технологию печати EP, аппарат может печатать на бумаге плотностью 64 г/м², которая содержит меньше переработанных материалов и является продуктом с значительной экономии ресурсов.

Двусторонняя печать (если возможно)

Двусторонняя печать задействует обе стороны листа бумаги. Это приводит к экономии бумаги и снижению объема печати, так как используется меньшее количество листов. Мы рекомендуем использовать эту функцию при печати.

Программа возврата картриджей с тонером и чернилами

Картридж с тонером и чернилами для переработки будет приниматься от пользователей бесплатно в соответствии с местными требованиями.

Для получения подробной информации о программе возврата см. веб-страницу или обратитесь к представителю сервисной службы.

<https://www.ricoh-return.com/>

Эффективное использование электроэнергии

Потребление электроэнергии аппаратом зависит как от его технических характеристик, так и от условий его эксплуатации. С целью экономии электроэнергии аппарат переходит в режим готовности по завершении печати последней страницы. При необходимости он может немедленно приступить к печати из этого режима. Если дополнительные оттиски не требуются и указанное время закончилось, устройство переключится в режим энергосбережения.

В этих режимах аппарат потребляет меньше электроэнергии (Ватт). Для выполнения следующего задания печати аппарату потребуется больше времени на выход из режима энергосбережения, чем из режима готовности.

Для максимальной экономии электроэнергии мы рекомендуем использовать настройку для контроля электроэнергии по умолчанию.

Товарные знаки (Руководство Пользователя)

Adobe, Acrobat, PostScript и PostScript 3 являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками Adobe Systems Incorporated в США и/или других странах.

Слово Bluetooth® и логотипы являются зарегистрированными торговыми знаками, которые принадлежат корпорации Bluetooth SIG, и любое использование таких марок компанией Ricoh выполняется в соответствии с лицензией.

Firefox является зарегистрированным товарным знаком компании Mozilla Foundation.

Dropbox является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком компании Dropbox, Inc.

Google, Android, Google Drive и Chrome являются товарными знаками компании Google Inc.

Java является зарегистрированным товарным знаком корпорации Oracle и/или входящих в нее компаний.

Kerberos является товарным знаком Массачусетского технологического института (MIT).

macOS, OS X, Bonjour и Safari являются товарными знаками корпорации Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах.

Microsoft, Windows, Windows Server и Internet Explorer являются зарегистрированными товарными знаками или торговыми марками компании Microsoft Corp. в США и/или в других странах.

QR-код является зарегистрированным товарным знаком компании DENSO WAVE INCORPORATED в Японии и других странах.

SD и логотип SD являются товарными знаками корпорации SD-3C.

Ниже приведены полные названия программного продукта Internet Explorer 11:

- Internet Explorer® 11

Ниже приведены полные названия операционных систем Windows:

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows 7 являются:
Microsoft® Windows® 7 Home Premium
Microsoft® Windows® 7 Professional
Microsoft® Windows® 7 Ultimate
Microsoft® Windows® 7 Enterprise
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows 8.1 являются:
Microsoft® Windows® 8.1
Microsoft® Windows® 8.1 Pro
Microsoft® Windows® 8.1 Enterprise
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows 10 являются:
Microsoft® Windows® 10 Home Premium

Microsoft® Windows® 10 Pro

Microsoft® Windows® 10 Enterprise

Microsoft® Windows® 10 Education

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2003 являются:

Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2003 R2 являются:

Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2008 являются:

Microsoft® Windows Server® 2008 Standard

Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2008 R2 являются:

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2012 являются:

Microsoft® Windows Server® 2012 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2012 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2012 Standard

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2012 R2 являются:

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Standard

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2016 являются:

Microsoft® Windows Server® 2016 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2016 Standard

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2019 являются:

Microsoft® Windows Server® 2019 Standard

Microsoft® Windows Server® 2019 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2019 Datacenter

Wi-Fi® и Wi-Fi Direct® являются зарегистрированными товарными знаками компании Wi-Fi Alliance.

Прочие наименования продуктов упоминаются в этом руководстве исключительно в целях идентификации и могут быть товарными знаками соответствующих компаний. Мы не заявляем о каких-либо правах на эти товарные знаки.

Снимки экрана продуктов Microsoft распечатаны с разрешения Microsoft Corporation.

MEMO

MEMO

MEMO

